



T.C.

HARRAN ÜNİVERSİTESİ  
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ

2022 Yılı  
Birim İç Değerlendirme Raporu  
(BİDR)  
V3

## İÇİNDEKİLER

<b>Çizelgeler</b> .....	<b>3</b>
<b>ÖZET</b> .....	<b>4</b>
<b>BİRİM HAKKINDA BİLGİLER</b> .....	<b>5</b>
1. İletişim Bilgileri.....	5
1.1. Telefon ve E-Posta Bilgileri .....	5
1.2. Birim Kalite Komisyon Üyeleri.....	5
2. Tarihsel Gelişimi .....	7
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri .....	9
<b>ÖLÇÜTLER</b> .....	<b>10</b>
A. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ.....	10
A.1. Liderlik ve Kalite .....	10
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar .....	13
A.3. Yönetim Sistemleri .....	15
A.4. Paydaş Katılımı .....	17
A.5. Öğrenci Sayıları ve İnsan Kaynakları Verileri.....	19
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM .....	19
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi .....	19
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme.....	22
B.3) Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri .....	24
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....	27
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynaklar .....	27
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler.....	28
C.3. Araştırma Performansı.....	29
D. TOPLUMSAL KATKI .....	30
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	30
D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....	32
<b>DEĞERLENDİRME, SONUÇ VE ÖNERİLER</b> .....	<b>32</b>

## Çizelgeler

<b>Tablo 1.</b> İletişim Bilgileri .....	5
<b>Tablo 2.</b> Mühendislik Fakültesi Kalite Komisyon Üyeleri .....	6

## ÖZET

Bu Rapor Harran Üniversitesi Mühendislik Fakültesi bünyesinde bulunan 9 adet bölüm hakkında Birim İçi Değerlendirme Raporlarının kapsamlı çalışmasını kapsamaktadır. Bilgilerin tamamına ilgili linklerden veya verilen bölüm sayfalarından ulaşılabilir.

## BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

#### 1.1.Telefon ve E-Posta Bilgileri

Mühendislik Fakültesine bünyesinde eğitim ve öğretimlerini sürdürmekte olan Dekanlığımızın ve Bölümlerimizin iletişim bilgileri Tablo 1’de gösterilmektedir. Mühendislik Fakültesi Dekanlığı veya Bölümlerimizle telefon üzerinden iletişime geçmek için +90 414 318 3000 santral arandıktan sonra tabloda verilen dahili numaraların tuşlanması yeterlidir.

**Tablo 1.** İletişim Bilgileri

Sıra	Bölüm	Dahili	E-Posta	Blok No
0	Mühendislik Fakültesi Dekanlığı	3476	<a href="mailto:muhendislik@harran.edu.tr">muhendislik@harran.edu.tr</a>	A
1	Bilgisayar Mühendisliği	3776	<a href="mailto:bilgisayar@harran.edu.tr">bilgisayar@harran.edu.tr</a>	F
2	Çevre Mühendisliği	1097	<a href="mailto:cevre@harran.edu.tr">cevre@harran.edu.tr</a>	A
3	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	1382	<a href="mailto:elektronik@harran.edu.tr">elektronik@harran.edu.tr</a>	F
4	Endüstri Mühendisliği	2522	<a href="mailto:endustri@harran.edu.tr">endustri@harran.edu.tr</a>	D
5	Gıda Mühendisliği	1761	<a href="mailto:gida@harran.edu.tr">gida@harran.edu.tr</a>	E
6	Harita Mühendisliği	2522	<a href="mailto:harita@harran.edu.tr">harita@harran.edu.tr</a>	D
7	İnşaat Mühendisliği	3786	<a href="mailto:insaatmuh@harran.edu.tr">insaatmuh@harran.edu.tr</a>	B
8	Makine Mühendisliği	3799	<a href="mailto:makbol@harran.edu.tr">makbol@harran.edu.tr</a>	C
9	Yazılım Mühendisliği	3776	<a href="mailto:yazilim@harran.edu.tr">yazilim@harran.edu.tr</a>	F

#### 1.2.Birim Kalite Komisyon Üyeleri

Mühendislik Fakültesi Birim Kalite Komisyon Üyeleri *Tablo 2*'de gösterilmekte olup toplam sayısı 21’dir. Gösterildiği gibi Dekanlığımız Kalite Yöneticisi (Dekan), Akademik Kalite Elçisi (Dekan Yrd.) ve İdari Kalite Elçisi (Fakülte Sekreteri) olmak üzere 3 üyeye sahiptir. Bölümlerimiz ise Kalite Yöneticisi (Böl. Bşk.) ve Kalite Elçisi (Öğr. Elm.) olmak üzere 2 üyeye sahiptir.

**Tablo 2.** Mühendislik Fakültesi Kalite Komisyon Üyeleri

Sıra	Görev	Ünvan	Ad ve Soyad	Dahili	E-Posta
1	Mühendislik Fakültesi Kalite Yöneticisi	Prof. Dr.	Hüsamettin BULUT	3475	<a href="mailto:hbulut@harran.edu.tr">hbulut@harran.edu.tr</a>
2	Mühendislik Fakültesi Akademik Kalite Elçisi	Doç. Dr.	Dursun AKASLAN	3478	<a href="mailto:dursunakaslan@harran.edu.tr">dursunakaslan@harran.edu.tr</a>
3	Mühendislik Fakültesi İdari Kalite Elçisi	Fak. Sekreteri	Yunus KEKİL	34	<a href="mailto:yunuskekil@harran.edu.tr">yunuskekil@harran.edu.tr</a>
4	Bilgisayar Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Doç. Dr.	İ. Berkan AYDİLEK	3808	<a href="mailto:berkanaydilek@harran.edu.tr">berkanaydilek@harran.edu.tr</a>
5	Bilgisayar Müh. Böl. Kalite Elçisi	Arş. Gör.	Handan GÜMÜŞ	1779	<a href="mailto:handangumus@harran.edu.tr">handangumus@harran.edu.tr</a>
6	Çevre Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Dr. Öğr. Üyesi	Hakkı GÜLŞEN	3788	<a href="mailto:hgulsen@harran.edu.tr">hgulsen@harran.edu.tr</a>
7	Çevre Müh. Böl. Kalite Elçisi	Arş. Gör.	Pelin YAPICIOĞLU	1460	<a href="mailto:pyapicioglu@harran.edu.tr">pyapicioglu@harran.edu.tr</a>
8	Elektrik-Elektronik Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Prof. Dr.	Ali KIRÇAY	1040	<a href="mailto:kircay@harran.edu.tr">kircay@harran.edu.tr</a>
9	Elektrik-Elektronik Müh. Böl. Kalite Elçisi	Dr. Öğr. Üyesi	Ünal YILMAZ	1128	<a href="mailto:uyilmaz@harran.edu.tr">uyilmaz@harran.edu.tr</a>
10	Endüstri Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Prof. Dr.	Gencay SARIŞIK	1589	<a href="mailto:uyilmaz@harran.edu.tr">uyilmaz@harran.edu.tr</a>
11	Endüstri Müh. Böl. Kalite Elçisi	Dr. Öğr. Üyesi	Mehmet MİMAN	1637	<a href="mailto:mmiman@harran.edu.tr">mmiman@harran.edu.tr</a>
12	Gıda Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Prof. Dr.	Şerafettin ÇELİK	3722	<a href="mailto:scelik69@harran.edu.tr">scelik69@harran.edu.tr</a>
13	Gıda Müh. Böl. Kalite Elçisi	Dr. Öğr. Üyesi	Bülent BAŞYİĞİT	1583	<a href="mailto:bulentbasyigit@harran.edu.tr">bulentbasyigit@harran.edu.tr</a>
14	Harita Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Doç. Dr.	Mustafa ULUKAVAK	1693	<a href="mailto:mulukavak@harran.edu.tr">mulukavak@harran.edu.tr</a>
15	Harita Müh. Böl. Kalite Elçisi	Arş. Gör.	Yunus KAYA	1855	<a href="mailto:yunuskaya@harran.edu.tr">yunuskaya@harran.edu.tr</a>
16	İnşaat Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Prof. Dr.	H. Murat ALGIN	3782	<a href="mailto:hmalgin@harran.edu.tr">hmalgin@harran.edu.tr</a>
17	İnşaat Müh. Böl. Kalite Elçisi	Arş. Gör.	Latif Doğan DİNSEVER	3778	<a href="mailto:latifddinsever@harran.edu.tr">latifddinsever@harran.edu.tr</a>
18	Makina Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Prof. Dr.	Bülent AKTAŞ	1018	<a href="mailto:baktas@harran.edu.tr">baktas@harran.edu.tr</a>
19	Makina Müh. Böl. Kalite Elçisi	Arş. Gör.	Abuzer AÇIKGÖZ	1298	<a href="mailto:a.abuzer@harran.edu.tr">a.abuzer@harran.edu.tr</a>
20	Yazılım Müh. Böl. Kalite Yöneticisi	Doç. Dr.	Dursun AKASLAN	1378	<a href="mailto:dursunakaslan@harran.edu.tr">dursunakaslan@harran.edu.tr</a>
21	Yazılım Müh. Böl. Kalite Elçisi	Arş. Gör.	Songül AKDAĞ	1680	<a href="mailto:songulakdag@harran.edu.tr">songulakdag@harran.edu.tr</a>

## Kanıtlar

- [Mühendislik Fakültesi Birim Kalite Komisyon Üyeleri](#)

## 2. Tarihsel Gelişimi

09.07.1992 tarih ve 3837 sayılı kanunla Harran Üniversitesi ile Mühendislik Fakültesi kurulmuştur. 1984 yılından beri Dicle Üniversitesine bağlı olan İnşaat Mühendisliği Bölümü 1992 yılında Harran Üniversitesi Mühendislik Fakültesi bünyesine alınmıştır. Harran Üniversitesi Mühendislik Fakültesi olarak Makine, İnşaat ve Çevre Mühendisliği bölümleri ilk öğrencilerini 1993 yılında almışlardır. Daha sonra sırasıyla Bilgisayar Mühendisliği Bölümü (2005), Elektrik-Elektronik Mühendisliği (2012), Harita (2017) ve Endüstri (2018) mühendislikleri açılmış ve öğrenci almışlardır. Gıda Mühendisliği Bölümü, 2016 yılında Ziraat Fakültesinden Mühendislik Fakültesine bağlanmıştır. 2020 yılında ise Yazılım Mühendisliği kurularak bölüm sayısı 9 olmuştur.

Üniversitemiz [Mühendislik Fakültesi yönetim](#) listesine sayfasından ulaşılabilir.

## Kanıtlar

- [Tanıtım Kılavuzu](#)
- **Bilgisayar Mühendisliği**  
Bölüm Sayfası: [Mühendislik Fakültesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü](#)
- **Çevre Mühendisliği**  
Bölüm Sayfası: [Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği Bölümü](#)
- **Elektrik - Elektronik Mühendisliği**  
Bölüm Sayfası: [Mühendislik Fakültesi Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü](#)
- **Endüstri Mühendisliği**  
Bölüm Sayfası: [Mühendislik Fakültesi Endüstri Mühendisliği Bölümü](#)
- **Gıda Mühendisliği**  
Bölüm Sayfası: [Mühendislik Fakültesi Gıda Mühendisliği Bölümü](#)
- **Harita Mühendisliği**  
Bölüm Sayfası: [Mühendislik Fakültesi Harita Mühendisliği Bölümü](#)
- **İnşaat Mühendisliği**  
Bölüm Sayfası: [Mühendislik Fakültesi İnşaat Mühendisliği Bölümü](#)
- **Makine Mühendisliği**

Bölüm Sayfası: [Mühendislik Fakültesi Makine Bölümü](#)

- **Yazılım Mühendisliği**

Bölüm Sayfası: [Yazılım Mühendisliği Bölümü](#)



### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

#### 3.1. Misyon

Mühendislik Fakültesinin benimsediği [misyon](#) bilimsel araştırmalar yoluyla, evrensel bilimi ilerleten katkılar yapmak, toplum ve çevreye duyarlı, yaratıcı, yenilikçi ve girişimci mühendisler yetiştirmek, ülkemizin uluslararası rekabet edebileceği öncelikli araştırma alanlarında, sürekli yenilikçi ve atılımcı bir görev üstlenmek ve mühendislik alanında, ülke genelinde ve Güneydoğu Anadolu Bölgesi özelinde toplum, sanayi ve devletin tüm bileşenlerinin gereksinmelerine yanıt vermek ve onların aydınlanmasında ve yapılanmasında öncülük etmek olarak belirlenmiştir.

#### 3.2. Vizyon

Toplum ve çevreye duyarlı tam gelişmiş bir anlayış içerisinde, mühendisliğin tüm dallarında, evrensel ölçülerde mükemmel bir eğitim, bilim ve araştırma kurumu olması hedeflediği [vizyondur](#).

#### 3.3. Temel Değerler

- Eğitimin tabana yayılması
- Mevcut yapının hızlı bilgi üretimi ve akışına uygun sağlanması
- Eğitimde kalite ve yetkinliklerle donatılmış mezun sayısının artırılması
- Araştırmada uygulamaya yönelme
- Yükseköğrenimin küreselleşmesi ve uluslararasılaşması
- Topluma hizmet ve liderlik
- Akademik ve bilimsel özgürlük
- Hesap verebilirlik
- Katılımcılık

#### Kanıtlar

- [Misyonumuz](#)
- [Vizyonumuz](#)
- [Temel Değerler](#)

- [Bilgisayar Mühendisliği](#)
- [Çevre Mühendisliği](#)
- [Elektrik - Elektronik Mühendisliği](#)
- [Endüstri Mühendisliği](#)
- [Gıda Mühendisliği](#)
- [Harita Mühendisliği](#)
- [İnşaat Mühendisliği](#)
- [Makine Mühendisliği](#)
- [Yazılım Mühendisliği](#)

## ÖLÇÜTLER

### A. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

#### A.1. Liderlik ve Kalite

Fakülte Dekanının ve süreç liderlerinin kalite güvencesi bilinci, sahipliği ve merkezin iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderlik etmesi gelişmiş düzeydedir. Liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Kurumsal süreklilik ve nasıl çalıştığı, deneyim birikimlerinin oluşma hızı, kalite kültürü geliştirme hızı takip edilmekte ve irdelenmektedir. Geri bildirim, izleme, içselleştirme fırsatları ve üst yönetimin bunlara katkısı sürekli değerlendirilmektedir.

##### A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Fakültemizin yönetim organları 2547 sayılı Kanun'un 16., 17. ve 18. maddeleri gereğince Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşmaktadır. Fakültemizin yönetiminde geleneksel yönetim yapısına bağlı olmak üzere dekan iki dekan yardımcısı fakülte sekreteri almaktadır.

İlgili senato kararları,

Güncel organizasyon şeması ve tanımları,

Yönetim ve idari alanlarla ilgili politika ve stratejik hedefler,

İç Kontrol Uyum Eylem Planı çalışmaları

**Kanıtlar:**

- [Yönetim](#)

**A.1.2. Liderlik**

Fakültemizde Dekan ve süreç liderleri kalite güvencesi bilincinin, sahipliğinin ve kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderlik etmektedir. Fakülte genelinde ve fakülteadaki tüm bölümlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Fakülte bünyesinde kurulan [kalite komisyonu](#) tüm bölümleri ve öğrencileri temsil etmektedir.

**Kanıtlar**

- [Kalite Komisyonu](#)

**A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

Değişim planları, yol haritaları, Çevre analizi, kıyaslama raporu, Gelecek senaryoları, Yenilik yönetim sistemi ile ilgili çalışmalar yer almaktadır. Fakültemizde belirlenen amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda faaliyetlerin aksamadan yürütülmesi amacıyla bölümlerde alt komisyonlar oluşturulmuştur. Güncel ihtiyaçlar doğrultusunda komisyonlarda güncellemeler yapılmaktadır.

**A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Fakültemizde Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında tüm iş ve işlemler görev tanımlamaları yapılan kişiler tarafından bilgi yönetim sistemleri aracılığıyla (OBS, EBYS, KBYS) yürütülmekte, kayıt altına alınmakta ve arşivlenmektedir.

Eğitim-Öğretim ve Araştırma-Geliştirme (Ar-Ge) süreçlerinde PUKÖ döngüleri uygulanmaktadır.

Fakültemizin yürüttüğü bütün faaliyet ve uygulamalar üniversitemiz Yönetmelik, Yönergeleri, Senato ve birim Yönetim Kurulları doğrultusunda işlemler yapılmaktadır.

Bölümlerdeki akademisyen performansının izlenmesi, takibi, denetimi ve değerlendirilmesi [Kurumsal Bilgi Yönetim Sistemi\(KBYS\)](#) sistemi üzerinden takip edilmektedir.

Eğitim-Öğretim programlarının çalışmalarını, kurum politika ve stratejik amaçlarına uygun olarak gerçekleştirilmesine katkıda bulunan Kalite Kurulu üyeleri birim içi değerlendirme faaliyetleri doğrultusunda yol göstermektedir.

#### **Kanıtlar**

- [OBS](#)
- [EBYS](#)
- [PUKÖ](#)
- [Yönetmelik](#)
- [KBYS](#)

#### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Harran Üniversitesi Mühendislik Fakültesi, önemli duyuru ve ilanlar web sitemizde yayınlanmakta ve güncel tutulmaktadır. Gerekli bilgilendirmeler, haberler ve duyurular kamuoyuyla sürekli paylaşılmaktadır. Hesap verebilirlikle ilişkili olarak her eğitim-öğretim yılı sonunda fakülte akademik personelinin katılımı ile gerçekleştirilen Akademik kurullarda akademik ve idari faaliyetler Görevli personelimiz tarafından hazırlanan bilgiler gerekli yerlere ulaştırılmakta ve web sayfamız aracılığıyla paydaşların ve kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Web Sayfası](#)
- [You Tube](#)
- [Twitter](#)
- [Linked In](#)

#### **Yönetim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Yönetim](#)

## **Liderlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [Birim İçi Değerlendirme Toplantısı](#)
- [Kalite Komisyonu](#)

## **Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Birimde değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

## **Kanıtlar**

- [Akademik ve İdari Personel Memnuniyeti Anketi](#)
- [Alt Komisyonlar](#)

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Harran Üniversitesi Mühendislik Fakültesinde bulunan tüm bölümler Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

Fakültemizin akademik ve idari personeli fakültenin misyon ve vizyonuna uygun olarak koordineli bir şekilde faaliyetlerini yürütmektedir.

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Harran Üniversitesi Mühendislik Fakültesi vizyon ve misyonuna uygun olan politikaları geliştirmek için uygulanan stratejik amaçlarını planlı bir şekilde uygulamakta ve performans

yönetimi kapsamında sonuçları izleyerek değerlendirmekte ve kamuoyuyla bölüm web sayfasından paylaşmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Misyon, Vizyon](#)
- [Politikalar](#)

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Üniversitemiz stratejik plan çalışmalarının bir parçası olarak fakülte içerisinde stratejik planlar oluşturulmakta ve denetimi ilgili akademik personeller ile yapılmaktadır. Fakülte seviyesinde misyon ve vizyonumuz tanımlanmış ve program amaçları güncellenmiştir.

Üniversitemizin temel değerler doğrultusunda 4 ana amaç belirlenmiş ve bunlar 2019-2023 Stratejik Planı'nda da hedefleriyle belirtilmiştir. Bunlardan ilki "Eğitim öğretim kalitesini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak", ikincisi "Araştırma ve geliştirme kapasitesinin geliştirilmesi", üçüncüsü "Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi" ve dördüncüsü ise "Yerel ve bölgesel dinamiklerin iş birliğiyle kalkınmaya öncülük etmektir". 2019-2023 Stratejik Planda belirtilen hedeflerin yıl yıl gerçekleşme oranları KYBS sisteminden takip edilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [2019-2023 Stratejik Plan](#)

### **A.2.3. Performans yönetimi**

Kurumsal amaçlar doğrultusunda tüm süreç ve alanlarla ilgili göstergeler birime özgü yöntemlerle izlenmekte ve paydaşlarla birlikte yenilikçi uygulamalarla çözülmeye çalışılmaktadır. Üniversitemizin KYBS, stratejik plan performans göstergeleri, Kalite Komisyonu üyeleri ile stratejik planımızla uyumlu olarak izlemesi gereken tanımlı performans göstergeleri ile amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli aralıklarla izlenmesi ve değerlendirilmesi yapılmaktadır. Değerlendirmede devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğu belirlenmektedir. İzleme ve değerlendirme sonucunda gerekli görülen durumlarda iyileştirme kararı verilmektedir. İzleme ve iyileştirmeye yönelik olarak iç değerlendirmeler ve yönetimi gözden geçirme süreçleri etkin olarak uygulanmaktadır.

## Kanıtlar:

- [İdari Faaliyet Raporu](#)

### A.3. Yönetim Sistemleri

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

#### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürülebilir ve olgunlaşmış entegre bilgi yönetim sistemi birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Bölmelerde yürütülen tüm iş ve işlemler görev tanımlamaları yapılan kişiler tarafından bilgi yönetim sistemleri aracılığıyla (OBS, EBYS, KBYS, Personel Devam Kontrol Sistemi, Arıza Talep Sistemi, Personel Bilgi Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi, Harcama Yönetim Sistemi, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi) yürütülmekte, kayıt altına alınmakta ve arşivlenmektedir. Tüm bu sistemlerin kontrolü [HARRAN PORTAL](#) sayfasından takip edilebilmektedir. Belirlenen takvimlere bağlı olarak yürütülen bu süreçler mevzuattaki değişikliklere veya ihtiyaca göre güncellenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir.

**Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS):** Öğrencilerin kayıt olduğu tarihten itibaren işlemlerinin elektronik ortamda yürütülmesini sağlayan OBS, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, fakülteler, yüksekokullar, meslek yüksekokullarında ve enstitüler tarafından kullanılmaktadır.

**YÖKSİS (Yüksek Öğretim Ortak Veri Tabanı):** Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı tarafından geliştirilen YÖKSİS'e Üniversitemizde kayıtlı bulunan tüm öğrencilerin bilgileri yüklenmektedir. Öğrenci durum değişiklikleri de sistem üzerinden anlık olarak güncellenmektedir.

**EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi):** Resmi yazışmalar EBYS üzerinden yapılmakta ve diploma olur evrakları EBYS ile gönderilmektedir.

### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

İnsan kaynaklarının yönetimi Bölüm Başkanlığı tarafından etkin bir şekilde yönetilmektedir. Akademi hizmetlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerine göre üstlendikleri görevlerle uyumlu olarak görev dağılımı yapılmaktadır.

Birimlerin insan kaynakları politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, insan kaynakları süreçleri doğrultusunda uygulamalar bulunmaktadır.

Beşerî kaynak yönetiminde 02.11.2018 tarihli ve 30583 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik" ile düzenlendiği şekilde, üniversite yönetimi her yıl sonunda fakültemizden öğretim elemanı norm kadro planlamalarını bir sonraki yıl için yapmamızı istemektedir.

### **A.3.3. Finansal yönetim**

Birimlerin finansal yönetimi 5018 Sayılı [Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu](#) hükümlerine ve süreçlerine uygun olarak yapılmaktadır.

Bunun için kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla yürürlüğe konulan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ikincil mevzuat doğrultusunda mali ve mali olmayan kaynakların yönetimi sağlanmaktadır. Bütçenin hazırlanması, izlenmesi ve raporlanması e-bütçe sistemi ile gerçekleştirilmektedir. Harcamalar ise KBS ve MYS otomasyon sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir. Bütçeleme ve harcama sürecinin her aşaması Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından denetlenmekte ve yönetim kademesine her aşamada tüm istatistikî veriler rapor edilebilmektedir.

### **Kanıtlar**

- [KBS \(Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi\)](#)
- [MYS \(Mali Yönetim Sistemi\)](#)
- [Ek Ders Yönetim Sistemi](#)



#### **A.3.4. Süreç yönetimi**

Tüm bölümlerin Eğitim-Öğretim süreçleri; Üniversitemiz Senatosu tarafından belirlenmiş Yönergeler kapsamında yürütülmekte, bu süreçler Fakülte Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlığı, Komisyonlar ve iç ve dış paydaş görüşleri de alınarak yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi Süreç Yönetimi](#)
- [Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi Toplantısı](#)
- [Süreç İyileştirmeleri](#)

#### **Bilgi Yönetim Sistemleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Harran Portal](#)
- [Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi](#)
- [Kalite Yönetim Bilgi Sistemi \(Öneri, İstek ve Şikâyet\)](#)

#### **İnsan Kaynakları Yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir

#### **Kanıtlar**

- [Personel Memnuniyet Anketi](#)
- [KBYS \(Öneri, İstek, Şikayet ve Bilgi Talebi\)](#)

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturarak tüm süreçlere katılımı için çalışmalar yürütülmektedir. İç ve dış paydaş katılımının daha etkili ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmesi için güncelleme ve iyileştirmeler yapılmaktadır.

Paydaşların görüşlerini almak için çeşitli zamanlarda değerlendirme anket uygulaması yapılarak görüşleri alınmaktadır.

#### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

Birimlerdeki iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [İç ve Dış Paydaşlar](#)

#### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Üniversitemizde öğrencilerimizin talep, şikâyet ve önerilerinin hızlı bir şekilde yönetime ulaştırılabilmesi için her yıl öğrenciler tarafından öğrenci temsilcisi seçilmektedir. Böylece yönetim ve öğrenciler arasında iletişim sağlanmaktadır.

Öğrenci geri bildirimleri, Bölüm Öğrenci Anketi, ÖBS Öğrenci Anketi, Bölüm Mezun Anketi ve Bölüm İşveren Anketi verileriyle hesaplanan program çıktılarına ulaşma başarı düzeyleri birleştirilerek programın her bir program çıktısı için başarı düzeyi hesaplanmıştır.

#### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Mezunlarımızla iletişim kurmak, kariyer hedeflerine ulaşma düzeylerini belirlemek, istihdam oranlarını izlemek, çalıştığı kurumlarla işbirliği yapmak, eğitim programlarımıza yönelik paydaş olarak mezunlarımızdan görüş almak, başarı hikâyelerini paylaşmak, kariyer fırsatları hakkında mezunlarımızı bilgilendirmek, mezuniyet sonrası mezunlarımızın gelişimini destekleyecek programlar yapmak amacıyla üniversitemiz tarafından Mezun Bilgi Sistemi yenilenerek [mezun portal](#) sayfası hazırlanmıştır izlem sonuçlarına göre tüm programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Mezun Portal](#)

## A.5. Öğrenci Sayıları ve İnsan Kaynakları Verileri

### Öğrenci Sayıları Verisi

Mühendislik Fakültesinde toplam 1505 adet öğrenci bulunmaktadır.

### İnsan Kaynakları Verisi

Mühendislik Fakültesinde 25 Profesör, 14 Doçent, 32 doktor öğretim üyesi, 7 öğretim görevlisi ve 25 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 103 adet akademik personel ve 18 adet idari personel bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [Akademik Personel](#)
- [İdari Personel](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Fakültemiz bölümleri olarak öğretim programlarını [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi](#) ile uyumlu bir şekilde oluşturmaktadır. Zaman içerisinde değişen ihtiyaçlara göre programlarımız periyodik olarak değerlendirilmekte ve güncellenmektedir.

Fakültemiz sağlam bir temel ve mühendislik bilimleri altyapısı üzerine edindikleri mühendisi unvanı ile ulusal ya da uluslararası bilişim kuruluşlarında veya akademik alanda nitelikli iş bulabilen, var olan bir sistemdeki işleyişi çözümlayebilen, problemleri belirleyip özgün ve yaratıcı çözüm yolları bulabilen, yeni bir sistemi tasarlayıp projelendirebilen, iş yaşamında ilerleme sağlayacak bireysel ve takım çalışması yapabilme, kendisini sözlü ve yazılı olarak ifade edebilme, yabancı dilde yazılmış kaynakları izleyebilme becerileri gelişmiş, yeniliklere açık ve özgüven sahibi ve tüm bunların yanı sıra çağımızın sorunlarına duyarlı ve bu duyarlılığın gerektirdiği sorumlulukla mesleğini yerine getiren, etik ilkelere uygun hareket edebilen mühendisleri yetiştirmek üzere kuram ve uygulamayı bağdaştırarak her iki açıdan da en iyi şekilde öğrencilerimizi eğitmeyi hedefleyen bir eğitim planı yürütmektedir.

### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Mühendislik Fakültesi hem temel mühendislik bilimleri hem de bölüm mühendisliği ile ilgili zorunlu dersleri içermektedir. Ayrıca, eğitim planında zorunlu derslerin yanı sıra öğrencilerin kendi tercihlerine göre seçebilecekleri seçimlik dersler de bulunmaktadır. Böylece mühendislik bölümleri ulusal ve uluslararası ölçekte, birim mesleğinin her alanında hizmet verebilecek bilgi ve becerilerle donatılmış, alanındaki gelişmeleri takip ederek kendini geliştiren, takım çalışmasına yatkın, sorgulayıcı, etik değerlere önem veren mühendisler yetiştirmektedir.

Mühendislik Fakültesi programının amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, üniversitemiz [Bilgi Paketinde](#) kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.). Program çıktıları ile ders kazanımları ilişkilendirilmiştir. Zorunlu, seçmeli ders dengesi kurulmuştur. Öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

Mühendislik Fakültesi güncel eğitim müfredatında yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) üzerinden kredi hesaplamaları yapılmaktadır. Ayrıca, öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışında almış oldukları eğitimler sonrasında (çeşitli öğrenci değişim programları vb. aracılığıyla) gerekli intibak değerlendirmeleri de yapılmaktadır. Müfredatımızda yer alan tüm derslerin detaylı bilgilerine ve ders bilgi paketlerine üniversitemiz [Bilgi Paketi](#) üzerinden veya fakülte web sitesinde yer alan Ders İzlençeleri sekmesinden ulaşılabilir.

### **Kanıtlar**

- [Bologna Bilgi Paketi](#)
- [Ders İzlençeleri](#)

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından gönderilen [Ders Bilgi Paketlerinin](#) düzenlenmesine yönelik [yazı](#) dikkate alınarak her öğretim elemanı girmiş olduğu derslerinde yer alan öğrenci iş yüklerini düzenlemektedir.

**Olgunluk düzeyi:** Bölümümüzde düzenli olarak ders dağılım dengesi irdelenmekte ve geri dönüşler doğrultusunda iyileştirilmektedir

#### **Kanıtlar:**

- [Harran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- [Müfredatlar](#)

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Mühendislik Fakültesi birimlerinin müfredatında yer alan derslerin program çıktıları ve ders kazanımları dersin sorumlu Öğretim Üyesi tarafından bölüm web sayfasında paylaşılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Bölgümlere Ait Müfredatlar](#)
- [Bologna Ders Bilgi Formu](#)

**Olgunluk düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktıları ile uyumlandırılmıştır. Ayrıca ders bilgi paketleri ile birlikte paylaşılmaktadır.

#### **Kanıtlar:**

- [Harran Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Bölüm Ders programları](#)
- [Bologna Ders Bilgi Paketleri](#)

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Mühendislik Fakültesi bünyesinde bulunan bölümlerin Ders programları öğrenci iş yükütemelli oluşturulmakta olup öğrencilerin programlarında proje ve bitirme projesi gibi öğrencilerin iş yüküne dayalı dersler bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [Harran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- [Harran Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Bölüm Ders programları](#)

### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiksel göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Bu konudaki çalışmalar MÜDEK başvurusu kapsamında hızlandırılmış olup, önümüzdeki yıl içerisinde programların izlenerek güncellenmesi konusunda çalışmalarımız tamamlanmış olacaktır.

**Not:** İnşaat ve Makine Mühendisliği Bölümlerinde MÜDEK bulunmaktadır.

## Kanıtlar

- [İnşaat](#)
- [Makine](#)

### B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme

Birimimizde eğitim öğretim faaliyetlerinin aksaksız bir şekilde yürütülmesi, öğrencilerin aktif olarak derslere devam yükümlülüğü ile sağlanmaktadır. Bu bağlamda, Harran Üniversitesi eğitim-öğretim yönetmeliği uyarınca, teorik derslerin en az %70'ine devam zorunluluğu vardır. Fakültemiz öğrencilerinin başarı, ölçme ve değerlendirmeleri; örgün ve uzaktan öğretim kapsamında yazılı, uygulamaya dayalı sınav ve/veya sözlü sınavlar esas alınarak yapılmaktadır. Bölümümüzde öğrencilerin yasal zeminde derslere devamı ve sınav programlarına uyarak tamamlamaları gereken AKTS yeterliliğinde mezuniyetleri esastır. Fakültemiz öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesine yönelik esaslar, programların verimini artırmak

amacı ile 05.09.2019 tarihinde yürürlüğe giren [Harran Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) ile uygulanmaktadır.

Birimler bünyesinde her bir sınıf için bir öğretim elemanı danışmanlık hizmeti vermektedir. Öğretim elemanlarının danışmanlık saatleri dönem başında belirlenmekte ve öğrencilere bildirilmektedir. Üniversitemizdeki tüm birimlerin web sayfalarında [öğrenci formlarına](#) ilişkin menü mevcuttur.

Bölümümüze öğrenci kabulü ÖSYM tarafından merkezi olarak yapılmaktadır. Bunun dışında dikey geçiş, yatay geçiş, mühendislik tamamlama ve yabancı uyruklu öğrencilerin kabulü ile ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde yapılmaktadır. Bu öğrencilerin kabulünden sonra önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesi yine yönergeler çerçevesinde yapılmaktadır.

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Öğretim Yöntemi](#)
- [Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- [Danışmanlık Listesi](#)

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

**Olgunluk düzeyi:** Öğrenci merkezine dayalı ölçme ve değerlendirme uygulamalarına ilişkin ilke, kural ve planlamalar izlenmektedir.

#### **Kanıtlar:**

- [Ölçme ve Değerlendirme Çeşitliliği](#)

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi\***

**Olgunluk Düzeyi:** Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Muafiyet ve İntibak Yönergesi](#)
- [Yatay Geçiş Yönergesi](#)
- [ERASMUS](#)
- [FARABI](#)
- [YÖS](#)
- [Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği](#)

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Harran Üniversitesinde diploma, derece ve diğer yeterliklerin tanımlanmasında ve sertifikalanmasında Diploma Yönergesi 'ne göre işlemler yapılmaktadır. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Diploma Yönergesi](#)

### **B.3) Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Fakültemizde yer alan öğrenme kaynakları (derslikler, laboratuvarlar, bilgisayarlar, yazılımlar vb.) ilgili bölüm web sayfalarında paylaşılmıştır.

#### **Kanıtlar**

- [Laboratuvarlarımız](#)

#### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Fakültemizdeki bölümlere yerleşmiş her bir öğrencimize kendi programından bir akademisyen danışman olarak atanmaktadır. Öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimiz arasında sürekli olarak bir iletişim ve bilgi alışverişi mevcuttur. Fakültemizdeki uluslararası öğrencilere Erasmus Koordinatörlüğü, Farabi Koordinatörlüğü, Mevlana Koordinatörlüğü tarafından destek sağlanmaktadır.



Üniversite ile iş hayatı arasında köprü kurmak adına fakülte öğrencilerimize staj imkanı sağlanmış olup, fakülte öğrencilerimizin kariyer gelişim süreçlerine katkı sağlamak adına çeşitli kariyer günleri etkinlikleri ve eğitimler düzenlenmektedir. Kariyer eğitimi kapsamında fakültemizin tanıtımını yapmak üzere Üniversite Tercih ve Kariyer Fuarı'na katılım sağlanmış olup, bu doğrultuda fakültemizdeki bölümlerinin tercih dönemindeki öğrencilere anlatımı gerçekleştirilmiştir.

### **Kanıtlar**

- [Danışman Listesi](#)
- [Mühendislik Fakültesi Erasmus Koordinatörlüğü](#)
- [Farabi Koordinatörlüğü](#)
- [Mevlana Koordinatörlüğü](#)
- [Kariyer Günleri Etkinlikleri](#)
- [Eğitimler](#)
- [Üniversite Tercih ve Kariyer Fuarı](#)
- [Staj Listesi](#)

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Bölümlerde yer alan öğrenme kaynakları (derslikler, laboratuvarlar, bilgisayarlar, yazılımlar vb.) ilgili bölüm web sayfalarında paylaşılmıştır. Ayrıca fakültemizde öğrenci ihtiyaçlarını karşılayacak kapasitede kapalı ve açık alana sahip öğrenci kantini bulunmaktadır.

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Engelli öğrenciler için bireysel özelliklerine bağlı olarak kendi yakınları ve akranları ile mümkün olan en fazla düzeyde bir arada olabileceği; yine bireysel özellikleri göz önünde bulundurularak, eğitsel gereksinimlerinin en yüksek oranda karşılanabileceği eğitim ortamı oluşturmak ana hedeflerimiz arasında yer almaktadır. Bu kapsamda bölümümüz dersliklerinde ve laboratuvarlarında tüm engel gruplarına yönelik düzenlemeler yapılmaktadır.

### **Kanıtlar:**

- [Engelsiz Öğrenci](#)
- [Erişilebilir Kütüphane](#)

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Fakülte öğrencileri üniversitemizin geniş kampüs alanlarında, başta bisiklet, voleybol, basketbol, yüzme, tenis olmak üzere açık ve kapalı spor alanlarından faydalanma imkanlarına sahiptirler.

#### **Kanıtlar**

- [Etkinlikler](#)
- [Kulüp](#)
- [Ziyaretler](#)

### **B.4. Öğretim Kadrosu**

Harran Üniversitesi öğretim üyeleri, dolayısıyla bölümümüz akademik personelleri 2547 sayılı yasa ile [Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönergesine](#) dayalı olarak hazırlanan yönerge ile atanmakta veya yükseltilmektedirler. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanlarının ataması ise YÖK'ün ilgili yönetmeliğine dayalı olarak yapılmaktadır.

Mühendislik Fakültesinde 25 Profesör, 14 Doçent, 32 doktor öğretim üyesi, 7 öğretim görevlisi ve 25 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 103 adet akademik personel ve 18 adet idari personel bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Akademik Personel](#)

#### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönergesine](#)

#### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

#### **Kanıtlar**

- [Kurumda eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı](#)

#### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.

#### **Kanıtlar**

- [Araştırma Geliştirme Performansı](#)
- [Akademik Teşvik](#)

### **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

#### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynaklar**

##### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Harran Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Stratejik Planındaki amaçlardan biri “Öncelikli alan kapsamında vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek” olarak belirlenmiştir. Bu amaç doğrultusunda aşağıdaki hedefler ve bu hedefleri ölçmeye dönük performans göstergeleri tespit edilmiştir:

#### **Kanıtlar**

- [Faaliyet Raporları](#)
- [HÜBAP](#)
- [HÜBTAM](#)

##### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Üniversite içi kaynaklar HÜBAP tarafından sağlanmaktadır. Kaynakların kullanımı ve ilgili süreçler HÜBAP tarafından yönetilmektedir. Bu kapsamda Yüksek lisans ve doktora için destek verilmekte ve bu projelerde yayın şartı bulunmaktadır. Yapılan projeler lisansüstü

öğrencilerin bilimsel çalışmalarına önemli katkılar sunmaktadır. Bu konularla ilgili mevzuata, yönergelere BAP birim sayfasında ulaşılabilir.

Harran Üniversitesi Proje Geliştirme ve Danışma Ofisinin kurulması ile birlikte; üniversite bünyesindeki akademik ve ilgili birimleri ortak araştırma projeleri geliştirmeye teşvik ve bu kapsamdaki proje başvuru işlem ve takibinin desteklenmesi süreci hayata geçirilmiştir. Bu kapsamda Proje Geliştirme ve Danışma Ofisi danışmanlığı ile çeşitli kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde Avrupa Birliği, GAP İdaresi, Karacadağ Kalkınma Ajansı ve TÜBİTAK öncelikli olmak üzere çeşitli projelere imza atılmıştır. Proje Geliştirme ve Danışma Ofisi, 2021 yılında düzenlenen eğitimlerle ve toplantılarla, akademisyenleri proje çalışmalarına teşvik etmiştir. Özellikle proje başvurularının planlanmasında ve yazılmasında gerekli danışmanlık ve mentorluk destekleri verilmeye başlanmıştır.

#### **Kanıtlar**

- [HÜBAP](#)
- [Harran Üniversitesi Proje Geliştirme ve Danışma Ofisinin](#)

#### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Fakülte bünyesinde bulunan doktora programları Fen Bilimleri Enstitüsü tarafından yönetmeliği sağlanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Fen Bilimleri Enstitüsü](#)

#### **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

##### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Birimde, işe alınan/atanan personelinin gerekli yetkinliğe sahip olup olmadığının değerlendirmesini Yükseköğretim Kanunu ile Yükseltme ve Atama Yönergesi kapsamında gerçekleştirmektedir. Harran Üniversitesi tarafından araştırma yetkinliklerinin gelişimi için Erasmus+ dâhilinde değişim programlarına katılım teşvik edilmekte, akademik düzeyde proje yazma eğitimi verilmekte, kurum içi düzenli eğitim ve seminerler düzenlenmekte ve elektronik ortamda 7/24 saat kütüphane uygulaması ile bilgi kaynaklarına kesintisiz erişim imkânı

sağlanmaktadır. Tüm bunlarla birlikte tüm akademik personelin araştırma geliştirme performansı KYBS üzerinden izlenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Harran Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi](#)
- [Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına İlişkin Usul ve Esaslar](#)

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Fakültemiz, Harran Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü ile aktif olarak çalışmakta ve faaliyetler yapmaktadır. Erasmus kapsamında fakültemizin yurt dışındaki farklı üniversitelerde ikili anlaşmaları mevcut olup yurt dışında eğitim-öğretim ve staj faaliyetlerine katılan öğrencilerimiz bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

- [Fakülte Erasmus Sayfası](#)

### **C.3. Araştırma Performansı**

#### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Fakültemiz bünyesinde her yıl düzenlenen faaliyet raporlarında öğretim elemanı/araştırmacı performansları dekanlık ve üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir. Ayrıca birim öğretim elemanı/araştırmacı performansları, bilimsel yayınları, bilimsel projeleri ilgili olarak üst yönetime sunular yapılmaktadır. Ayrıca lisansüstü programlarında eğitimlerini sürdüren öğrenci sayıları ve mezun sayıları ilgili bilgiler paylaşılmaktadır.

## Kanıtlar

- [Birim Bazlı Yayınlar](#)

### D. TOPLUMSAL KATKI

#### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'unun 12. maddesi ve Üniversitemiz Stratejik planı gereği, Fakültemizde Mühendislik bilimlerinin toplumun ve insanlığın yararına kullanan, doğaya saygılı, çevreye duyarlı ve çözüm odaklı bir toplumsal katkı politikası izlemektedir. Toplumsal katkı süreci, üniversite üst yönetiminin kalite ve akreditasyon çalışmaları kapsamında sistematik olarak planlamalara başladığı bir göstergedir. Bu bakımdan kalite koordinatörlüğü çatısı altında çalışmalara başlanmıştır. Birimimiz kalite elçilerinden biri toplumsal katkı komisyonunda görev almış ve süreçlerin planlanmasında yer almıştır. Bu bağlamda yapılan faaliyetlerde toplumsal katkı konusu ön planda tutulurken, konunun sistematik bir şekilde ilerlemesi adına kalite koordinatörlüğü ve birim kalite elçilerinin de rehberliğinde meslek yüksekokulunun toplumsal katkı politikası, toplumsal katkı süreci, toplumsal katkı faaliyet planı şeklinde politika belgeleri ile ilgili çalışmalar başlanılması düşünülmektedir.

Fakültemizde topluma yararlı olmak ve bilgilendirmek adına yıl içerisinde seminer ve konferanslar ile eğitimler gerçekleştirilmektedir. Her yıl yapılan yılsonu projeleri ile topluma ve doğaya fayda sağlayan bitirme projeleri yapılmaktadır. Yapılan projelerde öğrencilerde çevre bilincinin geliştirilmesi ve çevresel sorunlar için yenilikçi proje fikirlerinin ortaya çıkarılması hedeflenmektedir. Endüstrimize ve toplumumuza katkı sağlamak amacı ile üretilen bilgiyi toplumsal ve endüstriyel faydaya dönüştürmeyi sağlayacak projelerin üretilmesi amaçlanmaktadır.

Ayrıca Birim olarak öğrencilerimizin zorunlu stajlarını yapabilecekleri işletmeler ile öğrencilerimizi buluşturarak hem öğrencilerimizin mesleki gelişimlerine katkı sağlamakta hem de mezuniyet sonrası için istihdam edebileceği işletmeleri tanıma fırsatı tanımaktadır.

Dönem içerisinde yapılan projelerde toplum içerisinde dezavantajlı veya engelli bireylerin eğitim ihtiyaçlarını kolaylaştıracak çalışmalar yürütülmeye özen

gösterilmektedir.

## **Kanıtlar**

- [Toplumsal Katkı Faaliyetlerinin Planlanması](#)
- [Toplumsal Katkı Aktiviteleri](#)
- [Fakülte Bazlı Toplumsal Katkı Aktiviteleri](#)
- [Bitirme Projeleri](#)
- [İdari Faaliyet Raporu](#)
- [Etkinlik Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)
- [Öğrenci Toplulukları Faaliyetleri](#)
- [Birimlerdeki toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin uygulama örnekleri](#)

### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi bölüm bazında bölüm başkanlıkları tarafından yürütülmekte ve takibi yapılmaktadır. Dersler kapsamında öğretim üyelerinin gözetiminde öğrencilerimiz, projelerde ise öğretim elemanlarımız görev almaktadır. Toplumsal katkı katkılarda ise öğretim elemanlarımız ile öğrencilerimiz beraber hareket etmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarımız talep gelmesi durumunda ortaöğretim kurumlarında konferans ve bilgilendirme toplantıları yapmaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı birimin toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### **D.1.2. Kaynaklar**

Toplumsal faaliyetlere yönelik kaynaklar rektörlük tarafından sağlanmaktadır. Ayrıca topluma ve çevreye faydalı projelerin geliştirilmesinde TÜBİTAK ve BAP gibi proje desteklerine başvuru yapılmaktadır. Yetişmiş insan gücü kaynağımızın toplumsal sorumluluk çerçevesinde gerekli alanlarda faydalı olması için çalışmalar sağlanmaktadır. Mekan tesis ücretleri, Döner Sermaye Gelirleri, Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu, Proje Ödemeleri gibi.

## **Kanıtlar**

- [HARÜSEM](#)
- [TEKNOKENT](#)
- [TÖMER](#)
- [HÜBAP](#)

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Fakültemizde de topluma sunulan katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından organize edilen ilk 6 aylık performans ve hedef izleme toplantısında değerlendirilmektedir.

Birim, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde iş birlikleri, çeşitli kamu birim ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile birimin bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Toplumsal katkı kapsamında herkese açık seminerler konferanslar ile eğitimler yapılmakta ve sosyal sorumluluk projeleri kapsamında projeler geliştirilmektedir. Öğretim elemanları tarafından toplumsal katkı odaklı akademik çalışmalar yapılmaktadır.

## **Kanıtlar**

- [BAP Projeleri](#)
- [Uluslararası Projeler](#)
- [Etkinlik Değerlendirme Raporu](#)

## **DEĞERLENDİRME, SONUÇ VE ÖNERİLER**



### **Kalite Güvence Sistemi:**

Mühendislik Fakültesi, kalite güvence sistemini oluşturan Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı ile Yönetim Sistemi için kurumsal performans göstergelerini belirlemiştir. Bu kapsamda sorumlu birimler ve ilgili verilerin toplanması, ölçülmesi ve hedeflenen başarı düzeyi belirlenmiştir.

Üniversitemiz stratejik plan çalışmalarının bir parçası olarak Fakülte stratejik planı oluşturulmuş, Kurum ile Birim vizyon ve misyonu dikkate alınarak Bölüm seviyesinde misyon ve vizyonumuz tanımlanmıştır. Gelişime açık alanların, emek ve gayretle, planlı projelerin yürütülmesi ile çözülebileceği esası üzerinde durmakta ve stratejilerini bu yönde belirlemektedir.

Dekan ve iki yardımcından oluşan fakülte yönetimi ile yönetim planımız fakülte web sayfasında yer almaktadır. Birim Eğitim-Öğretim başta olmak üzere alınan tüm kararlar Birim Akademik Kurulu ile belirlenmektedir. Bununla birlikte birim-bölüm içi çeşitli faaliyetlerin sürdürüldüğü ve öğretim elemanları tarafından oluşturulmuş komisyonlar bulunmaktadır. Komisyonlar görev ve sorumlulukları dahilinde konuları komisyon kararı ile belirleyerek, Birim Akademik Kuruluna sunar.

Fakültemizde KYBS'ye yıllık olarak hedefler, 6 aylık periyotlarla ise gerçekleşenler girilmektedir. Tüm bileşenleri içeren bilgi yönetim sistemiyle verilerle yönetim daha kolay ve daha hızlı hale geldiği görülmüş, sonuçları ve gelişmeleri tabana doğru aktarılmaya başlanmıştır. Böylece kaliteyi içselleştirerek felsefe haline getirme yolunda ilerlenmektedir. Öte yandan iç ve dış paydaşların fikirlerinden daha çok yararlanmanın önü de "KYS" ile açılmıştır. Aynı zamanda anket katılımlarının artırılması için de Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü tarafından gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Anketlerin sonuçlarının iyileştirme planlarına yansımaları için Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu'nun yaptığı analizler değerlendirilmektedir.

Fakültemizde eğitim-öğretim kalitesinin artırılması başta olmak üzere, Ar-Ge faaliyetlerinin artması amacıyla bu birimlerdeki mevcut öğretim elemanı, altyapı ve fiziksel yetersizliklerin giderilmesi için çalışmalar hız kesmeden devam etmektedir.

### **Kanıtlar**

- [İş akışı şemaları, takvim, Görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren çalışmalar](#)
- [Geri bildirim yöntemleri ile ilgili çalışmalar](#)
- [Paydaş katılımına ilişkin belgeler](#)
- [Birim Öz Değerlendirme Raporu çalışmaları](#)

### **Eğitim- Öğretim:**

Harran Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Anabilim dalı, ulusal ve uluslararası alanda akademik mükemmelliğe, teorik ve pratik bilgiye önem vererek en yüksek kalitede lisans ve lisansüstü eğitim veren bir eğitim kurumudur. Etik ve ahlaki değerleri benimsemiş, insana saygı ve bilgiye değer veren ve bilgi üreten mühendisleri yetiştirmeyi hedefler.

Bölümümüzde Lisans (Türkçe) ve Lisansüstü (Türkçe) programları bulunmaktadır. Tam zamanlı Mühendislik Fakültesinde 25 Profesör, 14 Doçent, 32 doktor öğretim üyesi, 7 öğretim görevlisi ve 25 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 103 adet akademik personel bulunmaktadır.

Mühendislik Fakültesinde 25 Profesör, 14 Doçent, 32 doktor öğretim üyesi, 7 öğretim görevlisi ve 25 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 103 adet akademik personel ve 18 adet idari personel bulunmaktadır.

Araştırma Görevlisi eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Ayrıca, her dönem sektörden öğretim elemanları eğitim-öğretim öğrenci faaliyetleri için davet edilmekte, bilgi birikimleri ve deneyimleri öğrencilerimize aktarılmaktadır.

2022-2023 eğitim-öğretim yılı itibariyle, Mühendislik Fakültesinde toplam 1505 adet öğrenci bulunmaktadır.

Lisans düzeyinde, Bitirme Projesi dersi kapsamında öncelikli ve yenilikçi alanlar kapsamında proje konuları belirlenmekte ve bu problemlerin çözümüne odaklanılmaktadır. Lisans düzeyinde gerçekleştirilen Bitirme Projeleri TUBİTAK, TUSAŞ ve HAVELSAN gibi kuruluşlarca destek almakta, her yıl düzenlenen Ulusal veya Uluslararası yarışmalarda temsil edilmektedirler.

Eğitim-Öğretim ve Araştırma-Geliştirme (Ar-Ge) süreçlerinde PUKÖ döngüleri uygulanmaktadır.

Fakültemizi kapsayan memnuniyet anketlerinin sonuçlarına göre zayıf ve güçlü yönlerimiz tespit edilmiş, zayıf yönlerimize karşı tedbirler alınmıştır.

Üniversitemiz tarafından tasarlanan Mezun Portalına mezunlarımızın ve mezun olacak öğrencilerimizin kaydolmaları için ilgili link fakülte web sayfasında paylaşarak teşvik edilmiştir. Fakültemizde intörn eğitim-öğretim uygulaması seçeneğinin öğrencilere sunulması ile özellikle uygulamalı eğitim açısından öğrencilerin kendilerini geliştirmeleri ve sektöre katkı sağlamalarının önü açılmıştır.

### **Araştırma Geliştirme:**

Mühendislik Fakültesi öğretim üyeleri çalışma ve araştırma alanlarını gelişen teknolojiye ve ülkemiz ihtiyaçlarına uygun olarak belirlemektedir. TÜBİTAK vb. kurumlar tarafından yayınlanan çağrılı destek programları yapılan araştırmaların yönlendirilmesinde önemli rol oynamaktadır.

Fakülte öğretim üyelerinin yaptığı çalışmalarda ulusal ve uluslararası işbirlikleri kurularak yapılan çalışmaların kalitesinin artırılması ve yaygın etki faktörünün artırılması hedeflenmektedir. Buna ek olarak farklı alanlarda diğer fakültelerle yapılan işbirlikleri ile sonucunda ortaya çıkan disiplinler arası proje ve çalışmalar da bulunmaktadır. Fakültemiz Öğrenci Toplulukları da sektörde tanınan araştırmacı ya da çalışanlarla kişisel gelişim seminerleri düzenlenmektedirler.

Fakültemiz öğretim elemanı/araştırmacı performansları 6 aylık periyotlarla dekanlığımız ve üst yönetim tarafından değerlendirilmektedir. Yıl başında birimiz tarafından Kalite Yönetim Bilgi Sistemine (KYBS) araştırma geliştirme parametreleriyle ilgili yıllık hedefler girilmekte yılın ilk 6 ayının sonunda ve yıl sonunda bu hedeflerin gerçekleşme durumuyla ilgili olarak üst yönetime sunumlar yapılmaktadır.

### **Toplumsal katkı:**

Fakültemizde öğrencilerimize, ülkesine ve topluma faydalı, değer katan becerilerin kazandırılması, yaşam boyu öğrenme gereksinimi karşılayacak şekilde mühendislik eğitimi verilmesi amaçlanmıştır.

Fakülte bünyesinde yer alan öğretim elemanları gerek üniversite içi gerekse de üniversiteler arası iş birlikleriyle birlikte aktif olarak görev almaktadır. Yapılan tez çalışmaları ve akademik

alışmalar izlenmesine ilişkin toplumsal katkı sağlamaktadır. Ayrıca ğretim elemanları tarafından toplumsal katkı odaklı akademik çalışmalar yapılmaktadır.

Dekanlık Bünyesinde Kalite Koordinatörlüğü tarafından organize edilen tüm KBYS operasyonlarına aktif katılım sağlanmakta, sistemin gereklerini yerine getirilmekte ve raporlama yapılmaktadır.

Birimlerin BİDR Raporlarına kanıt eklemeleri için ilgili kanıtın birimin web sayfasında, niversite web sayfasında ( Kalite bölümünde, niversite, birim web anasayfası vb.) bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Mühendislik Fakültesi](#)
- [Bilgisayar Mühendisliği](#)
- [evre Mühendisliği](#)
- [Elektrik ve Elektronik Mühendisliği](#)
- [Endüstri Mühendisliği](#)
- [Gıda Mühendisliği](#)
- [Harita Mühendisliği](#)
- [İnşaat Mühendisliği](#)
- [Makine Mühendisliği](#)
- [Yazılım Mühendisliği](#)