|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Adı** | İş Organizasyonu |
| **Dersin AKTS’si** | 2 |
| **Dersin Yürütücüsü** | Öğr. Gör. Sultan BELLİ |
| **Dersin Gün ve Saati** | Salı 13:10-16:00 |
| **Dersin Görüşme**  **Gün ve Saatleri** | Pazartesi 13:10-14:00 |
| **İletişim Bilgileri** | [sultancoban@harran.edu.tr](mailto:sultancoban@harran.edu.tr) 04143183000- 2864 |
| **Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık** | Yüz yüze. Konu anlatım, soru yanıt, doküman incelemesi. Derse hazırlık aşamasında, öğrenciler ders kaynaklarından her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyerek gelecekler. Haftalık ders konuları ile ilgili tarama yapılacak. |
| **Dersin Amacı** | Acentalarda yapılacak işler ve bu işlerin dağılımının detaylı olarak anlatılması ve öğrencilerin iş yaşamına hazırlanmasıdır. |
| **Dersin Öğrenme Çıktıları** | Bu dersin sonunda öğrenci;   1. Seyahat acentalarının görevlerini bilir, 2. Yönetim organizasyon süreçlerini bilir, 3. Yönetim organizasyon tekniklerini bilir, 4. Yöneticilik ve liderlik uygulamalarını bilir, 5. Acenta otel- restoran rezervasyon işlemlerini bilir, 6. Muhasebe işlemlerini bilir. |
| **Haftalar** | **Konular** |
| 1 | Acentalarda iş organizasyonu |
| 2 | Acentalarda iş dağılımı |
| 3 | Acentalarda arşivleme ve dosyalama işlemleri |
| 4 | Acenta otel- restoran rezervasyonları |
| 5 | Günlük turların planlanması |
| 6 | **Kısa sınav +** Günlük turların planlanması |
| 7 | Uçak bilet satış işlemleri |
| 8 | Uçak bilet satış işlemleri |
| 9 | İnternet müşterileri ile iletişim |
| 10 | İnternet satışlarının takibi |
| 11 | Rehber ve kaptanla ilişkiler |
| 12 | Zaman Yönetimi |
| 13 | Muhasebe işlemleri, Müşterilere anketlerin doldurtulması |
| 14 | Muhasebe işlemleri, Müşterilere anketlerin doldurtulması |
| 15 | Genel Tekrar |
| **Ölçme -Değerlendirme** | Bu ders kapsamında 1 (bir) Ara Sınav, 1 (bir) Kısa Sınav yapılacaktır. Her bir değerlendirme kriterinin başarı puanına etkisi yüzdelik olarak aşağıda verilmiştir.  Ara Sınav: % 30  Kısa Sınav: % 20  Yarıyılsonu Sınav: % 50  **Ara Sınav Tarih ve Saati**: 23.03.2020-03.04.2020 tarihleri arasında birim tarafından ilan edilecek gün ve saatte  **Kısa Sınav Tarih ve Saati**: 09-13.03.2020 (Ders Saatinde) |
| **Kaynaklar** | Ertürk, M. (2010). *Meslek Yüksek Okulları İçin Yönetim ve Organizasyon*, Beta Yayınları,. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE**  **DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **PY1** | **PY2** | **PY3** | **PY4** | **PY5** | **PY6** | | **PY7** | **PY8** | **PY9** | | **PY10** | **PY11** | **PY12** | | **PY13** | **PY14** | **PY15** |
| **ÖK1** | 5 | 5 | 4 | 3 | 3 | 4 | | 4 | 2 | 3 | | 4 | 3 | 4 | | 3 | 4 | 4 |
| **ÖK2** | 5 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | | 3 | 2 | 3 | | 5 | 4 | 5 | | 3 | 3 | 4 |
| **ÖK3** | 5 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | | 3 | 2 | 3 | | 5 | 4 | 5 | | 3 | 3 | 4 |
| **ÖK4** | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | | 4 | 2 | 3 | | 4 | 3 | 5 | | 3 | 4 | 4 |
| **ÖK5** | 4 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | | 3 | 2 | 3 | | 5 | 5 | 3 | | 3 | 4 | 4 |
| **ÖK6** | 5 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | | 3 | 2 | 3 | | 5 | 5 | 4 | | 4 | 4 | 3 |
| **ÖK: Öğrenme Kazanımları PY: Program Çıktıları** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Katkı Düzeyi** | **1 Çok Düşük** | | | **2 Düşük** | | | **3 Orta** | | | | **4 Yüksek** | | | | **5 Çok Yüksek** | | | |

**Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PÇ1** | **PÇ2** | **PÇ3** | **PÇ4** | **PÇ5** | **PÇ6** | **PÇ7** | **PÇ8** | **PÇ9** | **PÇ10** | **PÇ11** | **PÇ12** | **PY13** | **PY14** | **PY15** |
| **İş Organizasyonu** | 5 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 2 | 3 | 5 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 |