|  |  |
| --- | --- |
| **Dersin Adı** | İşletme Yönetimi-I |
| **Dersin Kredisi** | 3 (Teori=3) |
| **Dersin AKTS’si** | 4 |
| **Dersin Yürütücüsü**  | Öğr. Gör. Metin ARSLAN |
| **Dersi Gün ve Saati** | Bölüm/Program web sayfası üzerinden ilan edilecektir. |
| **Dersin Görüşme Gün ve Saatleri** | Çarşamba 09:10-12:00 |
| **İletişim Bilgileri** | metinarslan@harran.edu.tr 04143183000 - 2873 |
| **Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık** | Uzaktan eğitim yoluyla konu anlatım, Soru-cevap, örnek çözümler, doküman incelemesi. Derse hazırlık aşamasında, öğrenciler ders kaynaklarından her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyerek gelecekler. Haftalık ders konuları ile ilgili tarama yapılacak. |
| **Dersin Amacı** | İşletme kurma ve işletmeyi geliştirme işlemleri ile ilgili yeterlikleri kazandırmaktır. |
| **Dersin Öğrenme Çıktılar** |  **Bu dersin sonunda öğrenci:****1.** Temel ekonomik göstergeleri analiz eder.**2.** İş yeri kurma fikrini oluşturabilmeyi öğrenir.**3.** Yapılabilirlik Çalışmalarını Yürütmeyi öğrenir**4.** İş yeri kuruluş işlemlerini yürütmek ve faaliyete geçirmeyi öğrenir.**5.** İşletmenin Hukuksal Yapısının belirlenmesini öğrenir.**6.** İş yeri ve Üretim Planı Yapmayı öğrenir. |
| **Haftalar** | **Konular** |
| 1 | İşletme ve ilgili kavramlar **(Uzaktan Eğitim)** |
| 2 | Mikro ekonomi verileri **(Uzaktan Eğitim)** |
| 3 | Makro ekonomi verileri **(Uzaktan Eğitim)** |
| 4 | İşletmenin temel özellikleri **(Uzaktan Eğitim)** |
| 5 | İşletme türleri **(Uzaktan Eğitim)** |
| 6 | İş ahlakı **(Uzaktan Eğitim)** |
| 7 | Sosyal sorumluluk **(Uzaktan Eğitim)** |
| 8 | İşletmenin kuruluşu ve gelişimi **(Uzaktan Eğitim)** |
| 9 | İşletmecilikte temel teknikler **(Uzaktan Eğitim)** |
| 10 | İşletmenin genel işlevi: Yönetim **(Uzaktan Eğitim)** |
| 11 | İşletmenin temel işlevleri: Satın alma ve üretim işlevi **(Uzaktan Eğitim)** |
| 12 | İşletmenin temel işlevleri: Pazarlama işlevi **(Uzaktan Eğitim)** |
| 13 | İşletmenin destekleyici işlevleri: Muhasebe ve Finans **(Uzaktan Eğitim)** |
| 14 | İşletmenin geliştirici işlevleri **(Uzaktan Eğitim)** |
| **Ölçme- Değerlendirme** | Ara Sınav, Kısa Sınav, Yarı Yıl Sonu Sınavı ve Değerlendirmelerin yapılacağı tarih, gün ve saatler daha sonra Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulunun alacağı karara göre açıklanacaktır. |
| **Kaynaklar** |
| Mucuk, İ. (2012). Genel İşletme, İstanbul: Türkmen Kitabevi.Arslan, M. (2019). İşletme Yönetimi-I, Birecik: <http://birecik.harran.edu.tr/tr/ogrenci/acik-kaynak-ders-notu/>Aktepe, E. (2016). Genel İşletme, İstanbul: Nobel Akademik yayıncılık.Bahar, E. (2011). İşletme Yönetimi, İstanbul: Beta Yayıncılık. Tutar, H. (2015). İşletme Yönetimi, Ankara: Seçkin Yayıncılık. |

|  |
| --- |
| **PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE** **DERS ÖĞRENİM ÇIKTILARI İLİŞKİSİ TABLOSU** |
|  | PÇ1 | PÇ2 | PÇ3 | PÇ4 | PÇ5 | PÇ6 | PÇ7 | PÇ8 | PÇ9 | PÇ10 | PÇ11 | PÇ12 | PÇ13 | PÇ14 | PÇ15 |
| **ÖÇ1** | 3 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 |
| **ÖÇ2** | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 |
| **ÖÇ3** | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 |
| **ÖÇ4** | 3 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 |
| **ÖÇ5** | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 |
| **ÖÇ6** | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 |
| **ÖÇ: Öğrenme Çıktıları PÇ: Program Çıktıları** |
| **Katkı****Düzeyi** | **1 Çok Düşük** | **2 Düşük** | **3 Orta** | **4 Yüksek** | **5 Çok Yüksek** |

**Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | PÇ1 | PÇ2 | PÇ3 | PÇ4 | PÇ5 | PÇ6 | PÇ7 | PÇ8 | PÇ9 | PÇ10 | PÇ11 | PÇ12 | PÇ13 | PÇ14 | PÇ15 |
| İşletme Yönetimi-I  | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 |