

**T.C. HARRAN ÜNİVERSİTESİ**  
**BİRECİK MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI**

<b>Dersin Adı</b>	Finansal Yönetim
<b>Dersin Kredisi</b>	3 (3 Saat Teorik)
<b>Dersin Yürütücüsü</b>	Öğr. Gör. Dr. Kübra Akın TOSUN
<b>Dersin AKTS'si</b>	4
<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Salı 13:10-16:00
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Pazartesi 13:10-15:00
<b>İletişim Bilgileri</b>	<a href="mailto:kakin@harran.edu.tr">kakin@harran.edu.tr</a> 414 318 30 00- 2569
<b>Öğretim Yöntemi ve Derse Hazırlık</b>	Yüzyüze. Konu anlatım, soru-cevap, örnek çözümler. Derse hazırlık aşamasında, ders kaynaklarından her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyecekler. Her öğrenci derse hesap makinesi ile gelecek.
<b>Dersin Amacı</b>	Bu dersin amacı; finansal yönetimin fonksiyonlarının ve sürecinin öğrenilmesidir.
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>	<b>Bu dersin sonunda öğrenci;</b> 1- Finansal yönetim ve ilgili kavramları bilir 2- Finansal Yönetim Sürecini öğrenir. 3- Finansal analiz ve planlama yapar. 4- Yatırım ve finansman kararları alır
<b>Haftalık Ders Konuları</b>	<b>1. Hafta:</b> Finansal yönetim fonksiyonları ve finansal kararlar ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>2. Hafta:</b> Finansal yönetim ve diğer disiplinler ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>3. Hafta:</b> Finansal Yönetim Süreci ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>4. Hafta:</b> Oran Analizi ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>5. Hafta:</b> Oran Analizi ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>6. Hafta:</b> Fon Akım Analizi ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>7. Hafta:</b> Başabaş Analizi ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>8. Hafta:</b> Çalışma Kaldırıcı Analizi ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>9. Hafta:</b> Alacakların Yönetimi ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>10. Hafta:</b> Stokların Yönetimi ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>11. Hafta:</b> Nakit Yönetimi ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>12. Hafta:</b> Kısa Vadeli Fon Kaynakları ile Finansman ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>13. Hafta:</b> Uzun Vadeli Fon Kaynakları ile Finansman ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>14. Hafta:</b> Otofinsanman ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>15. Hafta:</b> Dersin Genel Değerlendirmesi ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> )
<b>Ölçme-Değerlendirme</b>	<b>Kısa Sınav:</b> %20 <b>Ara Sınav:</b> %30 <b>Yarıyıl Sonu Sınavı:</b> %50 <b>Bütünleme Sınavı:</b> %50 Sınav tarihleri Birim yönetim kurulu tarafından belirlenerek web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Kaynaklar</b>	Berk, N., <i>Finansal Yönetim</i> ,2015, Türkmen Kitabevi, İstanbul. Ceylan A.- Korkmaz T., <i>Finansal Yönetim</i> , 2018, Ekin Kitabevi Yayınları, Bursa.

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU															
	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15
ÖK1	4	3	2	3	5	3	3	4	1	4	5	4	3	4	1
ÖK2	5	4	2	1	1	3	3	3	1	4	3	3	2	4	1
ÖK3	4	4	2	1	1	2	3	3	1	3	2	2	2	3	1
ÖK4	4	4	3	3	1	1	2	3	1	3	3	3	3	4	1
<b>ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları</b>															
<b>Katkı Düzeyi</b>	<b>1 Çok Düşük</b>			<b>2 Düşük</b>			<b>3 Orta</b>			<b>4 Yüksek</b>			<b>5 Çok Yüksek</b>		

**Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi**

	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15
Finansal Yönetim	4	4	2	2	2	2	3	3	1	4	3	3	3	4	1

## DERS İZLENCESİ

Dersin Adı	Genel İşletme
Dersin Kredisi	3 (3 Saat Teorik)
Dersin Yürütücüsü	Öğr. Gör. Metin ARSLAN
Dersin AKTS'si	4
Dersi Gün ve Saati	Salı: 09:10-12:00
Dersin Görüşme Gün ve Saatleri	Salı: 08.10 - 09.00 / Perşembe: 16.10 - 17.00
İletişim Bilgileri	<a href="mailto:metinarslan@harran.edu.tr">metinarslan@harran.edu.tr</a> 04143183000 - 2873
Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık	Yüz yüze eğitim. Konu anlatım, Soru-cevap, örnek çözümler, doküman incelemesi. Derse hazırlık aşamasında, öğrenciler ders kaynaklarından her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyerek gelecekler. Haftalık ders konuları ile ilgili tarama yapılacak.
Dersin Amacı	Bu ders ile öğrencinin işletme kuruluş işlemlerini yaparak yönetim faaliyetlerine katılması amaçlanmaktadır.
Dersin Öğrenme Çıktıları	<b>Bu dersin sonunda öğrenci:</b> 1. Temel işletme kavramlarını bilir. 2. Mikroekonomi ve makroekonomi verilerini bilir. 3. İşletmenin temel özelliklerini bilir. 4. İşletmenin iç ve dış çevre ile olan ilişkilerini açıklar. 5. İşletme çeşitlerini ve kuruluş çalışmalarını, kuruluş yerinin seçimini ve işletmenin kapasitesinin belirlenmesini kavrar. 6. İşletme işlevlerini (yönetim, satın alma, üretim, pazarlama, finansman, muhasebe, insan kaynakları, halkla ilişkiler ve geliştirici işlevleri) ve bunlar arasındaki ilişkileri kavrar.
Haftalık Ders Konuları	<b>1. Hafta: İşletme ve İlgili Kavramlar (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>2. Hafta: Mikroekonomi Verileri (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>3. Hafta: Makroekonomi Verileri (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>4. Hafta: İşletmenin Temel Özellikleri (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>5. Hafta: İşletme Türleri (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>6. Hafta: İş Ahlakı (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>7. Hafta: Sosyal Sorumluluk (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>8. Hafta: İşletmenin Kuruluşu ve Gelişimi (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>9. Hafta: İşletmecilikte Temel Teknikler (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>10. Hafta: İşletmenin Genel İşlevi: Yönetim (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>11. Hafta: İşletmenin Temel İşlevleri: Satın Alma ve Üretim İşlevi (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>12. Hafta: İşletmenin Temel İşlevleri: Pazarlama İşlevi (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>13. Hafta: İşletmenin Destekleyici İşlevleri: Muhasebe ve Finans (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>14. Hafta: İşletmenin Geliştirici İşlevleri (Yüz Yüze Eğitim)</b>
Ölçme-Değerlendirme	Kısa Sınav: %20 Ara Sınav: %30 Yarıyıl Sonu Sınavı: %50 Bütünleme Sınavı: %50 Sınav tarihleri Birim yönetim kurulu tarafından belirlenerek web sayfasında ilan edilecektir.
Kaynaklar	Arslan, M. (2022) Genel İşletme, <a href="http://birecik.harran.edu.tr/tr/ogrenci/acik-kaynak-ders-notu/">http://birecik.harran.edu.tr/tr/ogrenci/acik-kaynak-ders-notu/</a> Aktepe, E. (2016). Genel İşletme, Nobel Akademik yayıncılık, İstanbul. Bahar, E. (2011). İşletme Yönetimi, Beta Yayıncılık, İstanbul. Tutar, H. (2015). İşletme Yönetimi, Ankara: Seçkin Yayıncılık, Ankara.



## DERS İZLENESİ

<b>Dersin Adı</b>	Genel Muhasebe-I
<b>Dersin AKTS'si</b>	5
<b>Dersin Yürütücüsü</b>	Öğr. Gör. Fevzi YILDIZ
<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Çarşamba: 08:10- 12:00
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Perşembe: 10:10-12:00
<b>İletişim Bilgileri</b>	<a href="mailto:fevziyildiz@harran.edu.tr">fevziyildiz@harran.edu.tr</a> 414.3183000-...2867....
<b>Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık</b>	Uzaktan ve yüzyüze konu anlatım,soru-yanıt örnek çözümler,doküman incelenmesi derse hazırlık aşamasında öğrenciler ders kaynaklarında her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyerek gelecekler.Haftalık ders konuları ile ilgili tarama yapılacak.
<b>Dersin Amacı</b>	Temel Kavramlar ve Muhasebe Sistemi. Bilanço Hesapları. Gelir Tablosu Hesapları
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>	1- Hesap planı oluşturabilir. 2- Açılış Bilançosu düzenler. 3- Büyük defter ve mizan düzenler. 4- Varlık hesaplarını kaydetmeyi bilir. 5- Gelir Tablosu düzenler. 6- Kapamış Bilançosu düzenler
<b>Haftalık Ders Konuları</b>	1.Hafta : Muhasebenin Tanımı ve Fonksiyonları(Yüz-Yüze Eğitim) 2.Hafta: Muhasebenin Temel Kavramları(Yüz-Yüze Eğitim) 3.Hafta: Hesap Kavramı(Yüz-Yüze Eğitim) 4.Hafta: Temel Mali Tablolar(Yüz-Yüze Eğitim) 5.Hafta: Yevmiye Defteri(Yüz-Yüze Eğitim) 6.Hafta: Dönen Varlıklar(Yüz-Yüze Eğitim) 7.Hafta: Dönen Varlıklar(Yüz-Yüze Eğitim) 8.Hafta: Duran Varlıklar(Yüz-Yüze Eğitim) 9.Hafta: Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar ve Envanter İşlemleri(Yüz-Yüze Eğitim) 10.Hafta: Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar ve Envanter İşlemleri(Yüz-Yüze Eğitim) 11.Hafta: Öz Kaynaklar(Yüz-Yüze Eğitim) 12.Hafta: Gelir ve Gider Kavramları(Yüz-Yüze Eğitim) 13.Hafta: Satışların Maliyet Tablosu(Yüz-Yüze Eğitim) 14.Hafta: Gelir Tablosu, Nazım Hesapların İncelenmesi(Yüz-Yüze Eğitim)
<b>Ölçme-Değerlendirme</b>	<b>Kısa Sınav:</b> %20 <b>Ara Sınav:</b> %30 <b>Yarıyıl Sonu Sınavı:</b> %50 <b>Bütünleme Sınavı:</b> %50 Sınav tarihleri Birim yönetim kurulu tarafından belirlenerek web sayfasında ilan edilecektir.



## DERS İZLENESİ (Muhasebe ve Vergi Uygulamaları)

<b>Dersin Adı</b>	İktisada Giriş I																												
<b>Dersin Kodu</b>	1205164																												
<b>Dersin Kredisi</b>	3 (Teori=3)																												
<b>Dersin AKTS'si</b>	4																												
<b>Dersin Yürütücüsü</b>	Öğr. Gör. Dr. Hüseyin Sever																												
<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Cuma: 13:10 / 16:00																												
<b>Ofis Gün ve Saati</b>	Cuma: 10:00 / 12:00																												
<b>İletişim Bilgileri</b>	<a href="mailto:hsever@harran.edu.tr">hsever@harran.edu.tr</a> 05388591306																												
<b>Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık</b>	Uzaktan eğitim yöntemi, konu anlatım, örnek olaylarla anlatım.																												
<b>Dersin Amacı</b>	Bu dersin amacı; tüm insanların maddi refahlarını artırmak için sarf ettikleri çabaların nedenlerini incelemeyi hedef alan ekonomi bilimini tanımak, bu çerçevede ekonomi biliminin kendisini tanıtmak için kullandığı temel kavramları ve teorileri açıklamaktır.																												
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>	<b>Bu dersin sonunda öğrenci;</b> 1-Ekonominin temellerini ayırt eder. 2-Temel ekonomi kavramlarını tanımlar. 3-Ekonominin temel süreçlerini kavrar. 4-Firmaların eylemlerinde takip etmesi zorunlu ve kaçınılmaz olan işletmenin temel ilkelerini tanımlar.																												
<b>Haftalık Ders Konuları</b>	<table border="1"><tr><td>1.</td><td><b>Hafta:</b> Ekonominin Özellikleri İle İlgili Bilgi Edinmek (uzaktan eğitim)</td></tr><tr><td>2.</td><td><b>Hafta:</b> Üretimi Sınıflandırmak (yüzyüze eğitim)</td></tr><tr><td>3.</td><td><b>Hafta:</b> İhtiyaçları Belirlemek ((yüzyüze eğitim)</td></tr><tr><td>4.</td><td><b>Hafta:</b> Faydayı Sınıflandırmak ((yüzyüze eğitim)</td></tr><tr><td>5.</td><td><b>Hafta:</b> Diğer İktisadi Kavramlarla İlgili Bilgi Edinmek (yüzyüze eğitim)</td></tr><tr><td>6.</td><td><b>Hafta:</b> Tüketici Dengesini Belirlemek (yüzyüze eğitim)</td></tr><tr><td>7.</td><td><b>Hafta:</b> Tüketici Dengesini Belirlemek (yüzyüze eğitim)</td></tr><tr><td>8.</td><td><b>Hafta:</b> Talep Oluşumunu Belirlemek ((yüzyüze eğitim)</td></tr><tr><td>9.</td><td><b>Hafta:</b> Talep Esnekliği Çeşitlerini Ayırt Etmek (yüzyüze eğitim)</td></tr><tr><td>10.</td><td><b>Hafta:</b> Üretici Dengesini Belirlemek ((yüzyüze eğitim)</td></tr><tr><td>11.</td><td><b>Hafta:</b> Arz Oluşumunu Belirlemek ((yüzyüze eğitim)</td></tr><tr><td>12.</td><td><b>Hafta:</b> Maliyet Analizleri Yapmak ((yüzyüze eğitim)</td></tr><tr><td>13.</td><td><b>Hafta:</b> Piyasa Türlerini Sınıflandırmak (yüzyüze eğitim)</td></tr><tr><td>14.</td><td><b>Hafta:</b> Farklı Piyasalarda Denge Oluşumunu Ayırmak(yüzyüze eğitim)</td></tr></table>	1.	<b>Hafta:</b> Ekonominin Özellikleri İle İlgili Bilgi Edinmek (uzaktan eğitim)	2.	<b>Hafta:</b> Üretimi Sınıflandırmak (yüzyüze eğitim)	3.	<b>Hafta:</b> İhtiyaçları Belirlemek ((yüzyüze eğitim)	4.	<b>Hafta:</b> Faydayı Sınıflandırmak ((yüzyüze eğitim)	5.	<b>Hafta:</b> Diğer İktisadi Kavramlarla İlgili Bilgi Edinmek (yüzyüze eğitim)	6.	<b>Hafta:</b> Tüketici Dengesini Belirlemek (yüzyüze eğitim)	7.	<b>Hafta:</b> Tüketici Dengesini Belirlemek (yüzyüze eğitim)	8.	<b>Hafta:</b> Talep Oluşumunu Belirlemek ((yüzyüze eğitim)	9.	<b>Hafta:</b> Talep Esnekliği Çeşitlerini Ayırt Etmek (yüzyüze eğitim)	10.	<b>Hafta:</b> Üretici Dengesini Belirlemek ((yüzyüze eğitim)	11.	<b>Hafta:</b> Arz Oluşumunu Belirlemek ((yüzyüze eğitim)	12.	<b>Hafta:</b> Maliyet Analizleri Yapmak ((yüzyüze eğitim)	13.	<b>Hafta:</b> Piyasa Türlerini Sınıflandırmak (yüzyüze eğitim)	14.	<b>Hafta:</b> Farklı Piyasalarda Denge Oluşumunu Ayırmak(yüzyüze eğitim)
1.	<b>Hafta:</b> Ekonominin Özellikleri İle İlgili Bilgi Edinmek (uzaktan eğitim)																												
2.	<b>Hafta:</b> Üretimi Sınıflandırmak (yüzyüze eğitim)																												
3.	<b>Hafta:</b> İhtiyaçları Belirlemek ((yüzyüze eğitim)																												
4.	<b>Hafta:</b> Faydayı Sınıflandırmak ((yüzyüze eğitim)																												
5.	<b>Hafta:</b> Diğer İktisadi Kavramlarla İlgili Bilgi Edinmek (yüzyüze eğitim)																												
6.	<b>Hafta:</b> Tüketici Dengesini Belirlemek (yüzyüze eğitim)																												
7.	<b>Hafta:</b> Tüketici Dengesini Belirlemek (yüzyüze eğitim)																												
8.	<b>Hafta:</b> Talep Oluşumunu Belirlemek ((yüzyüze eğitim)																												
9.	<b>Hafta:</b> Talep Esnekliği Çeşitlerini Ayırt Etmek (yüzyüze eğitim)																												
10.	<b>Hafta:</b> Üretici Dengesini Belirlemek ((yüzyüze eğitim)																												
11.	<b>Hafta:</b> Arz Oluşumunu Belirlemek ((yüzyüze eğitim)																												
12.	<b>Hafta:</b> Maliyet Analizleri Yapmak ((yüzyüze eğitim)																												
13.	<b>Hafta:</b> Piyasa Türlerini Sınıflandırmak (yüzyüze eğitim)																												
14.	<b>Hafta:</b> Farklı Piyasalarda Denge Oluşumunu Ayırmak(yüzyüze eğitim)																												
<b>Ölçme-Değerlendirme</b>	Kısa Sınav: %20 Ara Sınav: %30 Yarıyıl Sonu Sınavı: %50 Bütünleme Sınavı: %50 Sınav tarihleri Birim yönetim kurulu tarafından belirlenerek web sayfasında ilan edilecektir.																												
<b>Kaynaklar</b>	Çelik, K. (2008). <i>Mikro İktisada Giriş</i> , Trabzon, Murathan Yayınevi. Zeynel Dinler, Mikro İktisat. Berber,M ve Bocutoğlu, E. (2012). <i>Mikro İktisada Giriş</i> , Trabzon, Murathan Yayınevi.																												

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU															
	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
ÖK1	2	2	5	2	3	4	2	2	4	1	5	4	3	3	1
ÖK2	2	2	5	2	3	4	2	2	4	1	5	4	3	3	1
ÖK3	2	2	5	2	3	4	2	2	4	1	5	4	3	3	1
ÖK4	2	2	5	2	3	4	2	2	4	1	5	4	3	3	1
<b>ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları</b>															
<b>Katkı Düzeyi</b>	<b>1 Çok Düşük</b>			<b>2 Düşük</b>			<b>3 Orta</b>			<b>4 Yüksek</b>			<b>5 Çok Yüksek</b>		

**Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi**

Dersin Adı	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	P Ç 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	P Ç 15
İktisada Giriş I	2	2	5	2	3	4	2	2	4	1	5	4	3	3	1



## DERS İZLENESİ

<b>Dersin Adı</b>	Kariyer Planlama
<b>Dersin Kredisi</b>	2 (2 Saat Uygulama)
<b>Dersin Yürütücüsü</b>	Öğr. Gör. Dr. Kübra Akın TOSUN
<b>Dersin AKTS'si</b>	2
<b>Dersi Gün ve Saati</b>	Salı : 12:10- 13:00
<b>Dersin Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Salı 13:10- 13:00
<b>İletişim Bilgileri</b>	<a href="mailto:kakin@harran.edu.tr">kakin@harran.edu.tr</a> 414 318 30 00- 2569
<b>Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık</b>	Dersler, konulara ve ders içeriklerine uygun olacak şekilde; üniversite öğretim üyeleri, sektör profesyonelleri ve diğer üniversiteler ile ilgili sivil toplum kuruluşlarından davet edilecek misafir eğitimciler tarafından işlenecek ve aynı zamanda ders uygulamalı olarak desteklenecektir.
<b>Dersin Amacı</b>	Kariyer Planlama dersi öğrencilerin iş dünyasını, farklı sektörleri ve bu sektörlerin gereksinimlerini tanımasını sağlayarak; iş dünyasına hazırlık sürecinde kariyer planlamasının önemi hakkında öğrencilerde farkındalık oluşturmayı hedefler. Ders, öğrencilerin, kişisel yetkinliklerini keşfetmesini ve iş dünyasının beklentilerini doğru anlamasını sağlayarak; bilgi ve becerilerini, ilgili sektörlerin gereklilikleri ile paralellik arz edecek şekilde geliştirmelerine yardımcı olur.
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kariyer Merkezi Faaliyetlerinin Tanınması</li><li>2. Öz Farkındalığın Artırılması</li><li>3. Kariyer Seçeneklerinin Keşfedilmesi</li><li>4. Kendini İfade Etme ve Etkili İletişim Becerilerinin Geliştirilmesi</li><li>5. Profesyonel İlişki Ağlarının Öneminin Kavranması</li><li>6. Destek Birimlerinin Tanınması</li><li>7. Etkin Kaynak Kullanımının Öğrenilmesi</li></ol>
<b>Haftalık Ders Konuları</b>	<b>1.Hafta : Derse Giriş (Yüz Yüze Eğitim)</b>
	<b>2.Hafta : Kariyer Nedir (Yüz Yüze Eğitim)</b>
	<b>3.Hafta : Ulusal ve Uluslararası Değişim Programları (Yüz Yüze Eğitim)</b>
	<b>4.Hafta : Temel İletişim Becerileri (Yüz Yüze Eğitim)</b>
	<b>5.Hafta : Sektör Günleri (Yüz Yüze Eğitim)</b>
	<b>6.Hafta : İnce Yetenekler (Soft-Skills): (Yüz Yüze Eğitim)</b>
	<b>7.Hafta : Sektör Günleri - Kamu Sektörü (Yüz Yüze Eğitim)</b>
	<b>8.Hafta : Diksiyon ve Beden Dili (Yüz Yüze Eğitim)</b>
	<b>9.Hafta : Özgeçmiş ve Kapak Yazısı Hazırlama (Yüz Yüze Eğitim)</b>
	<b>10.Hafta : Sektör Günleri - Özel Sektör:(Yüz Yüze Eğitim)</b>
	<b>11.Hafta : Etkili Mülakat Teknikleri (Yüz Yüze Eğitim)</b>
	<b>12.Hafta : Sektör Günleri – Akademi (Yüz Yüze Eğitim)</b>
	<b>13.Hafta : Sektör Günleri – Girişimcilik (Yüz Yüze Eğitim)</b>
	<b>14.Hafta : Ders Değerlemesi ve Proje Detayları (Yüz Yüze Eğitim)</b>
<b>Değerlendirme Sistemi</b>	<b>Kısa Sınav: %20</b>
	<b>Ara Sınav: %30</b>
	<b>Yarıyıl Sonu Sınavı: %50</b>
	<b>Bütünleme Sınavı: %50</b>
	Sınav tarihleri Birim yönetim kurulu tarafından belirlenerek web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Kaynaklar</b>	
Dersin öğretim üyesi tarafından seçilen destekleyici kitap, dergi, makale ve çevrimiçi kaynaklar Kariyer Ofisi tarafından hazırlanan kılavuzlar Beceri/yetkinlik değerlendirme envanterleri Kariyer Merkezi katkısıyla düzenlenen kariyer etkinlikleri (Kariyer Fuarı, Seminerler, Bilgilendirme Oturumları, Mentörlük, Mezunlarla Buluşma, Sektör Panelleri, Vaka Çalışmaları, Mülakat Simülasyonları vb.) Örnek video, belgesel ve filmler. Mülakat simülasyonu, örnek olay/atölye çalışması vb. interaktif etkinlikler. Ders içeriği ve öğretim elemanı değerlendirme formları Meccek, M., Çakırer, M.A. ve Kocakula, Ö. (Kolektif) (2021) Kariyer Planlama ve Yönetimi - Meslek Adayları İçin Yol Rehberi, Ankara:Nobel Akademi Yayıncılık, 1. Basım	



**T.C. HARRAN ÜNİVERSİTESİ**  
**BİRECİK MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**MUHASEBE VE VERGİ UYGULAMALARI PROGRAMI**

<b>Dersin Adı</b>	Maliyet Muhasebesi
<b>Dersin Kredisi</b>	4 (+ Saat Teorik)
<b>Dersin Yürütücüsü</b>	Öğr. Gör. Dr. Kübra Akın TOSUN
<b>Dersin AKTS'si</b>	6
<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Çarşamba:13:10-17:00
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Pazartesi 13:10-15:00
<b>İletişim Bilgileri</b>	<a href="mailto:kakin@harran.edu.tr">kakin@harran.edu.tr</a> 414 318 30 00- 2569
<b>Öğretim Yöntemi ve Derse Hazırlık</b>	Yüzyüze. Konu anlatım, soru-cevap, örnek çözümler. Derse hazırlık aşamasında, ders kaynaklarından her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyecekler. Her öğrenci derse hesap makinesi ile gelecek.
<b>Dersin Amacı</b>	Bu dersin amacı; üretim işletmelerinde maliyetleri oluşturan unsurların kavranması, birim maliyetin hesaplanması, maliyetlerin dağıtılması ve maliyet hesaplarının öğrenilmesidir.
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>	<b>Bu dersin sonunda öğrenci;</b> 1. Üretim işletmelerinde maliyet unsurlarını öğrenir. 2. Giderlerin gider yerlerine dağıtımını yapar. 3. Üretim işletmelerinde maliyet sistemlerini öğrenir. 4. 7/A ve 7/B seçeneklerine göre maliyet kayıtlarını yapar .
<b>Haftalık Ders Konuları</b>	<b>1. Hafta:</b> Maliyet muhasebesine giriş ve maliyet muhasebesininin muhasebe sistemi içindeki yeri ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>2. Hafta:</b> Maliyet muhasebesi ile ilgili temel kavramlar ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>3. Hafta:</b> Farklı amaçlar için farklı maliyetler: Maliyetlerin sınıflandırılması( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>4. Hafta:</b> Madde/ malzeme maliyetleri :FIFO ( İlk-Giren-İlk Çıkar) stok değerlendirme yöntemi ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>5. Hafta:</b> Madde/ malzeme maliyetleri ( Devamı) : Ortalama maliyet stok değerlendirme yöntemleri ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>6. Hafta:</b> İşçilik maliyetleri ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>7. Hafta:</b> Genel üretim maliyetleri: Gider dağıtımında birinci aşama ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>8. Hafta:</b> Genel üretim maliyetleri ( Devamı): Gider dağıtımında ikinci ve üçüncü aşama ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>9. Hafta:</b> Sipariş maliyeti sistemleri ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>10. Hafta:</b> Safha maliyeti sistemlerinin tanıtımı ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>11. Hafta:</b> Safha maliyeti sisteminde beş aşamalı olarak maliyetlerin belirlenmesi ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>12. Hafta:</b> Safha maliyeti sistemleri : Tartılı Ortalama Maliyet Yöntemi ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>13. Hafta:</b> Safha maliyeti sistemleri : FIFO(İlk-Giren-İlk-Çıkar) yöntemi ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>14. Hafta:</b> Safha maliyeti sisteminde bozuk ürünlerin maliyeti ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> ) <b>15. Hafta:</b> Dersin Genel Değerlendirmesi ( <b>Yüzyüze Eğitim</b> )
<b>Ölçme-Değerlendirme</b>	<b>Kısa Sınav:</b> %20 <b>Ara Sınav:</b> %30 <b>Yarıyıl Sonu Sınavı:</b> %50 <b>Bütünleme Sınavı:</b> %50 Sınav tarihleri Birim yönetim kurulu tarafından belirlenerek web sayfasında ilan edilecektir.

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU															
	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15
ÖK1	4	3	2	3	5	3	3	4	1	4	5	4	3	4	1
ÖK2	5	4	2	1	1	3	3	3	1	4	3	3	2	4	1
ÖK3	4	4	2	1	1	2	3	3	1	3	2	2	2	3	1
ÖK4	4	4	3	3	1	1	2	3	1	3	3	3	3	4	1
<b>ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları</b>															
<b>Katkı Düzeyi</b>	<b>1 Çok Düşük</b>			<b>2 Düşük</b>			<b>3 Orta</b>			<b>4 Yüksek</b>			<b>5 Çok Yüksek</b>		

**Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi**

	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12	PÇ 13	PÇ 14	PÇ 15
Maliyet Muhasebesi	4	4	2	2	2	2	3	3	1	4	3	3	3	4	1

## DERS İZLENESİ

<b>Dersin Adı</b>	Paket Programlar-I
<b>Dersin AKTS'si</b>	5
<b>Dersin Yürütücüsü</b>	Öğr.Gör. Fevzi YILDIZ
<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Perşembe: 13:10-17:00
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Perşembe: 10:10-12:00
<b>İletişim Bilgileri</b>	<a href="mailto:fevziyildiz@harran.edu.tr">fevziyildiz@harran.edu.tr</a> 414.3183000-.....2867.
<b>Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık</b>	Yüz yüze. Konu anlatım, Soru-cevap, Derse hazırlık aşamasında, öğrenciler ders kaynaklarından her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyerek gelecekler. Haftalık ders konuları ile ilgili tarama yapılacak.
<b>Dersin Amacı</b>	Paket Programlarını Kurmak, Muhasebe İşlemlerini ve İşletme Defteri kayıtlarını yapmak amaçlanmaktadır.
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Paket Program Kurmak</li><li>2- Muhasebe İşlemlerini Yapar.</li><li>3- Muhasebe fişleri düzenler.</li><li>4- İşletme Defterini düzenler.</li><li>5- Personel Takibi yapar.</li><li>6- Yedekleme yapar.</li></ol>
<b>Haftalık Ders Konuları</b>	<p><b>1.Hafta:</b>Program Kurmak(Yüz-Yüze Eğitim) <b>2. Hafta:</b> Program Kurmak(Yüz-Yüze Eğitim) <b>3. Hafta</b> Muhasebe İşlemleri(Yüz-Yüze Eğitim) <b>4. Hafta:</b> Muhasebe İşlemleri(Yüz-Yüze Eğitim) <b>5. Hafta</b> Muhasebe İşlemleri(Yüz-Yüze Eğitim) <b>6. Hafta:</b> Muhasebe İşlemleri(Yüz-Yüze Eğitim) <b>7. Hafta:</b> Muhasebe İşlemleri(Yüz-Yüze Eğitim) <b>8. Hafta:</b> Dönem sonu işlemler(Yüz-Yüze Eğitim) <b>9. Hafta:</b> Dönem sonu işlemler(Yüz-Yüze Eğitim) <b>10. Hafta:</b>Dönem sonu işlemler(Yüz-Yüze Eğitim) <b>11. Hafta:</b>Dönem sonu işlemler(Yüz-Yüze Eğitim) <b>12. Hafta:</b>Mali tablolar düzenlenmesi(Yüz-Yüze Eğitim) <b>13. Hafta:</b>Mali tablolar düzenlenmesi(Yüz-Yüze Eğitim) <b>14. Hafta:</b>Mali tablolar düzenlenmesi(Yüz-Yüze Eğitim)</p>
<b>Ölçme-Değerlendirme</b>	<p><b>Kısa Sınav:</b> %20 <b>Ara Sınav:</b> %30 <b>Yarıyıl Sonu Sınavı:</b> %50 <b>Bütünleme Sınavı:</b> %50</p> <p>Sınav tarihleri Birim yönetim kurulu tarafından belirlenerek web sayfasında ilan edilecektir.</p>

<b>Kaynaklar</b>	Gürsoy,Y., (2013). <i>Bilgisayarlı Muhabe Paket Programlar</i> , Bursa:Ekin Basım Yayın Feyiz M.Ali (2012) Bilgisayarlı Muhasebe Akademi yayınevi
------------------	--

<b>PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU</b>															
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15
ÖK1	5	4	5	5	5	4	5	4	4	4	5	4	4	4	4
ÖK2	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	4	4	4	3
ÖK3	4	4	3	4	3	4	5	4	4	4	5	4	4	4	3
ÖK4	5	5	5	5	4	3	5	3	3	3	5	4	3	3	4
ÖK5	4	4	4	4	3	5	5	5	4	4	5	3	4	4	5
ÖK6	4	5	5	4	4	4	5	3	3	4	5	5	4	4	4
<b>ÖK: Öğrenme Kazanımları PY: Program Çıktıları</b>															
<b>Katkı Düzeyi</b>	<b>1 Çok Düşük</b>			<b>2 Düşük</b>			<b>3 Orta</b>			<b>4 Yüksek</b>			<b>5 Çok Yüksek</b>		

### Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi

	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 0	PÇ 1	PÇ 2	PY13	PY14	PY15
<b>Paket Prog.-I</b>	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	5	4	4	4	4

T.C. HARRAN ÜNİVERSİTESİ

Birecik Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü  
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı

<b>Dersin Adı</b>	<b>Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri</b>
<b>Dersin Kredisi</b>	3 (Teorik)
<b>Dersin Yürütücüsü</b>	Dr. Öğr. Üyesi Gülden KADOOĞLU AYDIN
<b>Dersin AKTS'si</b>	4
<b>Dersin Gün Ve Saati</b>	Pazartesi: 13:10-16:00
<b>Dersin Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Pazartesi: 16:10-17:00
<b>İletişim Bilgileri</b>	<a href="mailto:guldenka@harran.edu.tr">guldenka@harran.edu.tr</a> 0414 318 32 30- 2864
<b>Öğretim Yönetimi ve Ders Hazırlık</b>	Yüz-yüze konu anlatımı. Soru- yanıt, örnek çözümler. Derse hazırlık aşamasında, öğrenciler ders kaynaklarından her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyecekler. Haftalık ders konuları ile ilgili tarama yapılacak.
<b>Dersin Amacı</b>	Bu dersin amacı; öğrencilerin, sosyal bilimler alanında araştırma yapabilmesi ve bu araştırmayı yazılı ve sözlü olarak sunacak temel becerileri kazanmasıdır.
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>	<b>Bu dersin sonunda öğrenci;</b> 1.Bir araştırma projesinin temel aşamalarını ve içeriğinin tanımlar. 2.Araştırma kaynaklarını listeler. 3-Araştırmalarda kaynakların nasıl etkin ve verimli bir biçimde örgütlenebileceğini hesaplar. 4-Araştırmayı değerlendirir ve raporlayabilir.
<b>Dersin İçeriği</b>	1.Sosyal bilimlerle ilgili temel kavramları öğrenir. 2. Araştırma tekniklerini öğrenir. 3. Yazım tekniklerini öğrenir. 4. Sunum tekniklerini öğrenir.
<b>Haftalık ders konuları</b>	<b>1. Hafta:</b> Bilim, Sosyal Bilim, İletişim bilimleri kavramları tanımı (Yüz Yüze) <b>2. Hafta:</b> Araştırma Yöntemleri(Yüz Yüze) <b>3. Hafta:</b> Veri toplama teknikleri (Yüz Yüze) <b>4. Hafta:</b> İçerik analizi (Yüz Yüze) <b>5. Hafta:</b> Nitel araştırmaların özellikleri (Yüz Yüze) <b>6. Hafta:</b> Araştırmanın biçimsel yapısı- dil etkinliği kavramı (Yüz Yüze) <b>7. Hafta:</b> Araştırmanın biçimsel yapısı- dil etkinliği kavramı (Yüz Yüze) <b>8. Hafta:</b> Kaynak gösterme yöntemleri (Yüz Yüze) <b>9. Hafta:</b> Kaynak gösterme yöntemleri (Yüz Yüze) <b>10. Hafta:</b> Sunum teknikleri (Yüz Yüze) <b>11. Hafta:</b> sunum teknikleri (Yüz Yüze) <b>12. Hafta:</b> Sunumlar (Yüz Yüze) <b>13. Hafta:</b> Sunumlar (Yüz Yüze) <b>14. Hafta:</b> Sunumlar (Yüz Yüze)
<b>Ölçme - Değerlendirme</b>	<b>Kısa Sınav:</b> %20 <b>Ara Sınav:</b> %30 <b>Yarıyıl Sonu Sınavı:</b> %50 <b>Bütünleme Sınavı:</b> %50 Sınav tarihleri Birim yönetim kurulu tarafından belirlenerek web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Kaynaklar</b>	Aziz, Aysel (2017) Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri ve Teknikleri, Nobel Akademik Yayıncılık

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU															
	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	P15
ÖK1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
ÖK2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
ÖK3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4
ÖK4	4	4	4	4	4	3	4	4	3	4	4	4	3	4	4
<b>ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları</b>															
<b>Katkı Düzeyi</b>	<b>1 Çok Düşük</b>			<b>2 Düşük</b>			<b>3 Orta</b>			<b>4 Yüksek</b>			<b>5 Çok Yüksek</b>		

**Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi**

Ders	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	P15
Sosyal Bilimlerde Araştırma Yöntemleri	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	4



**T.C. HARRAN ÜNİVERSİTESİ**  
**Birecik Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü**

**Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı**

<b>Dersin Adı</b>	<b>Şirketler muhasebesi</b>
<b>Dersin Kredisi</b>	3 (Teorik)
<b>Dersin Yürütücüsü</b>	Dr. Öğr. Gör. Gülden KADOOĞLU AYDIN
<b>Dersin AKTS'si</b>	5
<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Pazartesi : 09.10-12.00
<b>Dersin Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Pazartesi: 16:10-17:00
<b>İletişim Bilgileri</b>	<a href="mailto:guldenka@harran.edu.tr">guldenka@harran.edu.tr</a> 0414 318 32 30- 2864
<b>Öğretim Yönetimi ve Ders Hazırlık</b>	Yüz-yüze konu anlatımı. Soru- yanıt, örnek çözümler. Derse hazırlık aşamasında, öğrenciler ders kaynaklarından her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyecekler. Haftalık ders konuları ile ilgili tarama yapılacak.
<b>Dersin Dili</b>	Türkçe
<b>Dersin Türü</b>	Zorunlu
<b>Dersin Amacı</b>	Bu dersin amacı; Türk Ticaret Kanun'u ve Borçlar Hukuku Kanun'unda yer alan şirketlerin muhasebe kayıtlarının öğretilmesidir.
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>	<b>Bu dersin sonunda öğrenci;</b> 1. Şirket çeşitlerini tanıır. 2. Şirket kuruluşunu öğrenir. 3. Sermaye artırma ve azaltma işlemlerini yapar. 4. Şirket birleşme, kapanma ve kâr dağıtım işlemlerini uygular.
<b>Dersin İçeriği</b>	1.Türkiye'deki şirket türlerini öğrenir. 2.Küçük ölçekli dahi olsa Kosgeb desteği ile şirket kurabilir. 3.Kendi kişisel özelliklerine uygun çalışabileceği şirketleri belirler. 4.Varsa eğer ailesine ait bir şirketin başına kolayca geçebilir.
<b>Haftalık ders konuları</b>	<b>1. Hafta:</b> Şirket kavramı hakkında temel bilgiler <b>(Yüz Yüze)</b> <b>2. Hafta:</b> ülkemizde şirket türleri <b>(Yüz Yüze)</b> <b>3. Hafta:</b> Kollektif şirketler ve muhasebe işlemleri <b>(Yüz Yüze)</b> <b>4. Hafta:</b> Kollektif şirketlerde faaliyet sonuçları <b>(Yüz Yüze)</b> <b>5. Hafta:</b> Kollektif şirketlerde sermaye artırımı ve azaltımı <b>(Yüz Yüze)</b> <b>6. Hafta:</b> Kollektif şirketlerde kar ve zarar dağılımı <b>(Yüz Yüze)</b> <b>7. Hafta:</b> Adi komandit şirketler <b>(Yüz Yüze)</b> <b>8. Hafta:</b> Anonim Şirketler <b>(Yüz Yüze)</b> <b>9. Hafta:</b> Anonim şirketler kuruluş ve işlemleri ve muhasebeleştirilmesi <b>(Yüz Yüze)</b> <b>10. Hafta:</b> Anonim şirketlerde sermaye değişiklikleri <b>(Yüz Yüze)</b> <b>11. Hafta:</b> Anonim şirketlerde kar ve zarar dağıtımı <b>(Yüz Yüze)</b> <b>12. Hafta:</b> Limited şirketler ve kuruluş işlemleri <b>(Yüz Yüze)</b> <b>13. Hafta:</b> Limited şirketlerin muhasebeleştirilmesi <b>(Yüz Yüze)</b> <b>14. Hafta:</b> holding muhasebe kayıtları <b>(Yüz Yüze)</b>
<b>Ölçme - Değerlendirme</b>	<b>Kısa Sınav:</b> %20 <b>Ara Sınav:</b> %30 <b>Yarıyıl Sonu Sınavı:</b> %50 <b>Bütünleme Sınavı:</b> %50  Sınav tarihleri Birim yönetim kurulu tarafından belirlenerek web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Kaynaklar</b>	Teke, C., 2017. <i>Şirketler Muhasebesi</i> . Nobel Yayınevi. Ankara Kishalı, Y., 2006. <i>Şirketler Muhasebesi</i> . Beta Basım Yayım Dağıtım. İstanbul

Türedi, H. ve Dinç, E., 2011. *Şirketler Muhasebesi. Derya Kitabevi.*  
Trabzon

<b>PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU</b>															
	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15
ÖK1	4	3	2	3	5	3	3	4	2	4	5	4	3	4	2
ÖK2	5	4	2	1	1	3	3	3	2	4	3	3	2	4	2
ÖK3	4	4	2	1	1	2	3	3	2	3	2	2	2	3	2
ÖK4	4	4	3	3	1	1	2	3	2	3	3	3	3	4	2
<b>ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları</b>															
<b>Katkı Düzeyi</b>	<b>1 Çok Düşük</b>			<b>2 Düşük</b>			<b>3 Orta</b>			<b>4 Yüksek</b>			<b>5 Çok Yüksek</b>		

#### Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi

Ders	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15
Şirketler Muhasebesi	4	4	2	2	2	2	3	3	2	4	3	3	3	4	2

<b>Dersin Adı</b>	Temel Bilgi Teknolojileri
<b>Dersin Kredisi</b>	3 (3 Saat Teorik)
<b>Dersin Akts'si</b>	3
<b>Dersin Yürütücüsü</b>	Öğr. Gör. Serkan KORKMAZ
<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Çarşamba 13:10-16:00
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Çarşamba 12:10-13:00
<b>İletişim Bilgileri</b>	skorkmaz@harran.edu.tr 04143183000 - 2841
<b>Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık</b>	Yüz yüze. Konu anlatım, Soru-yanıt, örnek çözümler, doküman incelemesi Derse hazırlık aşamasında, öğrenciler ders kaynaklarından her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyerek gelecekler. Haftalık ders konuları ile ilgili tarama yapılacak.
<b>Dersin Amacı</b>	Bu derste bilişim olanaklarını kullanarak kendini geliştirmek ile ilgili yeterliklerin kazandırılması amaçlanmaktadır.
<b>Dersin İçeriği</b>	Elektronik Posta Yönetimi, Grafikler, Sunu Hazırlama, İşlem Tablosu, Web Tabanlı Öğrenme, İnternet ve Kariyer, iş görüşmesine hazırlık
<b>Dersin Öğrenme Kazanımları</b>	Bu dersin sonunda öğrenci, 1.İnternet ortamında iletişim kurmak, internet ortamında iş başvurusu işlemlerini öğrenir. 2.İnternet ortamında sayısal verileri düzenlemek, hazır şablon ile tanıtım materyali hazırlar. 3.Sayısal verileri düzenler, hazır şablon ile tanıtım materyali hazırlar. 4.İnternet ve İnternet Tarayıcısını öğrenir. 5.Kişisel Web Sitesi Hazırlamayı öğrenir 6.Elektronik Ticaret temellerini öğrenir. 7.Bilgi ve İletişim Teknolojilerini öğrenir.
<b>Haftalık Ders Konuları</b>	1. <b>Hafta - İnternet, İnternet Tarayıcıları ve Kriptoloji (Yüzyüze Eğitim)</b> 2. <b>Hafta - Bilgi ve İletişim Teknolojileri (Yüzyüze Eğitim)</b> 3. <b>Hafta - Elektronik Ticaret (Yüzyüze Eğitim)</b> 4. <b>Hafta - Nesnelerin İnterneti (Yüzyüze Eğitim)</b> 5. <b>Hafta - Uzaktan Eğitim, Web Tabanlı Öğrenme (Yüzyüze Eğitim)</b> 6. <b>Hafta - Metaverse (Yüzyüze Eğitim)</b> 7. <b>Hafta - ChatGPT, ChatBot ve SEO (Yüzyüze Eğitim)</b> 8. <b>Hafta - Elektronik Posta Yönetimi (Yüzyüze Eğitim)</b> 9. <b>Hafta - Kariyer Siteleri ve Mülakat Teknikleri (Yüzyüze Eğitim)</b> 10. <b>Hafta - Kariyer ve İnternet (Yüzyüze Eğitim)</b> 11. <b>Hafta - CV Hazırlama Teknikleri (Yüzyüze Eğitim)</b> 12. <b>Hafta- Özgeçmiş (CV) Hazırlama (Yüz Yüze Eğitim)</b> 13. <b>Hafta- İşlem Tablosu (Yüz Yüze Eğitim)</b> 14. <b>Hafta- Formüller ve Fonksiyonlar (Yüz Yüze Eğitim)</b>
<b>Ölçme - Değerlendirme</b>	<b>Kısa Sınav: %20</b> <b>Ara Sınav: %30</b> <b>Yarıyıl Sonu Sınavı: %50</b> <b>Bütünleme Sınavı: %50</b> Sınav tarihleri Birim yönetim kurulu tarafından belirlenerek web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Kaynaklar</b>	Bal, H. (2013). Bilgi ve İletişim Teknolojisi.Murathan Yayınevi, Trabzon. Nayır, A., Özcan, B., Kuştu, K., & Serttaş, M. (2013). Bilgi Ve İletişim Teknolojisi, Sürat Üniversite Yayınları,Ankara Öğr.Gör. Serkan KORKMAZ Açık Kaynak Ders Notları <a href="http://birecik.harran.edu.tr/tr/ogrenci/ogr-gor-serkan-korkmaz-ders-notlari/">http://birecik.harran.edu.tr/tr/ogrenci/ogr-gor-serkan-korkmaz-ders-notlari/</a>

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE DERS ÖĞRENİM KAZANIMLARI İLİŞKİSİ TABLOSU															
	PY1	PY2	PY3	PY4	PY5	PY6	PY7	PY8	PY9	PY10	PY11	PY12	PY13	PY14	PY15
ÖK1	5	4	2	3	3	3	5	3	5	3	4	3	5	5	5
ÖK2	5	4	2	3	2	3	5	3	5	3	4	3	5	5	5
ÖK3	5	4	3	3	2	3	5	2	5	4	4	3	5	5	5
ÖK4	5	4	2	5	2	3	5	3	5	4	5	4	5	5	5
ÖK5	5	4	2	5	2	3	5	3	5	4	5	4	5	5	5
ÖK6	5	4	2	5	2	3	5	3	5	3	4	4	5	5	5
ÖK: Öğrenme Kazanımları PY: Program Çıktıları															
Katkı Düzeyi	1 Çok Düşük			2 Düşük			3 Orta			4 Yüksek			5 Çok Yüksek		

Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi

	PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 0	PÇ 1	PÇ 1	PÇ 1	PY 1	PY 1	PY 1
Bilgi ve İletişim Teknolojisi	5	4	2	4	2	3	5	3	5	4	4	4	4	5	5	5

## DERS İZLENESİ

<b>Dersin Adı</b>	Temel Hukuk
<b>Dersin Kredisi</b>	2 (Teori=2)
<b>Dersin AKTS'si</b>	4
<b>Dersin Yürütücüsü</b>	Öğr.Gör. SeyithanTuran
<b>Dersin Gün ve Saati</b>	Perşembe: 08:10- 10:00
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Çarşamba: 08:10- 10:00
<b>İletişim Bilgileri</b>	<a href="mailto:seyithanturan@harran.edu.tr">seyithanturan@harran.edu.tr</a> 0414.3183000-2862
<b>Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık</b>	Yüz yüze eğitim yöntemi ile konu anlatımı gerçekleştirilip, soru-yanıt yoluyla örnekler üzerinden tartışma, doküman incelemelerinin yapılması. Derse hazırlık aşamasında, öğrenciler ders kaynaklarından her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyerek gelecekler. Haftalık ders konuları ile ilgili tarama yapılacak ve örnekler verilecek.
<b>Dersin Amacı</b>	Bu dersin genel amacı; Hukuk Sisteminin genelolaraktanıtılmak, hukukun temel kavramlarını kavramak, hukuk dallarını hakkında bilgi sahibi olmak, bu bilgilerin günlük yaşamda kullanılabilmektir.
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>	1-Hukuk Sistemini genel olarak tanıır. 2- Hukukun temel kavramlarını öğrenir 3- Hukukun dalları hakkında bilgi sahibi olur 4- Davranışlarını hukuk kurallarına göre düzenler 5- .Karşılaşacağı hukuki problemlerin çözüm yollarını bilir 6- Türkiye hukuk sistemi hakkında değerlendirme yapar
<b>Haftalar</b>	<b>Konular</b>
1	Toplumsal kurallar ve hukuk
2	Hukuk kurallarının yapı ve işlevleri
3	Hukuk kurallarının kaynakları-Yazılı bağlayıcı kaynaklar
4	Örf ve Adet Hukuku, Mahkeme Çıktıları, Bilimsel Görüşler
5	Hukukun kollara ayrılması, Kamu Hukuku-Özel Hukuk ayrımı.
6	Anayasa Hukuku, Anayasa İlkeleri, Temel Hak ve Hürriyetler
7	İdare Hukuku, Türkiye'nin İdari Yapısı, İdari Yargı
8	Ceza Hukuku, Suç ve Cezakavramları, Yargılama Hukuku
9	Medeni Hukuk ve alt dalları, Kişiler ,Aile , Miras ve Eşya Hukuku.
10	Hak Kavramı ve Haktürleri.
11	Hakların kazanılması ve kaybedilmesi
12	Hukuki uyumsuzluklar ve yargı yolları, Mahkemeler ve görev alanları
13	Yargı başvuru şekli ve usulleri, örnek dilekçeler.
14	Dersin Genel Değerlendirmesi
<b>Ölçme-Değerlendirme</b>	<b>Kısa Sınav: %20</b> <b>Ara Sınav: %30</b> <b>Yarıyıl Sonu Sınavı: %50</b> <b>Bütünleme Sınavı: %50</b> Sınav tarihleri Birim yönetim kurulu tarafından belirlenerek web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Kaynaklar</b>	
Atasoy, V. (2018). Temel Hukuk, Tercih Kitapevi, Konya. Gözler, K. (2017). Genel Hukuk Bilgisi, Kitapseç Yayınları, Ankara.	



## DERS İZLENESİ

<b>Dersin Adı</b>	Ticari Matematik
<b>Dersin Kredisi</b>	2 (2 Saat Teorik)
<b>Dersin Yürütücüsü</b>	Öğr. Gör. Dr. Mahmut Nedim AĞAÇKESEN
<b>Dersin AKTS'si</b>	2
<b>Dersi Gün ve Saati</b>	Perşembe:13:10- 15:00
<b>Dersin Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Salı 10:10- 12:00
<b>İletişim Bilgileri</b>	<a href="mailto:mnedim@harran.edu.tr">mnedim@harran.edu.tr</a> 04143183000 - 2865
<b>Öğretim Yöntemi ve Ders Hazırlık</b>	Yüz yüze eğitim yöntemi ile konu anlatımı gerçekleştirilip, soru-yanıt yoluyla örnekler üzerinden tartışma, doküman incelemelerinin yapılması. Derse hazırlık aşamasında, öğrenciler ders kaynaklarından her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyerek gelecekler. Haftalık ders konuları ile ilgili tarama yapılacak ve örnekler verilecek.
<b>Dersin Amacı</b>	Oran ve orantı, ortalama, yüzde ve binde hesapları, maliyet ve satış hesapları karışımı hesaplamak faiz hesapları ve ıskonto uygulamalarını kavratmaktır.
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>	Bu dersin sonunda öğrenci; 1. Oran ve yüzde hesaplarını yapar. 2. Maliyet ve kâr hesaplamalarını yapar. 3. Yüzde, maliyet ve ortalama hesaplamaları yapar. 4. Zarar hesaplamaları kavrar. 5. Karışım ve faiz hesaplamaları yapar. 6. İskonto hesaplamaları yapar.
<b>Haftalık Ders Konuları</b>	<b>1.Hafta : Temel Matematiksel Kavramlar (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>2.Hafta : Sayılar (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>3.Hafta : Ticari Matematikte Temel ve Genel Kavramlar (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>4.Hafta : Kesirler (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>5.Hafta : Oran ve Orantı (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>6.Hafta : Yüzde Hesaplamaları (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>7.Hafta : Yüzde Hesaplamaları (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>8.Hafta : Maliyet-Satış Problemleri (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>9.Hafta : Maliyet-Satış Problemleri (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>10.Hafta : Kâr-Zarar Hesaplamaları (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>11.Hafta : Basit Faiz (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>12.Hafta : Bileşik Faizi (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>13.Hafta : İskonto (Yüz Yüze Eğitim)</b> <b>14.Hafta : Genel Soru Çözümleri (Yüz Yüze Eğitim)</b>
<b>Değerlendirme Sistemi</b>	<b>Kısa Sınav:</b> %20 <b>Ara Sınav:</b> %30 <b>Yarıyıl Sonu Sınavı:</b> %50 <b>Bütünleme Sınavı:</b> %50 Sınav tarihleri Birim yönetim kurulu tarafından belirlenerek web sayfasında ilan edilecektir.
<b>Kaynaklar</b>	
Başkaya, Z. (2003), Ticari Matematik, Ekin Yayınevi, Bursa. Senger, Ö. (2009), Ticari Matematik, Murathan Yayınları, Trabzon.	





**T.C. HARRAN ÜNİVERSİTESİ**  
**Birecik Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü**  
**Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı**

<b>Dersin Adı</b>	<b>Vergi Hukuku</b>
Dersin Kredisi	4(Teorik)
Dersin Yürütücüsü	Öğr.Gör. SeyithanTuran
Dersin AKTS'si	6
Dersin Gün ve Saati	Çarşamba: 08:10- 12:00
<b>Ders Görüşme Gün ve Saatleri</b>	Perşembe: 08:10- 10:00
İletişim Bilgileri	<a href="mailto:seyithanturan@harran.edu.tr">seyithanturan@harran.edu.tr</a> 0414.3183000-2862
Öğretim Yönetimi ve Ders Hazırlık	Yüz-yüze konu anlatımı. Soru- yanıt, örnek çözümler. Derse hazırlık aşamasında, öğrenciler ders kaynaklarından her haftanın konusunu derse gelmeden önce inceleyecekler. Haftalık ders konuları ile ilgili tarama yapılacak.
<b>Dersin Amacı</b>	Bu dersin amacı; vergilendirme işlemine kaynak teşkil eden ve vergi kanunlarının dayandığı temel hükümlerin, ilkelerin ve kavramların öğrenilmesini sağlamaktır.
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>	<b>Bu dersin sonunda öğrenci;</b> 1.Vergi hukukuna ilişkin temel kavramları öğrenebilir. 2. Vergi hukukunun temel kavramlarını anlar. 3. Vergilendirme sürecini analiz edebilir. 4.Vergi suç ve cezalarına ait kavramları öğrenebilir.
<b>Dersin İçeriği</b>	1. Vergi hukukunun hukuk bütünü içindeki yerini öğrenir. 2.Vergi hukukunun kaynakları, vergi mükellefi ve vergi sorumluluğunu kavrayabilir. 3.Vergi idaresi; vergilendirme işlemleri; vergi mükellefinin ödevleri; vergi denetimi; süreler; vergi suçları ve cezaları; vergi borcunun sona ermesi konuları ile ilgili bilgi sahibi olur. 4. Vergi uyuşmazlıkları ve çözüm yolları gibi konuları öğrenir.
<b>Haftalık ders konuları</b>	<b>1. Hafta:</b> Vergi hukukunun hukuk sistemi içindeki yeri ve kaynakları <b>(Yüz Yüze)</b> <b>2. Hafta:</b> Vergi hukukunun kaynakları <b>(Yüz Yüze)</b> <b>3. Hafta:</b> Vergi kanunlarının yer ve zaman bakımından uygulanması <b>(Yüz Yüze)</b> <b>4. Hafta:</b> Vergilendirilmeye ilişkin temel kavramlar <b>(Yüz Yüze)</b> <b>5. Hafta:</b> Vergi borcunu sona erdiren nedenler <b>(Yüz Yüze)</b> <b>6. Hafta:</b> Vergi cezası kavramı <b>(Yüz Yüze)</b> <b>7. Hafta:</b> Vergi cezası kavramı <b>(Yüz Yüze)</b> <b>8. Hafta:</b> Vergi cezalarının türleri <b>(Yüz Yüze)</b> <b>9. Hafta:</b> Vergi cezalarının sona ermesi <b>(Yüz Yüze)</b> <b>10. Hafta:</b> Vergi idaresinin teşkilat yapısı <b>(Yüz Yüze)</b> <b>11. Hafta:</b> Vergi denetimi <b>(Yüz Yüze)</b> <b>12. Hafta:</b> Vergi uyuşmazlıklarının idari çözüm yolları <b>(Yüz Yüze)</b> <b>13. Hafta:</b> Uzlaşma ve vergi hataları düzeltme yolları <b>(Yüz Yüze)</b> <b>14. Hafta:</b> Vergi uyuşmazlıklarının yargı yolu ile çözümü <b>(Yüz Yüze)</b>
<b>Ölçme - Değerlendirme</b>	<b>Kısa Sınav:</b> %20 <b>Ara Sınav:</b> %30 <b>Yarıyıl Sonu Sınavı:</b> %50 <b>Bütünleme Sınavı:</b> %50  Sınav tarihleri Birim yönetim kurulu tarafından belirlenerek web sayfasında ilan edilecektir.

<b>Kaynaklar</b>	Pehlivan, Osman (2019) <i>Vergi Hukuku Genel Hükümler ve Türk Vergi Sistemi</i> , Ekin Yayınevi, Bursa.
------------------	---

	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	P15
<b>ÖK1</b>	4	3	3	4	2	4	2	2	1	3	2	3	3	4	4
<b>ÖK2</b>	4	3	3	4	3	4	2	2	2	3	2	3	3	4	4
<b>ÖK3</b>	3	3	3	4	2	3	2	3	2	2	1	3	2	4	4
<b>ÖK4</b>	4	2	3	4	2	3	2	3	2	2	1	4	2	4	4
<b>ÖK: Öğrenme Kazanımları PÇ: Program Çıktıları</b>															
<b>Katkı Düzeyi</b>	<b>1 Çok Düşük</b>			<b>2 Düşük</b>			<b>3 Orta</b>			<b>4 Yüksek</b>			<b>5 Çok Yüksek</b>		
<b>Değerlendirme Sistemi</b>															
<b>Dönem başında ders izlencesinde belirlenecektir.</b>															

<b>Ders</b>	<b>PÇ1</b>	<b>PÇ2</b>	<b>PÇ3</b>	<b>PÇ4</b>	<b>PÇ5</b>	<b>PÇ6</b>	<b>PÇ7</b>	<b>PÇ8</b>	<b>PÇ9</b>	<b>PÇ10</b>	<b>PÇ11</b>	<b>PÇ12</b>	<b>PÇ13</b>	<b>PÇ14</b>	<b>P15</b>
Vergi Hukuku	4	3	3	4	2	4	2	3	2	3	2	3	4	4	4