

## **FARABİ DEĞİŞİM KOORDİNATÖRÜ**

1. Ülke içindeki üniversitelerle değişim imkânı tanıyan anlaşmaların yapılmasını Farabi Kurum Koordinatörlüğüne önermek ve değişime katılan öğrencilerin faaliyetlerinin sağlıklı devamı için gerekli işlemleri koordine etmek.
2. Gelen ve giden öğrencilerin Eğitim-Öğretim ile ilgili faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
3. Program ile gelecek olan öğrencinin ders uyumunu incelemek ve bunu rapor halinde Harran Üniversitesi Farabi Kurum Koordinatörlüğüne iletmek üzere Dekanlığa sunmak.
4. Akademik yıl bitimini izleyen bir ay içinde Yıllık Faaliyet Raporunu hazırlayıp Dekanlığa sunmak.
5. Görev kapsamı tanımında Dekanlık tarafından verilen görevleri etkin ve hızlı bir biçimde tamamlamak.