|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Özel Öğrenci İşlemleri İş Akışı Adımları** | **Sorumlu** | **İlgili Dokümanlar** | | Öğrenci Müdürlüğe dilekçe ile başvuru yapar    BAŞLA      Sunulan dilekçe eklerinde karşı üniversitenin olumlu Senato/yönetim kurulu kararı aranır        Eğitim Öğretim Komisyonu Değerlendirir. Uygun olması durumunda Yüksekokul yönetim kuruluna sunar      Yüksekokul yönetim kurulu karar alarak üniversite senatosunda görüşülmek üzere rektörlük makamına arz edilir    Senatoda kabul edilirse öğrenciye ve karşı üniversiteye bildirilir. Öğrenci kaydı yapılır  BİTTİ |  |  | |