



T.C.

HARRAN ÜNİVERSİTESİ

HILVAN MESLEK YÜKSEKOKULU

FİNANS-BANKACILIK VE SİGORTACILIK BÖLÜMÜ

BANKACILIK VE SİGORTACILIK PROGRAMI

2022 Yılı  
Birim İç Değerlendirme Raporu  
(BİDR)

## **İÇİNDEKİLER**

**ÖZET** .....

**BİRİM HAKKINDA BİLGİLER** .....

**1.İletişim Bilgileri** .....

**2. Tarihsel Gelişimi**.....

**3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**.....

**ÖLÇÜTLER**.....

**A. Kalite Güvencesi Sistemi** .....

**B. Eğitim ve Öğretim** .....

**C. Araştırma ve Geliştirme**.....

**D. Toplumsal Katkı** .....

**DEĞERLENDİRME, SONUÇ VE ÖNERİLER** .....

## ÖZET

Üniversitemiz 2018 ve 2021 yıllarında dış denetim geçirmiş ve Kurumsal Geri Bildirim Raporlarında yer alan nesnel güvence sağlama yönündeki görüş ve önerileri dikkate alarak çalışmalarına devam etmektedir. Bu doğrultuda mevcut durumdan daha iyiye ve ileriye hedefli, günümüz rekabetçi yapısında uygulama standartlarının oluşturulması yönündeki gelişmelere uyum sağlamak için toplam kalite yönetiminin uygulanmasını destekleyecek olan Stratejik Yönetim, Süreç Yönetimi ve Risk Analizi yaklaşımları ile Kurumsal Yönetim Sistemi çalışmaları; "farkındalık/eğitim", "sistem kurma/kullanma", "verilerin işlenmesi/izlenmesi" ve "rapor/sunum" çalışmaları aşamalı olarak yürütülmektedir. Böylelikle birim bazında hedef odaklı izlemeler ve değerlendirmelerin yapılması, iş yapış şeklinin standartlaştırılması, sürekli iyileştirmenin gerçekleştirilmesi ve düzenleyici faaliyetlerin geliştirilmesi sağlanmıştır. Raporda öncelikle kurum hakkında bilgiler verilmektedir. Ardından liderlik-yönetim-kalite güvence sistemi ile ilgili gelişmeler anlatılmaktadır. Daha sonra eğitim-öğretim ve ardından araştırma-geliştirme bölümlerinde gerçekleşen çalışmalarla ilgili bilgiler verilmektedir. Toplumsal katkı ile ilgili gelişmelerin ardından sonuç ve değerlendirme bölümü paylaşılmıştır.

## BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

Kimlik Bilgileri	Telefon	E-mail
<b>Müdür:</b> Öğr. Gör. Dr. Serap ATEŞ	0414-318-32 46	sates@harran.edu.tr
<b>Müdür Yardımcısı:</b> Öğr. Gör. Hasan BAKIRCI	0414-318 27 80	hasanbakirci@harran.edu.tr
<b>Müdür Yardımcısı:</b> Öğr. Gör. M. Akif AKGEMCİ	0414-318 27 13	akifakgemci@harran.edu.tr
<b>BÖLÜM</b> <b>AKADEMİK</b> <b>PERSONELLERİ</b>		
Öğr. Gör. Melike GÜNEŞ	0414-318-27 20	mbayar@harran.edu.tr
Öğr. Gör. Hatice PARMAKSIZ	0414-318-27 18	haticeparmaksiz@harran.edu.tr
Öğr. Gör. M. Akif AKGEMCİ	0414-318-27 13	akifakgemci@harran.edu.tr

**ADRES: Bahçelievler Mah. Diyarbakır Cad. No: 227 63900 Hilvan/ŞANLIURFA**

### 2. Tarihsel Gelişimi

Yüksekokulumuz 05/07/1994 yılında 2547 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca kurulmuştur. 2547 sayılı kanunun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 maddesi uyarınca Yüksekokulumuz bünyesinde Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Programı 05.02.2013 tarih ve 800 sayılı yazısıyla açılmıştır. 14.04.2014 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında 2547 Sayılı Kanun'un 2880 sayılı kanunla değişik 7/d-2 ve 7/h maddeleri ve 3843 Sayılı Kanunun 4. Maddesi uyarınca öğrenci alımına başlanmıştır.

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Bankacılık ve Sigortacılık Programı misyonu, bankacılık ve sigortacılık programı ile günümüzün hızlı değişim gösteren ekonomisinin ve işletmelerinin ihtiyaç duyduğu bireylerin; yönetsel rollerinin, sorumluluklarının ve yeteneklerinin geliştirilmesi hedefleri kapsamında, öğrencilerin genel bankacılık bilgileri, genel sigortacılık bilgileri, temel bankacılık ve sigortacılık hizmetleri, hizmet pazarlaması, müşteri ilişkileri yönetimi, banka ve sigorta hukuku ve bankacılıkta bilgisayar uygulamaları konularında yetkin bir düzeye ulaşmalarını amaçlanmaktadır. Mezun olan öğrencilerin çalışma yaşamına iş tecrübesine sahip olmasa dahi gerekli yeterliliğe sahip olmasını sağlamaktır.

Bankacılık ve Sigortacılık Programı'nın vizyonu, misyonumuzu canlı ve dinamik kılmak için ulusal ve uluslararası alanda öncelikle eğitim, öğretim ve araştırmada öncü rolü

üstlenmektedir. Bu çerçevede öğrenciler tarafından tercih edilen ve bankacılık ve sigortacılık sektörünün aradığı nitelikli mezunları yetiştiren saygın bir program olmaktadır. Yine akademik, bilimsel ve kültürel faaliyetlerimizle daha iyi bir geleceğin şekillenmesine katkıda bulunmak, vizyonumuzun ana öğelerini oluşturmaktadır.

Bankacılık ve Sigortacılık Programı'nın Temel Değerleri ve Hedefleri; eğitimde ve araştırmada mükemmeliyetçi, öğrenci odaklı, farklılıklara saygılı, ayrımcılığa karşı ve fırsat eşitliği konusunda duyarlı, akılcı ve eleştirel düşünceyi özendiren, etik değerlere sahip çıkan, temel hak ve özgürlükleri savunan, kamusal ve sosyal sorumluluğu önemseyen, küresel sorunlara duyarlı ve çözüm geliştirmeyi amaçlayan, doğa ve çevre sorunlarına duyarlı, bankacılık ve sigortacılık iş ve işleyişini özümseyen ve meslek bilincini ve ciddiyetini sürdürülebilir kılmakta kararlı olmaktadır.

## ÖLÇÜTLER

### **A) KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ**

Kalite güvence sistemi kurum ve programın iç ve dış kalite standartları ile uyumlu kalite ve performans süreçlerini tam olarak yerine getirdiğine dair güvence sağlayabilmek için yapılan tüm planlı ve sistemli işlemleri ifade etmektedir.

#### *Alt ölçütler*

##### **A.1) Liderlik ve Kalite**

Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü kalite çalışmalarını başından beri takip etmektedir. Bölümümüzde gerçekleştirilen çalışmalara üst yönetim, kalite ekibi ve bölüm akademik personelleri katılım sağlamak ve kalite kültürünün sürdürülmesi hususunda çalışmalar devam etmektedir.

Bölümümüzde Kalite Yönetim Bilgi Sistemi'nin benimsenmesi ve uygulanmasıyla ölçme, izleme ve gerekli aksiyonları planlama adımları daha hızlı ve daha sağlıklı yapılmaktadır. Çalışmaların yaygınlaşması için kalite anlamında teşkilatlanmaya gidilmiştir. Bölüm kalite komisyonu oluşturulmuştur. Bu komisyon ile gerekli koordinasyon sağlanarak kalite kültürünün birey bazına indirgenmesi amaçlanmıştır. Bölüme ait kalite elçileri seçilmiştir. Bölüm olarak yıllık hedefler sisteme girilmekte altı aylık periyotlarla da üst yönetime gerçekleştirme oranları sunulmaktadır. Birimize ait ilgili [teşkilat şeması](#) web sitesinde paylaşılmıştır.

##### **A1.1) Yönetim modeli ve idari yapı**

Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde yönetim yaklaşımı olarak katılımcı, paylaşımcı, dinamik, şeffaf ve süreç odaklı bir yönetim modeli benimsenmiştir. Harran Üniversitesi teşkilatlanması bünyesinde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'de belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda teşkilatlanma gerçekleştirilmiştir.

Finans-Bankacılık ve Sigortacılık yönetim organları; müdür, müdür yardımcısı, bölüm başkanı, program başkanı ve öğretim görevlilerinden oluşmaktadır. Finans-Bankacılık ve Sigortacılık bölümünün yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği yönetim modeli "katılımcı, gelişmelere açık, yenilikçi ve hesap verebilirliğin" benimsendiği bir yapıdır. Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nün etkili ve verimli bir şekilde yönetilerek programın misyon ve vizyonunun geliştirilmesine son derece önem verilmektedir. Bölüm [akademik](#) ve [idari personel](#) şeması web sitesinde yer almaktadır.

##### **A 1.2) Liderlik**

Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde yönetim deneyimli bir kadrodan oluşmaktadır. Kalite yönetimine inanan, konuya motive ve konuyla ilgili liderlik misyonunu üstlenmiş akademik personel ile çalışmalara devam edilmektedir. Bunun yanı sıra öğrenci ve bölüme yönelik her iş ile ilgili özverili, konuya hakim idari personel ile de koordineli bir şekilde çalışılmaktadır. Bölüme ait [akademik kadro ve idari kadro](#) web sayfasında yer almaktadır. Özellikle izleme ve değerlendirme aşaması için verilerle yönetim çok önemlidir. Bu doğrultuda performans göstergelerinin takip ve raporlama periyotlarına dikkat edilerek gerekli raporlamaların yapılması ve sonuçların duyurulması önemlidir. 2018 yılında Üniversitemize verilen Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR)'nda Yönetim Sistemi başlığında belirtilen geliştirmeye açık yönler ve öneriler

doğrultusunda, 2019 yılında devreye alınan "[KYBS](#)"nin işlevinin yaygınlaştırılması ve artırılması çalışmaları 2020 yılında devam etmiş, veri giriş eğitimleri gerçekleştirilmiştir. Veri girişlerine başlanmış ve sistem yaygınlaşması için gerekli planlamalar yapılmıştır. 2021 yılında kalite elçisi yapılanmasına gidilmiştir. Gerçekleştirilen bu çalışmalar neticesinde bölümümüzün hedef koyma, hedeflerini gerçekleştirme oranları takip edilmekte ve altı ayda bir üst yönetime sunumlar yapılmaktadır. Yapılan izleme ve sunumlar neticesinde güçlü ve zayıf yönler belirlenerek bölüme dair hedeflerin daha kolay ve daha hızlı bir şekilde izlenmesi ve değerlendirilmesi mümkün olmaktadır.

### **A 1.3) Birimin dönüşüm kapasitesi**

Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde yönetsel ve idari iş ve işlemler "[Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#)" üzerinden gerçekleştirilmektedir. "Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nin" etkin kullanımı ile de yazışma süreçleri hızlanarak bütünüyle takipli ve kayıtlı hale gelmiştir. Öğrencilere ilişkin bilgi ve veri girişlerinin de "[Öğrenci Bilgi Sistemi](#)", "[Akademik Bilgi Sistemi](#)" ve yeni oluşturulan "[Mezun Portalı](#)" aracılığıyla yerine getirilmesi bilgiye erişimi daha kolay ve hızlı hale getirmiştir. Tüm bunlarla birlikte önemli bir kısmı [Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı](#) tarafından tasarlanan ve uygulamaya alınan [Harran Portal](#) ile dijital anlamda dönüşüm yolunda önemli adımlar atılmıştır. 2021 yılında çalışmalarına başlanan online yatay geçiş başvuru sisteminin 2022 yılında aktifleştirilmiştir.

### **A 1.4) İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde iç kalite güvence mekanizmalarını geliştirmek için çalışmalara devam edilmektedir. Kalite çalışmalarını iyi seviyeye taşıyabilmek için [Kurumsal Kalite Yönetim Sistemi](#) ve [KYBS'den](#) yararlanılmaktadır. KYS ile iç ve dış paydaşların öneri, şikâyet, talep vb. istek ve geri bildirimleri daha sistemli ve daha hızlı değerlendirilmektedir. Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi ise verilerle yönetimi daha olanaklı ve daha kolay hale getirmektedir. Aynı zamanda bölüme ait sistem işleyişinin sağlıklı işleyişi hususunda [Kalite El Kitabı](#) rehber olarak alınmaktadır.

### **A 1.5) Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'ndeki tüm gelişmeler için [Hilvan Meslek Yüksekokulu](#) web sitesi aktif olarak kullanılmaktadır. Gerekli bilgilendirmeler, [haberler ve duyurular](#) kamuoyuyla sürekli olarak paylaşılmaktadır. Öte yandan yapılan etkinlikler, planlar ve faaliyetler şeffaf bir şekilde web sitesi üzerinden yayınlanmaktadır.

### **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümün yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

- 1.1. [Akademik Personel](#)
- 1.1. [İdari Personel](#)

### **Liderlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## Kanıtlar

- 1.2. [Akademik Personel](#)
- 1.2. [İdari Personel](#)

## Birimin dönüşüm kapasitesi

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümde değişim yönetimi yaklaşımı programın geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

## Kanıtlar

- 1.3. [Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#)
- 1.3. [Öğrenci Bilgi Sistemi](#)
- 1.3. [Akademik Bilgi Sistemi](#)
- 1.3. [Mezun Portalı](#)
- 1.3. [Harran Portal](#)
- 1.3. [Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı](#)

## İç kalite güvencesi mekanizmaları

**Olgunluk Düzeyi:** İç kalite güvencesi sistemi bölümün tamamına yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

## Kanıtlar

- 1.4. [Kurumsal Kalite Yönetim Sistemi](#)
- 1.4. [KYBS](#)
- 1.4. [Kalite El Kitabı](#)

## A.2) Misyon ve Stratejik Amaçlar

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. Maddesi ve 23 Temmuz 2015 tarihli ve 29423 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği'nin 7. Maddesine uygun olarak Harran Üniversitesi Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Harran Üniversitesi Kalite Komisyonu; Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma (PUKÖ) döngüsü adımlarını üniversitenin tüm bileşenleriyle içselleştirmesi için çalışmalarına devam etmektedir. Hilvan Meslek Yüksekokulu Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü de oluşturulan bu kapsam çerçevesinde belirlemiş olduğu misyon, vizyon ve temel hedeflerini planlayarak uygulamaktadır.

### A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Hilvan Meslek Yüksekokulu Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü misyonu, bankacılık ve sigortacılık programı ile günümüzün hızlı değişim gösteren ekonomisinin ve işletmelerinin ihtiyaç duyduğu bireylerin; yönetsel rollerinin, sorumluluklarının ve yeteneklerinin geliştirilmesi hedefleri kapsamında, öğrencilerin genel bankacılık bilgileri, genel sigortacılık bilgileri, temel bankacılık ve sigortacılık hizmetleri, hizmet pazarlaması, müşteri ilişkileri yönetimi, banka ve sigorta hukuku ve bankacılıkta bilgisayar uygulamaları konularında yetkin bir düzeye ulaşmalarını amaçlanmaktadır. Mezun olan öğrencilerin çalışma yaşamına iş tecrübesine sahip olmasa dahi gerekli yeterliliğe sahip olmasını sağlamaktır.

Hilvan Meslek Yüksekokulu Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü vizyonu, Bankacılık ve sigortacılık programının vizyonu, misyonumuzu canlı ve dinamik kılmak için ulusal ve uluslararası alanda öncelikle eğitim, öğretim ve araştırmada öncü rolü

üstlenmektedir. Bu çerçevede öğrenciler tarafından tercih edilen ve bankacılık ve sigortacılık sektörünün aradığı nitelikli mezunları yetiştiren saygın bir program olmaktadır. Yine akademik, bilimsel ve kültürel faaliyetlerimizle daha iyi bir geleceğin şekillenmesine katkıda bulunmak, vizyonumuzun ana öğelerini oluşturmaktadır.

Hilvan Meslek Yüksekokulu Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nün temel değerleri; eğitimde ve araştırmada mükemmeliyetçi, öğrenci odaklı, farklılıklara saygılı, ayrımcılığa karşı ve fırsat eşitliği konusunda duyarlı, akılcı ve eleştirel düşünceyi özendirilen, etik değerlere sahip çıkan, temel hak ve özgürlükleri savunan, kamusal ve sosyal sorumluluğu önemseyen, küresel sorunlara duyarlı ve çözüm geliştirmeyi amaçlayan, doğa ve çevre sorunlarına duyarlı, bankacılık ve sigortacılık iş ve işleyişini özümseyen ve meslek bilincini ve ciddiyetini sürdürülebilir kılmakta kararlı olmaktadır.

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Hilvan Meslek Yüksekokulu Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nün temel değerleri üniversitemizin temel değerleri doğrultusunda belirlenmiştir. Bunlar [2019-2023 Stratejik Plan'nda](#) hedefleriyle belirtilmiştir. Bunlardan ilki "Eğitim öğretim kalitesini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak", ikincisi "Araştırma ve geliştirme kapasitesinin geliştirilmesi", üçüncüsü "Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi" ve dördüncüsü ise "Yerel ve bölgesel dinamiklerin iş birliğiyle kalkınmaya öncülük etmektir". 2019-2023 Stratejik Planda belirtilen hedeflerin yıl yıl gerçekleşme oranları [KYBS](#) sisteminden takip edilmektedir.

### **A.2.3. Performans yönetimi**

Hilvan Meslek Yüksekokulu Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'ne ait performans göstergeleri, belirlenmiş takip sıklığına göre ilgili birimler tarafından izlenmektedir. Hedeflerin gerçekleşme oranları ve gerekli aksiyonları planlayıp izlemesini yapma [KYBS](#) üzerinden gerçekleşmektedir. KYBS'yle veriye daha hızlı ulaşılmakta ve verilerle yönetim kolaylaşmaktadır.

### **Misyon, vizyon ve politikalar**

**Olgunluk Düzeyi:** Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- **2.1. [Misyon, Vizyon ve Temel Değerler](#)**

### **Stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümde uygulanan iş ve işlemler izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- **2.2. [KYBS Stratejik Plan Çıktısı](#)**
- **2.2. [KYBS Stratejik Plan Performansı](#)**



## Performans yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### Kanıtlar

- 2.3. [Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi](#)

## A.3) Yönetim Sistemleri

### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Hilvan Meslek Yüksekokulu Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Personel Bilgi Sistemi Öğrenci Bilgi Sistemi, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi, HARUSEM, Ek Ders Ücret Portalı ve Etkinlik Takvimi gibi birçok farklı sistemi kapsayan [Harran Portal](#) oluşturularak sistemlere tek yerden ulaşma imkânı sağlanmıştır. Yine bölüme dair haber, duyuru ve etkinlik planlaması [Hilvan MYO](#) web sitesinde güncel olarak yer almaktadır. Bunlarla birlikte yazışma süreçlerinin kayıtlı ve takipli bir şekilde sürdürülmesi için [Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#) kullanılmaktadır. Mezunlarımızın takibini yapma ve iletişim kurma bağlamında ise [Harran Mezun Portalı](#) kullanılmaktadır.

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Beşerî kaynak yönetiminde insan kaynakları planlaması yapmak son derece önemlidir. Kurumun hedefleri doğrultusunda hangi nitelikte ve nicelikte personel gereksiniminin olduğunun belirlenebilmesi beşerî kaynak yönetiminin en temel unsurudur. Bu bağlamda, birimlerin hizmet kalitesini artıracak, personelin kişisel bilgi ve becerilerini geliştirecek oryantasyon ve hizmet içi eğitim programları, iletişim ve motivasyon eğitimleri düzenlenmekte, yenilikçi yaklaşımlar ve teknolojiler hakkında bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Yine personel memnuniyet anketleri insan kaynakları yönetimi hususunda önemli rol oynamaktadır.

### A.3.3. Finansal yönetim

Hilvan Meslek Yüksekokulu Harran Üniversitesi bünyesinde, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince Merkezi Yönetim kapsamında yer alan özel bütçeli kuruluş olup mali kaynakların kullanımında söz konusu yasa hükümlerine ve süreçlerine uygun olarak hareket etmektedir. Kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı gözeterek birim olarak yerine getirilmektedir.

### A.3.4. Süreç yönetimi

Toplam kalite yönetiminin temel amaçlarından birisi süreçleri belirlemek, onları analiz ederek katma değeri olmayan eylemlerden arındırmak ve daha iyiye götürülecek olan yerleri iyileştirmektir. Bunun için süreçler belirlenmeli ve analiz edilmelidir. Süreç; çalışanların bilgi, mali imkânlar vb. girdileri olarak ve belirli işlemlerden geçirek çıktılar üretmesi olarak belirlenmiştir. Çalışanların yaptıkları işlerin bir bütün halinde ifade edilmesidir. Bu çerçeveden hareketle verilere hızlı ulaşma ve süreç yönetimi sağlama adına 2019 yılında alınan 2020 yılında uygulamaya konulan [Kalite Yönetim Bilgi Sistemi](#)'nin süreç yönetiminde önemi 2022 yılında net olarak ortaya konulmuştur.

Bu bağlamda bölüme ait veri girişi sağlanması yerine getirilerek, üst yönetime sunum yapma, üst yönetim ve üniversite [kalite koordinatörlüğü](#) tarafından süreç yönetimi ile ilgili toplantı ve faaliyetler yapılarak süreç yönetimi başarılı şekilde tamamlanmaktadır.

### **Bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Bölüm iş ve işlemlerinde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- 3.1.[Harran Portal](#)
- 3.1.[KYS](#)

### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Bölüm genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- 3.3. [Personel Memnuniyet Anketi Üst Yazısı](#)

### **Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- 3.4. [Kalite Koordinatörlüğü](#)
- 3.4. [Kalite Yönetim Bilgi Sistemi](#)
- 3.4. [KYBS Süreç Performansı](#)

## **A.4 ) Paydaş Katılımı**

2022 yılında akademik personel tarafından gerçekleştirilen 3 adet etkinlik yapılmıştır. Etkinlik bilgilerine [Hilvan Meslek Yüksekokulu](#) web sitesinden ulaşmak mümkündür.

### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

2022 yılında yapılan anket çalışmalarında, görüşü alınabilen akademik personellerin memnuniyet oranı %84, idari personellerin memnuniyet oranı ise %66 olarak gerçekleşmiştir. Ankete katılan akademik personel sayısı 10, idari personel sayısı ise 5 olmuştur. Yapılan detaylı anket çalışmasında memnuniyet düzeyleri birçok açıdan değerlendirilmiştir. İç ve dış paydaşların görüşlerinin alınabilmesi için KYS sistemi de kullanılmaktadır. KYS sistemi ile paydaşların web üzerinden bilgi talebinde bulunması, istek, öneri ve şikâyetlerini iletmeleri mümkün hale gelmiştir.

### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

2022 yılında yapılan anket çalışmalarında, öğrencilerin memnuniyet oranı %65 düzeyinde gerçekleşmiştir. Yapılan detaylı anket çalışmasında memnuniyet düzeyleri birçok açıdan değerlendirilmiştir.

#### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Hilvan Meslek Yüksekokulu Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü mezunlarımızla iletişim kurmak, kariyer hedeflerine ulaşma düzeylerini belirlemek, istihdam oranlarını izlemek, çalıştığı kurumlarla işbirliği yapmak, eğitim programlarımıza yönelik paydaş olarak mezunlarımızdan görüş almak, başarı hikâyelerini paylaşmak, kariyer fırsatları hakkında mezunlarımızı bilgilendirmek, mezuniyet sonrası mezunlarımızın gelişimini destekleyecek programlar yapmak amacıyla üniversitemiz tarafından 2022 yılında Mezun Bilgi Sistemi yenilenecek [Mezun Portalı](#) sayfası hazırlanmıştır.

#### İç ve dış paydaş katılımı

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümde tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

4.1. [Akademik Personel Memnuniyet Oranı](#)

4.1. [İdari Personel Memnuniyet Oranı](#)

#### Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

#### Kanıtlar

4.2. [Öğrenci Genel Memnuniyet Oranı](#)

#### Mezun ilişkileri yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümümüzde mezun izleme sistemine ilişkin uygulama bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

4.3. [Mezun Portalı](#)

### A.5) Öğrenci Sayıları ve İnsan Kaynakları Verileri

**TABLO 1: Öğrenci Sayıları**

Program	1. Sınıf			2. Sınıf			GENEL TOPLAM	Mezun Öğrenci Sayısı		Toplam
	Kız	Erk.	Toplam	Kız	Erk.	Toplam		Kız	Erk.	
Bankacılık ve Sigortacılık Prog.	45	29	74	39	24	63	137	15	11	26

#### Hazırlık Sınıfı Mevcudu

Program	Hazırlık		
	Kız	Erk.	Toplam
Bankacılık ve Sigortacılık Prog.	0	0	0

**Tablo 2: İNSAN KAYNAKLARI VERİ TABLOSU**

**Akademik Personel**

SIRA NO	Öğretim Görevlisi		Toplam
1	K	E	
2	2	1	3

**İdari Personel**

S.No.	Ünvanı	Toplam
1	Yüksekokul Sekreteri	1
2	Memur	3
3	Tek. Yrd.	0
4	Kor. Güv. Görevlisi Personeli	1
5	Sürekli İşçi Güvenlik Personeli	3
6	Sürekli İşçi Hizmetli Personeli	2
7	Geçici İşçi Kaloriferci	1

**B) EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

*Alt ölçütler*

**B.1) Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

Hilvan Meslek Yüksekokulu Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde eğitim sürecinde programın eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında öncelikle dikkate alınan en temel unsur; programın gerektirdiği içeriğe uygunluk ve bir diğeri ise güncel gelişmelerin aktarımıdır. Mevcut programın amaçlarının belirlenmesinde; bölgenin iktisadi ve yapısal özelliklerine uygun olarak programın temel çıktılarının elde edilmesi esas alınmaktadır. Böylece, program ve müfredat saptamalarında, bir yandan iç paydaşların paylaşımları (özellikle öğretim elemanları ve öğrenciler), diğer yandan dış paydaşların paylaşımları (özellikle bölgede ekonomik, sosyo kültürel etkileri olan aktörler) dikkate alınmaktadır. Programda eğitim öğretim 4 dönem örgün öğretim şeklinde düzenlenmiştir. 2022 yılında programımızdan 26 öğrenci mezun olmuştur. 2022 yılında 52 öğrenci kayıt yapmıştır. Hem iç hem de dış paydaşların öneri ve beklentileriyle harmanlanan program süreçlerinin verimi, artan öğrenci sayılarından anlaşılmaktadır.

Hilvan Meslek Yüksekokulu Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü onaylanma süreci, diğer yükseköğretim kurumlarında olduğu gibi, YÖK tarafından gerçekleştirilmiştir.

Hilvan Meslek Yüksekokulu Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde eğitim programlarında yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS)

üzerinden kredi hesaplamaları yapılmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışında almış oldukları eğitimler sonrasında (çeşitli öğrenci değişim programları, yatay geçiş vb. aracılığıyla) gerekli muafiyet işlemleri de yapılmaktadır. Bankacılık ve Sigortacılık Programına ilişkin detaylı bilgi ve ders bilgi paketlerine Bologna bilgi sistemi üzerinden veya bölüm web sitesinden ulaşılabilmektedir. [Bologna bilgi sisteminde](#) de görüleceği üzere programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmıştır. Program çıktıları ile ders kazanımları ilişkilendirilmiştir. Zorunlu, seçmeli ders dengesi kurulmuştur. Öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; programın tasarımı ve onayı çerçevesinde iş ve işlemler programın amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

##### **Kanıtlar**

1.1. [Bologna](#)

#### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

##### **Kanıtlar**

1.2. [Harran Üniversitesi Ders ve Sınav Yönetmeliği](#)

#### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

1.3. [Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu](#)

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi:** Bankacılık ve sigortacılık Programı'nda dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

##### **Kanıtlar**

1.4. [Harran Üniversitesi Ders ve Sınav Yönetmeliği](#)

#### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Program genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

#### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Bankacılık ve sigortacılık Programı'nda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

## **Kanıtlar**

### 1.6.Eğitim-Öğretim Prosesi

### 1.6.Eğitim-Öğretim ve Sınav Hizmetlerinin Planlanması ve Gerçekleştirilmesi Prosedürü

## **B.2) Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

Hilvan Meslek Yüksekokulu Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde eğitimin gerçekleştirilmesi öğrencilerin aktif olarak programlara katılımı derslere devam yükümlülüğü ile sağlanmaktadır. Bu bağlamda, Harran Üniversitesi eğitim-öğretim yönetmeliği uyarınca, derslerin en az % 70'ine devam zorunluluğu bulunmaktadır. Üniversite bünyesindeki öğrencilerin başarı ölçme ve değerlendirmeleri; örgün ve uzaktan öğretim kapsamında yazılı sınavlar esas alınarak yerine getirilmektedir. Öğrencilerin; yasal zeminde derslere devamı ve sınav programlarına uyarak tamamlamaları gereken kredi yeterliliğinde mezuniyetleri esastır. Programda dezavantajlı gruplar ve yabancı uyruklu öğrenciler için yapılan ve bu öğrencilerin uyumunu ve intibakını sağlamaya yönelik çeşitli düzenlemeler mevcut olup, bu düzenlemeler Senato kararı ile uygulamaya girmektedir. Ön lisans öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesine yönelik esaslar, programların verimini artırmak amacı ile 05.09.2019 tarihinde yürürlüğe giren [Harran Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) ile uygulanmaktadır. Öğrencilerin çalışmalarını kolaylaştıracak şekilde gerekli kılavuz ve yönergeler [Hilvan MYO](#) web sitesinden ulaşılabilir. Ayrıca tüm öğrencilere bölüm öğretim elemanları [danışmanlık](#) vermektedir. Öğretim elemanlarının danışmanlık saatleri dönem başında belirlenmekte ve öğrencilere bildirilmektedir. Öğrenci formalarına ilişkin menü üniversite web sayfalarında yer almaktadır. Bankacılık ve Sigortacılık Programı'na öğrenci kabulü ÖSYM tarafından merkezi olarak yapılmaktadır. Bunun dışında yatay geçiş ve yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü, ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin kabulünden sonra önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesi yine yönergeler çerçevesinde tamamlanmaktadır.

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümde öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

### 2.1.İzlenme-Öğretim İlke ve Yöntemleri

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

#### 2.2. Ölçme ve Değerlendirme Çeşitliliği

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\***

**Olgunluk Düzeyi:** Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

#### **Kanıtlar**

#### 2.3. Muafiyet ve İntibak Yönergesi

#### 2.3. Yatay Geçiş Yönergesi

### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Olgunluk Düzeyi:** Bölüm ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

#### 2.4. Diploma Yönergesi

## **B.3) Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

Hilvan Meslek Yüksekokulu Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde öğrenme kaynaklarına ulaşılabilirlik ve destekler konusunda; öğrenme ortamlarının yeterli ve uygun donanımına sahip olduğu söylenebilir. Kaynak yeterliliği eğitim yöntemlerinde teknolojiden yararlanılmasını da mümkün kılmaktadır. Bununla birlikte, öğrencilere yönelik sağlanan staj, iş deneyimi edinme, kariyer planlaması vb. imkânlar büyük ölçüde danışmanlar, ilgili birimler (öğrenci işleri vb.) aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Yüksekokulumuzda kütüphane ve bilgisayar imkânlarının olduğu alanlar bulunmakta ve artırılması yönünde çalışılmaktadır. Yine üniversite bünyesindeki [El-Battani Kütüphanesi](#) aktif olarak hizmet vererek, hem öğrencilerin kaynak ihtiyaçlarını karşılamakta hem de merkezde çalışma ihtiyacının karşılanmasına hizmet etmektedir.

Harran Üniversitesi bünyesinde kurulmuş olan [Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi \(HARUZEM\)](#), 2017- 2018 öğretim yılında Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ile Yabancı Dil (İngilizce) derslerini uzaktan eğitim yöntemiyle vermeye başlamıştır. Bu uygulamaya programımız halen devam edilmektedir.

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde öğrenme kaynaklarının

geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

### **Kanıtlar**

#### **3.1.Öğrenme Kaynağı Örnek**

##### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

#### **3.2.Kariyer Odaklı Faaliyetler**

#### **3.2.Kariyer Merkezi-İş Arama Becerileri**

##### **B.3.3. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Bölümde sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

### **Kanıtlar**

#### **3.3. Kulüp Bilgileri**

#### **3.4. Öğrenci Etkinlikleri**

### **B.4 ) Öğretim Kadrosu**

Harran Üniversitesi öğretim üyeleri 2547 sayılı yasa ile [Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği'ne](#) dayalı olarak hazırlanan yönerge ile atanmakta veya yükseltilmektedirler. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanlarının ataması ise YÖK'ün ilgili yönetmeliğine dayalı olarak yapılmaktadır. Memur atamaları ise KPSS ile yapılmaktadır. Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde 3 öğretim görevlisi bulunmaktadır. Kurum dışından öğretim görevlisi görevlendirme ise 2547 sayılı Kanununun 31. maddesinde "Öğretim görevlileri, ilgili yönetim kurullarının görüşleri alınarak fakültelerde dekanların, rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm başkanlarının önerileri üzerine ve rektörün onayı ile öğretim üyesi, öğretim üye yardımcısı ve öğretim görevlisi kadrolarına atanabilirler veya kadro şartı aranmaksızın ders saati ücreti veya sözleşmeli olarak istihdam edilebilirler" hükmü uyarınca, programımızda ihtiyaç duyulan alanlarda ders vermek üzere Kurum dışından ek ders ücreti karşılığında Birimin Yönetim Kurulunda uygun görülmesi üzerine Rektörlüğün oluruyla gerçekleştirilmektedir.



#### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Hilvan Meslek Yüksekokulu Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

#### **4.1. [Harran Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)**

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

#### **Kanıtlar**

#### **4.2. [Harran Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)**

#### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde teşvik ve ödüllendirme uygulamaları mevcuttur.

#### **Kanıtlar**

#### **4.3. [Bölüm Atıf Performans Formu](#)**

#### **4.3. [Bölüm Yayın Performans Formu](#)**

### **C.2) Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

Bölümde işe alınan/atanan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığının değerlendirmesini Yükseköğretim Kanunu ile Yükseltme ve Atanma Yönergesi kapsamında gerçekleştirmektedir. Akademik personel yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması için, belirlenen usul ve esaslar dâhilinde yurtiçi ve yurt dışı bilimsel toplantılara katılım imkânı sağlanmaktadır. Akademik düzeyde proje yazma eğitimi üniversite tarafından verilmekte, kurum içi düzenli eğitim ve seminerler düzenlenmektedir. Tüm bunlarla beraber tüm akademik personelin araştırma geliştirme performansı [KYBS](#) üzerinden izlenmektedir. Araştırma geliştirme performanslarını daha yukarıya taşımak için gerekli destek ve motivasyon sağlanmaktadır.

#### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Bölümde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

#### **2.1. [Harran Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)**

## 2.1. [Öğretim Görevlisi Atama](#)

### C.3) Araştırma Performansı

Üniversitemiz Stratejik Planı Doğrultusunda aktif olarak kullanılan [Kalite Yönetim Bilgi Sistemi](#) ile üniversitemiz akademik personelinin izlenmesi ve değerlendirilmesiyle üniversitemizin ulusal ve uluslararası alandaki araştırma performansının daha da artacağına inanılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Kalite Yönetim Bilgi Sistemi](#)

#### C.3.1. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Bölüm öğretim elemanı performansları 6 aylık periyotlarla birimler ve üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir. Yıl başında bölüm tarafından Kalite Yönetim Bilgi Sistemine (KYBS) araştırma geliştirme parametreleriyle ilgili yıllık hedefler girilmekte yılın ilk 6 ayının sonunda ve yıl sonunda bu hedeflerin gerçekleşme durumuyla ilgili olarak üst yönetimi sunumlar yapılmaktadır. KYBS sistemine girilen veriler ve kanıtlar sayesinde bölüm performansı ve öğretim elemanlarının performansları ayrı ayrı görülebilmektedir.

#### Kanıtlar

3.1. [Bölüm Atıf Performans Formu](#)

3.1. [Bölüm Yayın Performans Formu](#)

### C.4. Sonuç

Harran Üniversitesi Hilvan Meslek Yüksekokulu bünyesinde faaliyetlerine devam eden programımız her yıl yeterli talep almakta ve kontenjan sıkıntısı yaşanmamaktadır. Programımız Hilvan Meslek Yüksekokulu stratejik plan, politika ve hedeflerine bağlı bir şekilde kendi stratejisini, kalite politikasını ve hedefini belirleyerek bu doğrultuda gelişerek ilerlemeyi planlamaktadır. Bu doğrultuda hem akademik personelimizin hem de idari personelimizin yetkinliklerine güvenmekle birlikte sürekli olarak gelişme yaklaşımını da benimsemiş bulunmaktayız. Öğrencilerimizi özel sektör ve kamu temsilcileri ile iç ve dış paydaş etkileşimini sağlayıp, geri bildirimler aracılığıyla kendimizi değerlendirerek, akademik, sektörel ve toplumsal ihtiyaçlara cevap veren ve katkıda bulunan kalite sürecimizi daha seçkin hale getirmeyi amaçlıyoruz. Bu amaçla kurum içi kanallar ile sosyal medya gibi kurum dışı kanallar aracılığıyla paydaşlarımız ile iletişimi sürekli aktif tutmanın yararına inanıyor ve güveniyoruz. Nitelikli eğitimden taviz vermeden programın öğrenci sayısını arttırmak öncelikli hedefimizdir. Bu doğrultuda öğrenci odaklı planlamalar (seminer, kongre,

sektörel geziler vb.) her zaman birincil önceliğimizdir.