|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Adı ve Soyadı** |  | | **Kadro Unvanı** |  | | **Görev Unvanı** | SPOR TESİSİ TEKNİSYENİ | | **İletişim / E-mail** |  | | **Üst Yönetici/Yöneticileri** | SOSYAL TESİS İŞLETME MÜDÜRÜ | | **Görev Devri (Vekalet)** | SOSYAL TESİS İŞLETME MÜDÜRÜ |   **GÖREV TANIMI**  Unvanının gerektirdiği yetkiler çerçevesinde sorumlu olduğu iş ve işlemleri kanun ve diğer mevzuat düzenlemelerine uygun olarak yerine getirmek; görevli olduğu birimin verimli, düzenli ve uyumlu bir şekilde çalışmasını sağlamak ve iş ve işlemlerin kontrolünü sağlamaktır.  **GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR**   * Tesislerde yapılacak spor organizasyonları ve karşılaşmaları için tesisleri hazır hale getirmek. * Tesislerin her zaman kullanıma hazır halde olması için tesisin ve kullanılan malzemelerin temizliğine kullanılabilir olmasını özen göstermek. * Tesisleri kullanacak üye ve öğrenciler için belirlenen kulanım programını takip etmek ve uygulamak. * Tesis kullanım ücretlerini zamanında, tam olarak tahsil etmek ve zamanında ilgili hesaba aktarılmasını sağlamak. * Yüzme havuzunun şebeke suyu ile doldurulmak, * Havuz suyunun genel temizliğini ve dip temizliğini yapmak, * Havuz suyu klor değeri ve pH değerinin belirlenmiş oranlarda olmasını sağlamak, * Yüzme havuzu suyunun ısıtılmasını sağlamak, * Havuz suyunun emilmesi ile tortu ve kirlerin temizlenmesi işlemlerini yapmak, * Havuz suyu sirkülasyon işlemlerini yapmak, * Havuz suyunu otomatik kontrol sisteminden takip etmek, * Tesislerdeki yüzme havuzunun genel bakımını yapmak/yaptırmak, * Havuz duşlarında kullanılan suyun güneş enerjisi vb. sistemi ile ısıtılmasını sağlamak, * Oluşan arıza ve bakımları yapmak veya yaptırmak. * Çalışma alanının temizlik ve düzenini sağlamak, vb. görev ve işlemleri yerine getirmek.   **GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER**   * 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nda belirtilen şartları taşımak, * Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek, * Faaliyetlerin en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.   **YASAL DAYANAKLAR**   * 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu   Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.  İmza Tarih : …./…./20.... |