



T.C.  
HARRAN ÜNİVERSİTESİ  
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ VE ARAŞTIRMA  
GÖREVLİSİ ALIMI İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

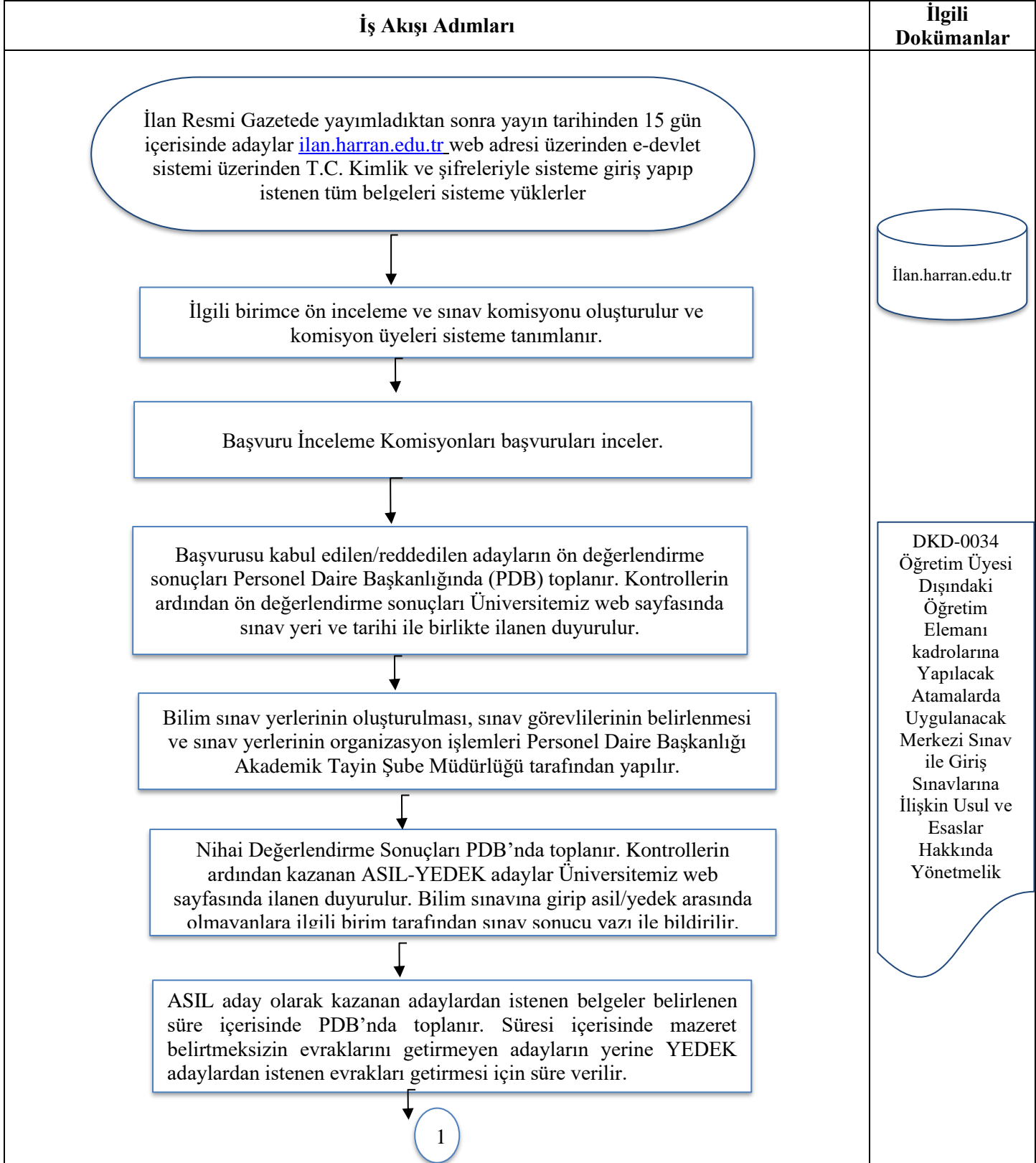
Doküman No: İA-0048

Revizyon No: 01

Yayın Tarihi: 18.07.2022

Revizyon Tarihi: 04.07.2023

Sayfa No: 1 / 2



Kontrol Eden	Kalite Koordinatörü	
Onaylayan	Rektör/Rektör Yardımcısı	



T.C.  
HARRAN ÜNİVERSİTESİ  
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ VE ARAŞTIRMA  
GÖREVLİSİ ALIMI İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

Doküman No: İA-0048

Revizyon No: 01

Yayın Tarihi: 18.07.2022

Revizyon Tarihi: 04.07.2023

Sayfa No: 2 / 2

İş Akışı Adımları	İlgili Dokümanlar
<p>1</p> <p>Ataması yapılacak kişi için ilgili birimce Yönetim Kurulu kararı alınır ve atama teklifi Rektörlüğe sunulur.</p> <p>Personel Daire Başkanlığı tarafından ilgilinin çalışmıyor ise arşiv araştırmasının, çalışıyor ise kurumundan muvafakatının istenmesi</p> <p>Gelen arşiv araştırması veya muvafakat sonucuna göre atamanın hazırlanması</p> <p>Açıktan atanmış ise göreve başlama tebliğinin yapılması, naklen atanmış ise kurumundan ayrılışının istenmesi</p> <p>Göreve başlamaya gelen kişiye ait başlama yazısının birimine yazılması</p> <p>PBS, YÖKSİS ve kadro kayıtlarında ilgiliye ait bilgi girişlerinin yapılması</p> <p>Atama işlemine ait evrakların özlük dosyasında arşivlenmesi.</p>	<p>ilan.harran.edu.tr</p> <p>DKD-0034 Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</p>

Kontrol Eden	Kalite Koordinatörü	
Onaylayan	Rektör/Rektör Yardımcısı	