



T.C.

HARRAN ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

2022 Yılı
Birim İç Değerlendirme Raporu
(BİDR)

İÇİNDEKİLER

Çizelgeler	3
ÖZET	5
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	6
1. İletişim Bilgileri	6
1.1. İletişim Bilgileri	6
1.2. Birim Kalite Komisyon Üyeleri	6
2. Tarihsel Gelişimi.....	6
2.2. Çevre Mühendisliği	6
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	8
3.2. Çevre Mühendisliği	8
ÖLÇÜTLER	9
A.1. Liderlik ve Kalite.....	9
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	10
A.4. Paydaş Katılımı.....	11
A.5. Öğrenci Sayıları ve İnsan Kaynakları Verileri.....	12
A. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	12
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	12
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)	14
B.3) Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	14
B. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	15
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	15
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	16
C.3. Araştırma Performansı.....	16
C. TOPLUMSAL KATKI.....	17
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	17
D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	17
DEĞERLENDİRME, SONUÇ VE ÖNERİLER	18

Çizelgeler

Tablo 1. İletişim Bilgileri.....	6
Tablo 2. Mühendislik Fakültesi Kalite Komisyon Üyeleri.....	7

ÖZET

Bu rapor, Harran Üniversitesi Mühendislik Fakültesinde bulunan Çevre Mühendisliğine ait Birim İçi Değerlendirme Raporunu kapsamaktadır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

1.1.İletişim Bilgileri

Mühendislik Fakültesine bünyesinde eğitim ve öğretimlerini sürdürmekte olan Dekanlığımızın ve Bölümlerimizin iletişim bilgileri **Tablo 1**'de gösterilmektedir. Mühendislik Fakültesi Dekanlığı veya Bölümlerimizle telefon üzerinden iletişime geçmek için +90 414 318 3000 santral arandıktan sonra tabloda verilen dahili numaraların tuşlanması yeterlidir.

Tablo 1. İletişim Bilgileri

Sıra	Bölüm	Dahili	E-Posta	Blok No
0	Mühendislik Fakültesi Dekanlığı	3476	muhendislik@harran.edu.tr	A
1	Bilgisayar Mühendisliği	3776	bilgisayar@harran.edu.tr	F
2	Çevre Mühendisliği	1097	cevre@harran.edu.tr	A
3	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	1382	elektronik@harran.edu.tr	F
4	Endüstri Mühendisliği	2522	endustri@harran.edu.tr	D
5	Gıda Mühendisliği	1761	gida@harran.edu.tr	E
6	Harita Mühendisliği	2522	harita@harran.edu.tr	D
7	İnşaat Mühendisliği	3786	insaatmuh@harran.edu.tr	B
8	Makine Mühendisliği	3799	makbol@harran.edu.tr	C
9	Yazılım Mühendisliği	3776	yazilim@harran.edu.tr	F

1.2.Birim Kalite Komisyon Üyeleri

[Mühendislik Fakültesi Birim Kalite Komisyon Üyeleri](#) **Tablo 2**'de gösterilmekte olup toplam sayısı 21'dir. Gösterildiği gibi Dekanlığımız Kalite Yöneticisi (Dekan), Akademik Kalite Elçisi (Dekan Yrd.) ve İdari Kalite Elçisi (Fakülte Sekreteri) olmak üzere 3 üyeye sahiptir. Bölümlerimiz ise Kalite Yöneticisi (Böl. Bşk.) ve Kalite Elçisi (Öğr. Elm.) olmak üzere 2 üyeye sahiptir.

2. Tarihsel Gelişimi

2.2. Çevre Mühendisliği

Güneydoğu Anadolu Projesinin işlerlik kazanmasıyla birlikte yörede çevresel anlamda önemli değişikliklerin ve olumsuzlukların meydana gelmesi beklenmektedir. Bölge ve sahip olduğu kaynaklar bu açıdan önemli bir inceleme-araştırma konusu oluşturmaktadır. Harran Üniversitesinin kurulduğu yıl olan 1993 yılında faaliyetine başlayan Çevre Mühendisliği Bölümü çevresel problemlerin çözümüne yönelik olarak büyük bir sorumluluk üstlenmiştir. Bölüme ilk öğrenciler 1993-1994 eğitim-öğretim yılında alınmıştır.

Şu anda 154 (lisans+lisansüstü) öğrenci öğrenime devam etmektedir. Programın eğitim-öğretim dili Türkçe'dir. Osmanbey Yerleşkesinde yer alan bölümümüzde, halen 3 Profesör, 3 Doçent, 2 Dr. Öğr. Üyesi ve 3 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. İdari kadro ise 1 bölüm sekreteri ve 1 hizmetliden oluşmaktadır. Bölümümüzde Enstrümental Analiz Laboratuvarı, Mikrobiyolojik Analiz Laboratuvarı, Atıksu Arıtma Laboratuvarı, Kimyasal Analiz Laboratuvarı ve Adsorpsiyon Laboratuvarı olmak üzere toplamda 5 adet laboratuvar bulunmaktadır.

Tablo 2. Mühendislik Fakültesi Kalite Komisyon Üyeleri

Sıra	Görev	Ünvan	Ad ve Soyad	Dahili	E-Posta
1	Mühendislik Fakültesi Kalite Yöneticisi	Prof. Dr.	Hüsamettin BULUT		hbulut@harran.edu.tr
2	Mühendislik Fakültesi Akademik Kalite Elçisi	Doç. Dr.	Dursun AKASLAN		dursunakaslan@harran.edu.tr
3	Mühendislik Fakültesi İdari Kalite Elçisi	Fak. Sekreteri	Yunus KEKİL		
4	Bilgisayar Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Doç. Dr.	İ. Berkan AYDİLEK		
5	Bilgisayar Müh. Böl. Kalite Elçisi	Arş. Gör.	Handan GÜMÜŞ		
6	Çevre Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Dr. Öğr. Üyesi	Hakkı GÜLŞEN	3788	hgulsen@harran.edu.tr
7	Çevre Müh. Böl. Kalite Elçisi	Arş. Gör.	Pelin YAPICIOĞLU	1460	pyapicioglu@harran.edu.tr
8	Elektrik-Elektronik Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Prof. Dr.	Ali KIRÇAY		
9	Elektrik-Elektronik Müh. Böl. Kalite Elçisi	Dr. Öğr. Üyesi	Ünal YILMAZ		
10	Endüstri Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Prof. Dr.	Gencay SARIŞIK		
11	Endüstri Müh. Böl. Kalite Elçisi	Dr. Öğr. Üyesi	Mehmet MİMAN		
12	Gıda Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Prof. Dr.	Şerafettin ÇELİK		
13	Gıda Müh. Böl. Kalite Elçisi	Prof. Dr.	Ahmet Ferit ATASOY		
14	Harita Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Doç. Dr.	Mustafa ULUKAVAK		
15	Harita Müh. Böl. Kalite Elçisi	Arş. Gör.	Yunus KAYA		
16	İnşaat Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Prof. Dr.	H. Murat ALGIN		
17	İnşaat Müh. Böl. Kalite Elçisi	Arş. Gör.	Latif Doğan DİNSEVER		
18	Makina Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Prof. Dr.	Bülent AKTAŞ		
19	Makina Müh. Böl. Kalite Elçisi	Arş. Gör.	Abuzer AÇIKGÖZ		
20	Yazılım Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Doç. Dr.	Dursun AKASLAN		dursunakaslan@harran.edu.tr
21	Yazılım Müh. Böl. Kalite Elçisi	Arş. Gör.	Songül AKDAĞ		songulakdag@harran.edu.tr

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Mühendislik Fakültesinin benimsediği [misyon](#) bilimsel araştırmalar yoluyla, evrensel bilimi ilerleten katkılar yapmak, toplum ve çevreye duyarlı, yaratıcı, yenilikçi ve girişimci mühendisler yetiştirmek, ülkemizin uluslararası rekabet edebileceği öncelikli araştırma alanlarında, sürekli yenilikçi ve atılımcı bir görev üstlenmek ve mühendislik alanında, ülke genelinde ve Güneydoğu Anadolu Bölgesi özelinde toplum, sanayi ve devletin tüm bileşenlerinin gereksinmelerine yanıt vermek ve onların aydınlanmasında ve yapılanmasında öncülük etmek olarak belirlenmiştir. Toplum ve çevreye duyarlı tam gelişmiş bir anlayış içerisinde, mühendisliğin tüm dallarında, evrensel ölçülerde mükemmel bir eğitim, bilim ve araştırma kurumu olması hedeflediği [vizyondur](#).

3.2. Çevre Mühendisliği

Harran Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği Bölümü'nün benimsediği [misyon](#); son yıllarda artan çevre sorunlarına karşı etkili çözümler üretebilecek mühendislerin yetiştirilebilmesi amacıyla; su-hava ve toprak kirliliğinin oluşum mekanizmalarını açıklayan, arıtım alternatiflerini sunan, projelendirme ve işletim süreçlerini açık bir şekilde ortaya koyan bir eğitim programı uygulamayı, laboratuvar çalışmalarıyla eğitimi ve araştırma faaliyetlerini zenginleştirmeyi, Uluslararası standartlara sahip bilimsel araştırmalarda bulunmayı ve elde edilen sonuçlarla sanayi ve teknolojinin çevreyle uyumlu olarak gelişmesine katkı sağlamayı, dolayısıyla ülkenin sürdürülebilir kalkınmasına hız vermeyi, Bilimsel tartışmalar ve toplantılar düzenleyerek hedefe ulaşmayı teşvik eden ortamlar oluşturmayı görev bilir.

Harran Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği Bölümü, kısa bir geçmişe sahip olmasına rağmen; önemli gelişmeler kaydetmiş ve büyük atılımlar göstermiştir. Bu doğrultuda hedeflediği [vizyon](#) ise; çağın gereklerine uygun, uluslararası standartlarda, araştırmacı, çevresel sorunlara çözümler üretebilecek, projelendirme ve tasarım alanlarında yeterli kapasiteye sahip ve mesleğinde söz sahibi olan mühendisler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bölümümüz; bu amaçla eğitim vermeye, araştırmalar ve yayınlar yapmaya ve tartışma ortamları oluşturmaya devam etmektedir.

ÖLÇÜTLER

[EK1- BİDR - Makale ve Bildiriler Çevre Müh.xlsx](#)

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Bölüm, [Bölüm Başkanlığı](#)na yönetilmektedir. Bölüm başkanlığı, bölüm başkanı ve iki adet bölüm başkan yardımcılarında oluşur. Evrak takibi ve bölüm işlerinden sorumlu idari personel olarak bir adet bölüm sekreteri mevcuttur.

A.1.2. Liderlik

Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere yapılan planlamalar ve uygulamalar kapsamında Kalite koordinatörlüğünün düzenlemiş olduğu bilgilendirme ve gözden geçirme [toplantılarına](#) katılım sağlanmaktadır. Liderlik Yönetim ve Kalite Komisyon Üyeleri durum değerlendirme toplantısı yaptı. Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) hazırlık çalışmaları kapsamında Liderlik, Yönetim Komisyon Üyeleri durum değerlendirme toplantısı yaptı. Komisyon Üyeleri, Liderlik ve Yönetim Politikası oluşturmak, Süreçler, İzlemler, Çalışma Takvimi gibi geliştirilmesi gereken unsurlara yönelik teşvik mekanizmaları oluşturmak adına durum değerlendirme toplantısı yapılmaktadır. Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamına alınan üniversitemiz kalite çalışmalarında Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsünde iyileştirici çalışmalara hız vermektedir. Bölümdeki kalite kültürünün gelişimini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemleri belirlemek, elde edilen izleme sonuçları ve bağlı iyileştirmeleri takip edebilmek amacıyla [kalite komisyonu](#) mevcuttur. Bölüm kalite yöneticisi aynı zamanda bölüm başkanı olan Dr. Öğr. Üyesi Hakkı Gülşen'dir. Bölüm kalite elçisi ise Arş. Gör. Pelin Yapıcıoğlu'dur.

A.1.3. Birimin dönüşüm kapasitesi

COVID-19 pandemisi nedeniyle başlayan Yükseköğretime bağlı diğer kurumlar gibi fakültemiz ve bölümümüzde de en önemli araçlardan biri olan uzaktan eğitim-öğretim işleyişinin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi gerçekleşmektedir. Özellikle 1. sınıf fakülte ortak derslerin yürütülmesinde Harran Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ([HARUZEM](#)) kanalı kullanılmaktadır.

Mühendislik eğitiminin doğası gereği en önemli hususlardan birinin İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG)'nin olması nedeniyle fakültemizde ve bölümümüzde bu kapsamda [Harran Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Direktörlüğü](#) başkanlığında 2022 yılı içerisinde önemli çalışmalar yapılmıştır. Üniversitemiz [İSG koordinatörü](#) bölüm öğretim üyemiz [Prof. Dr. Güzel Yılmaz](#)'dır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Bölümümüzde iç kalite güvencesine ilişkin süreçler ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında daha sistematik bir şekilde sürdürülmektedir. Bu kapsamda tüm iş ve işlemler görev tanımlamaları yapılan kişiler tarafından bilgi yönetim sistemleri aracılığıyla (OBS, EBYS, KBYS) yürütülmekte, kayıt altına alınmakta ve arşivlenmektedir.

Eğitim-Öğretim ve Araştırma-Geliştirme (Ar-Ge) süreçlerinde PUKÖ döngüleri uygulanmaktadır.

2021 yılı içerisinde bölümümüzün Eğitim-Öğretim Durumu (Bölümlerimizin öğrenci sayıları, doluluk oranları, uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci sayıları vb.), Ar-Ge çalışmaları, yayın-atıf-patent faaliyetleri, bilimsel etkinliklere katılım, toplumsal katkı çalışmaları 17.02.2022 tarihinde yapılan [Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi \(KYBS\) 2021 Yılı Sonu Raporları Sunumunda](#) değerlendirilmiştir. Bölümümüzde [memnuniyet anketlerine](#) katılım için hem personel hem de öğrencilere gerekli bilgilendirmeler yapılmaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme bölümümüzde ilkesel olarak benimsenmiş olup bu bilgilendirme dış paydaşlarımız için web sayfamız (<http://web.harran.edu.tr/cevre>) ve üniversitemiz kurumsal sosyal medya hesapları aracılığıyla yapılmaktadır. İç paydaşlarımız için ise ayrıca EBYS yoluyla da bilgilendirmeler yapılmaktadır. Bunlar dışında uygulanabilecek alternatif bildirim kanalları üzerinde fakültemiz yönetimi tarafından çalışmalar yapılmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Bölümümüzün misyon, vizyon ve kalite stratejisi bölümümüz web sayfasından duyurulmuştur (<http://web.harran.edu.tr/cevre/tr/bolum-hakkinda/misyonampvizyon/>).

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Bölümümüz faaliyetlerinin üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve hedeflere uygunluğu [2021 yılı Birim Faaliyet Raporu'nda](#) değerlendirilerek tüm paydaşlar ile paylaşılmıştır.

A.2.3. Performans yönetimi

Birim faaliyetlerinin üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerine katkıları 2021 yılı Birim Faaliyet Raporu'nda değerlendirilerek tüm paydaşlarla Kalite Koordinatörlüğü tarafından paylaşılmıştır.

(<http://kalite.harran.edu.tr/assets/uploads/other/files/kalite/files/2021-K%C4%B0DR.pdf>)

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Bölümümüzde yürütülen tüm iş ve işlemler görev tanımlamaları yapılan kişiler tarafından bilgi yönetim sistemleri aracılığıyla (OBS, EBYS, KBYS) yürütülmekte, kayıt altına alınmakta ve arşivlenmektedir. Belirlenen takvimlere bağlı olarak yürütülen bu süreçler mevzuattaki değişikliklere veya ihtiyaca göre güncellenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Akademik personel alımları bölümümüzün kendi kurullarında belirlenen ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak planlanmakta, Akademik Atama ve Yükseltmelerde üniversitemiz AtamaYükseltme Kriterleri uygulanmaktadır.

A.3.3. Finansal yönetim

Bölüm 2021 yılı içerisindeki gelir ve gider kalemleri 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ilke ve esaslarına göre hazırlanan [rapor](#) Döner Sermaye Müdürlüğü’ne sunulmuş ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından tüm paydaşlarla paylaşılmıştır.

A.3.4. Süreç yönetimi

Bölümümüzde Eğitim-Öğretim süreçleri; Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenmiş Yönergeler kapsamında yürütülmekte, bu süreçler Fakülte Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlığı, Ders ve Sınav Programları Komisyonu ile yürütülmekte, iç ve dış paydaş görüşleri de alınarak PUKÖ döngüsü süreçleri kapatılmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Tüm öğretim elemanlarının katıldığı Akademik Genel Kurul toplantıları bölümde yılda 2 kez yapılarak iç paydaş görüşleri alınmaktadır. Ayrıca tüm öğrencilerimizin seçtiği bölüm öğrenci temsilcisinin görüşleri de alınmaktadır. Ayrıca öğrencilerimize her dönme başı oryantasyon eğitimi verilmekte ve görüşleri alınmaktadır.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrencilerin memnuniyet düzeyini belirlemek için bölümümüzde anketler uygulanır. Anket çalışması dönem sonunda raporlaştırılarak Fakülte Kurulu veya Bölüm Kurulunda gündem olarak görüşülerek iyileştirmeye açık alanlar tespit edilir ve iyileştirme kararları alınır. Bölümde öğrenci danışmanları, öğrencilerin öneri, şikâyet ve görüşlerini alarak Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcıları ve Öğretim Elemanları ile yüz yüze görüşerek bildirimde bulunabilir. Eğer bir öneri veya şikâyet bildirilmişse en kısa sürede birim kalite sorumlusuna veya Kalite Koordinatörlüğüne bilgi verilerek düzeltici ve önleyici faaliyet başlatılması talep edilir. Bölümümüzde öğrencilerimizin taleplerinin, şikâyetlerinin ve önerilerinin hızlı bir şekilde yönetime ulaştırılabilmesi için öğrenci temsilcisi seçimi yapılmıştır. Öğrenci temsilcilerinin isimleri ve iletişim bilgileri [fakülte web sayfamızda](#) paylaşarak tüm öğrencilerimize duyurulmuştur. Şikâyetler [Kalite Yönetim Sistemi](#) üzerinden ilgili birime yapılır. Yapılan şikâyet ile ilgili muhatap, görüş ve cevap belirlendikten sonra birim yöneticisi onayı ile iletilir. Bu süreç 3 ila 5 gün arasında tamamlanır. Ayrıca şikâyetler üniversiteye telefon, e-posta ve posta yoluyla gelir. Şikâyetler birim kalite sorumlusuna veya Kalite Koordinatörlüğüne iletilir. Gelen şikâyetlerin ilgili birim tarafından en fazla 3 iş günü süre içerisinde cevaplanması esastır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Harran Üniversitesinden mezun olan ve çeşitli sektörlerde çalışan tüm mezunlardan kendi tecrübelerine ait düşünce ve öneriler Mezun Öğrenci etkinliklerinde alınan geri dönüşler sonucunda, bir öneri gelirse Düzeltici ve Önleyici Faaliyet Formu doldurularak iletir. Mezun öğrencilerimiz üniversitemiz [mezun portalına](#) kayıt olmaları için teşvik edilmektedir.

A.5. Öğrenci Sayıları ve İnsan Kaynakları Verileri

Tablo:1 Öğrenci sayıları

Çevre Mühendisliği Bölümünde 86 lisans ve 68 lisansüstü (52 yüksek lisans, 16 doktora) olmak üzere toplam 154 adet öğrenci bulunmaktadır.

Tablo: 2 İnsan Kaynakları Veri Tablosu

Çevre Mühendisliği Bölümünde 3 Profesör, 3 Doçent, 2 doktor öğretim üyesi ve 3 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 11 adet akademik personel ve 2 adet idari personel bulunmaktadır.

A. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Bölüm başkanlıklarımız bünyesinde kurulan bölüm kurulları ve eğitim komisyonları Fakültemiz lisans programlarında **Şekil 1**'de gösterilen iç ve dış paydaş görüşlerini de dikkate alarak eğitim amaçlarını ve program çıktılarını belirlemektedir.



Şekil 1. İç ve Dış Paydaşlar

Paydaşların katılımıyla yapılan bütün süreçler sonunda varılan görüşler bölüm ölçme ve değerlendirme komisyonlarınca değerlendirilerek eğitim komisyonuna iletilir. Eğitim komisyonu ve akademik kurul görüşü doğrultusunda alınan kararlar, bölüm kurulunda karara bağlanır ve bölüm başkanlıklarınca yürütülür.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

[Bölüm müfredatı](#), alan ve meslek bilgilerini içeren zorunlu dersler (%61), öğrencilerin uzmanlaşmak istedikleri alana özgü teknik ve sosyal seçmeli derslerden (%39) oluşmaktadır. Ayrıca müfredatlar oluşturulurken öğrencilerin farklı disiplinleri tanıma, kültürel derinlik ve genel kültür, girişimcilik ve inovasyon özelliklerini geliştirecek şekilde ders programlarımız mevcuttur.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Bölüm müfredatında yer alan derslerin program çıktıları ve ders kazanımları dersin sorumlu Öğretim elemanı tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi'nde ve [ders izlencelerinde](#) paylaşılmaktadır.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Bölümümüzün [ders bilgi paketleri ve AKTS değerleri](#) web sayfamızda paylaşılmaktadır. Ders programlarımız öğrenci iş yükü temelli oluşturulmakta olup öğrencilerin programlarında staj, bitirme ödevi, çok disiplinli entegre proje dersi vb. gibi öğrencilerin iş yüküne dayalı dersler bulunmaktadır.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Bu konudaki çalışmalar MÜDEK başvurusu kapsamında hızlandırılmış olup, önümüzdeki yıl içerisinde programların izlenerek güncellenmesi konusunda çalışmalarımız tamamlanmış olacaktır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Bölümde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültemizde öğrenci kullanımına açık bilgisayar laboratuvarı ve sınırsız internet erişimi imkanı vardır. Bunlara ilaveten öğrencilere Üniversitemiz kütüphanesinde fakültemizin eğitim öğretim süreçlerinin gerektirdiği çeşitlilikte ve sayıda kaynak kitap ve periyodikler sağlanmaktadır. Bu kaynaklar her yıl Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığının topladığı talepler üzerinden zenginleştirilmektedir. Bunlara ilaveten öğretim elemanları tarafından hazırlanan [ders notları, sunumları ve deney föyleri](#) de öğrencilerle paylaşılmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Teorik ağırlıklı derslerde [snavlar](#) klasik veya çoktan seçmeli, seminer ve bitirme çalışmaları derslerinde sözlü sunum ve raporlama ile ve uygulamalı derslerde sözlü sunum, deneysel çalışma sonuçları ve deney sonuç raporlaması ile yürütülmektedir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Bölümümüze lisansüstü ve Yatay/Dikey Geçiş ile aktif olarak öğrenci kabul edilmektedir. Söz konusu programlar Üniversitenin ilgili yönergeleri esas alınarak yürütülmektedir. Öğrencilerin önceki almış oldukları dersler bölümlerin intibak komisyonlarında değerlendirilerek kabul edilmektedir.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Harran üniversitesinde diploma, derece ve diğer yeterliklerin tanımlanmasında ve sertifikalanmasında [Diploma Yönergesi](#)'ne göre işlemler yapılmaktadır.

B.3) Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Bölümümüzde yer alan öğrenme kaynakları (derslikler, laboratuvarlar vb.) [bölüm web sayfasında](#) paylaşılmıştır

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

[Harran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) gereğince her öğrenciye, yönetmeliğe uygun akademik program izlemesini sağlamak için, bir öğretim elemanı akademik danışman olarak atanmaktadır. Akademik danışman, sorumlu olduğu öğrencilerin eğitim-öğretim sürecinde rehberlik eder ve görevini Senato tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde yürütür. Akademik danışman, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)'ne tanıtılmakta ve öğrencilere ders ve kariyer planlaması konularında danışmanlık hizmeti vermektedir.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Bölümümüzde yer alan derslikler, laboratuvarlar, vb. kaynaklar [bölüm web sayfamızda](#) paylaşılmıştır. Ayrıca Fakültemizde öğrenci ihtiyaçlarını karşılayacak kapasitede kampüs içerisinde kapalı ve açık alana sahip öğrenci yaşam merkezi bulunmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Fakültemizde "[Engelli Öğrenci Biriminde](#)" akademik birim temsilcisi olarak Çevre Mühendisliği öğretim elemanlarından Arş. Gör. Pelin YAPICIOĞLU görevlendirilmiştir. Bu konudaki çalışmalar Dekan ve Dekan Yardımcısı yönetiminde devam etmektedir.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Bölümümüzde teknik ve sosyal geziler düzenlenmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Akademik personel alımları bölümlerimizin kendi kurullarında belirlenen ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak planlanmakta, Akademik Atama ve Yükseltmelerde üniversitemiz "[Harran Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi](#)" uygulanmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için eğitimcilerin eğitimi, tecrübe paylaşımı gibi etkinlikler düzenlenmektedir.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğrencilerin memnuniyet düzeyini belirlemek için tüm akademik birimlerde anketler uygulanır. Öğretim üyelerimizin ders performanslarının anketlerden takip edilerek bu alandaki başarısı ile ön plana çıkan öğretim üyelerimizin ödüllendirmesi için çalışmalarımız devam etmektedir.

B. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Bölüm, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmektedir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar üniversite yönetimince sağlanmaktadır.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Bölüm elemanlarına ve öğrencilerine bilimsel araştırma projelerini (BAP) gerçekleştirmek üzere üniversite tarafından kaynak sağlanmaktadır. Ayrıca TÜBİTAK tarafından desteklenen projeler bulunmaktadır.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Çevre Mühendisliği bünyesinde doktora programı bulunmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların araştırma yetkinliğini sürdürmek için proje yazma eğitimlerine katılım gösterilmektedir.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Fakültemiz öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası işbirlikleri ile yürüttüğü/yürütmekte olduğu araştırma projeleri ve yayınlar bulunmaktadır. Bunlarla ilgili sayısal veriler [2022 yılı 6 aylık performans izleme raporunda](#) yer almaktadır.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bölümümüz öğretim elemanı/araştırmacı performansları 6 aylık periyotlarla dekanlık ve üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir. Yıl başında birimiz tarafından Kalite Yönetim Bilgi Sistemine (KYBS) araştırma geliştirme parametreleriyle ilgili yıllık hedefler girilmekte yılın ilk 6 ayının sonunda ve yıl sonunda bu hedeflerin gerçekleşme durumuyla ilgili olarak üst yönetime sunumlar yapılmaktadır. KYBS sistemine girilen veriler ve kanıtlar sayesinde fakültemizin genel performansı ve öğretim elemanlarının/araştırmacılarının performansları ayrı ayrı görülebilmektedir. Bunlarla ilgili sayısal veriler [2022 yılı 6 aylık performans izleme raporunda](#) yer almaktadır.

Bölümümüzün araştırma performansı [EK1](#) dosyasında verilmektedir.

Tablo 1: Bilimsel ve Kültürel Faaliyetler tablosu*

Bölümümüze ait tüm bilimsel ve kültürel faaliyetler [EK1](#) dosyasında verilmektedir.

Tablo 2: Bilimsel Yayınlar*

Bölümümüze ait bilimsel yayınlar [EK1](#)'de verilmektedir.

Tablo 3: Bilimsel Projeler*

Bölümümüz 2021 yılına ait bilimsel projeler [EK2](#)'de verilmektedir.

Tablo 4: Tez Savunması ve Seminer Sunumları*

Bölümümüze tez savunma sayıları (6 aylık) [EK1](#) dosyasında verilmektedir

Tablo 5: Alınan Ödüller*

Bölümümüzde akademik teşvik ve yayın teşvik ödülleri alan [öğretim elemanlarımız](#) mevcuttur.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Mühendislik Fakültesi Dekanlığı tarafından 6 aylık periyotlarla akademik genel kurul toplantılarında bölümler bazında ve bütün olarak değerlendirilmesi yapılmaktadır.

C. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'unun 12. maddesi ve Üniversitemiz Stratejik planı gereği, Fakültemizde Mühendislik bilimlerinin toplumun ve insanlığın yararına kullanan, doğaya saygılı, çevreye duyarlı ve çözüm odaklı bir toplumsal katkı politikası izlemektedir. 2022 ilk 6 ayında Bölümümüzde TÜBİTAK tarafından desteklenen kariyer etkinlikleri ve MEB tarafından desteklenen iklim değişikliği konusunda eğitimi konulu [seminerler](#) düzenlenmiştir.

D.1.2. Kaynaklar

Yetişmiş insan gücü kaynağımızın toplumsal sorumluluk çerçevesinde gerekli alanlarda faydalı olması için çalışmalar sağlanmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Bölümümüzde topluma sunulan katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından organize edilen ilk 6 aylık performans ve hedef izleme toplantısında değerlendirilmektedir.

DEĞERLENDİRME, SONUÇ VE ÖNERİLER

Kalite Güvence Sistemi: Bölümüzde iç kalite güvencesine ilişkin süreçler ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında daha sistematik bir şekilde sürdürülmektedir. Bu kapsamda tüm iş ve işlemler görev tanımlamaları yapılan kişiler tarafından bilgi yönetim sistemleri aracılığıyla (OBS, EBYS, KBYS) yürütülmekte, kayıt altına alınmakta ve arşivlenmektedir.

Eğitim- Öğretim: Eğitim-Öğretim ve Araştırma-Geliştirme (Ar-Ge) süreçlerinde PUKÖ döngüleri uygulanmaktadır.

Araştırma Geliştirme: Bölümümüz öğretim elemanı/araştırmacı performansları 6 aylık periyotlarla dekanlık ve üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir. Yıl başında birimimiz tarafından Kalite Yönetim Bilgi Sistemine (KYBS) araştırma geliştirme parametreleriyle ilgili yıllık hedefler girilmekte yılın ilk 6 ayının sonunda ve yıl sonunda bu hedeflerin gerçekleştirme durumuyla ilgili olarak üst yönetime sunular yapılmaktadır.

Toplumsal katkı: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'unun 12. maddesi ve Üniversitemiz Stratejik planı gereği, Fakültemizde Mühendislik bilimlerinin toplumun ve insanlığın yararına kullanan, doğaya saygılı, çevreye duyarlı ve çözüm odaklı bir toplumsal katkı politikası izlemektedir.

Sonuç ve Öneriler

Bölümümüzde Dekanlık Bünyesinde Kalite Koordinatörlüğü tarafından organize edilen tüm KBYS operasyonlarına aktif katılım sağlanmakta, sistemin gereklerini yerine getirilmekte ve raporlama yapılmaktadır.