



T.C.
HARRAN ÜNİVERSİTESİ
MERKEZ MÜDÜR YARDIMCISI GÖREV
TANIMI

Doküman No: GRV-0081
Revizyon No: 01
Yayın Tarihi: 10.09.2020
Revizyon Tarihi: 18.07.2022
Sayfa No: 1 / 2

| | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| Adı ve Soyadı | Egemen Erdem ÖZTÜRK |
| Kadro Unvanı | Arş. Gör. |
| Görev Unvanı | SORUMLU VETERİNER HEKİM |
| İletişim / E-mail | vet.ozturk@harran.edu.tr |
| Üst Yönetici/Yöneticileri | MERKEZ MÜDÜRÜ, MÜDÜR YARDIMCISI |
| Görev Devri (Vekalet) | Sorumlu Veteriner Hekim |

GÖREV TANIMI

Rektör tarafından görevlendirilen Sorumlu veteriner hekim Merkeze bağlı hayvan refahı, prosedür uygulama ve benzeri tesislerde görev yaparlar. Sorumlu Veteriner hekimler Merkez Müdürüne bağlı olarak çalışırlar.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- Laboratuvar hayvanlarının üretim ve bakımını sağlamak, sağlığını kontrol etmek ve düzenlemek.
- Laboratuvar hayvanlarında yapılan işlemlerin etik kurallara uygunluğunu takip etmek ve araştırmacıları bu konuda bilinçlendirmek.
- Merkez Müdürünün bilgisi ve yönlendirmesi ile araştırmacılara, anestezi ve operasyona hazırlık gibi temel deneysel uygulamalar ve Merkeze ait cihaz ve donanımın kullanılması konularında yardım etmek.
- Merkez dâhilinde kullanılan laboratuvar hayvanlarının; üretimdeki, bakımdaki, proje dâhili ve harici, ölen ve ötanazi uygulanan hayvanların kaydını tutmak.
- Merkez dâhilinde kullanılan sarf malzemelerinin kaydını tutmak ve temin edilmesi konusunda Müdürün kontrolü dâhilinde girişimlerde bulunmak.
- Projelerle ilgili bilgileri tarih ve sayı numarası vererek kayıt altına almak, kayıtların yazılı olarak arşivlenmesini sağlamak ve Merkez Müdürünün Merkez dâhilinde uygun gördüğü verileri bilgisayar ortamına taşımak ve Merkez Müdürüne rapor vermek.
- Projelerde kullanılan ve diğer laboratuvar hayvanlarının hafta sonu ve tatil günlerinde bakımları için Merkez Müdürünün uygun göreceği şekilde planlama yapmak.
- İlgili mevzuat hükümlerine göre koruyucu veteriner hekimlik faaliyetlerinde bulunmak.
- Merkez Müdürünü yürütülen çalışmalar, işleyiş ve aksaklıklar konusunda bilgilendirmek.

GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak
- Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak
- Görev ve sorumlulukları en iyi şekilde yerine getirebilmek amacıyla problem çözme ve karar verme

| | | |
|---------------------|--|--|
| Kontrol Eden | | |
| Onaylayan | | |



T.C.
HARRAN ÜNİVERSİTESİ
MERKEZ MÜDÜR YARDIMCISI GÖREV
TANIMI

| |
|-----------------------------|
| Doküman No: GRV-0081 |
| Revizyon No: 01 |
| Yayın Tarihi: 10.09.2020 |
| Revizyon Tarihi: 18.07.2022 |
| Sayfa No: 2 / 2 |

niteliklerine sahip olmak

YASAL DAYANAKLAR

- 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

İmza

Tarih : .../.../20....

| | | |
|---------------------|--|--|
| Kontrol Eden | | |
| Onaylayan | | |