



T.C.  
HARRAN ÜNİVERSİTESİ  
Staj Başvuru Formu

Doküman No	HRÜ-KYS-FRM-001
Yayın Tarihi	
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1/1

Sayı : .....

.../.../20...

Konu : Staj Başvurusu

İlgili Makama,

Yüksekokulumuz öğrencilerinin 20.../20..... Eğitim-Öğretim Yılı Güz/Bahar döneminde kuruluş ve işletmelerde staj yapma zorunluluğu vardır. Öğrencilerin staj dönemleri süresince tabi olacakları sağlık primi Üniversitemiz tarafından karşılanacaktır. Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimizin stajını .../.../20... ile .../.../20... tarihleri arasında ..... iş günü süreyle kuruluşunuzda yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür eder, çalışmalarınızda başarılar dileriz.

Uygun Görüşle Arz Ederim.

.../.../20...

Staj Sorumlusu

ÖĞRENCİNİN KİMLİK BİLGİLERİ	
T.C. Kimlik Numarası	.....
Adı-Soyadı	.....
Bölüm/Program	.....
Sınıfı/Dönemi	.....
Adresi	.....
Telefon Numarası	Tel: ..... Cep no:.....
E-posta Adresi	.....@.....
SGK Kaydı	Var <input type="checkbox"/> Yok <input type="checkbox"/>
STAJ YERİ BİLGİLERİ	
Staj Yeri Adı	.....
Staj Yeri Adresi	.....
Staj Yeri Üretim/Hizmet Alanı	.....
Staj Yeri Yetkilisi	.....
Telefon/E-posta	Tel: ..... E-posta:.....
Staj Yerinin Web Adresi	.....
Yukarıda belirttiğim bilgilerin doğruluğunu, aşağıda belirtilen tarihler arasında ..... işgünü stajımı yapacağımı, stajımın başlangıç ve bitiş tarihlerinin değişmesi veya stajıma başlamamam ya da stajdan vazgeçmem hâlinde en az ..... gün önceden "Akademik Birim Staj Komisyonu"na yazılı olarak bilgi vereceğimi aksi takdirde SGK prim ödemeleri nedeniyle doğabilecek maddi zararları karşılayacağımı beyan ve taahhüt ederim.	
..... Öğrencinin İmzası	
Yukarıda kimlik bilgileri bulunan öğrencinin kurumumuzda / kuruluşumuzda ..... işgünü zorunlu stajını yapması	
UYGUN GÖRÜLMÜŞTÜR	
ÖĞRENCİNİN;	
Staj Başlama Tarihi : ...../...../20.....	Staj Süresi : ..... İş Günü
Staj Bitiş Tarihi : ...../...../20.....	
<b>Staj Yeri Yetkilisi</b>	<b>Program Başkanı</b>
İmzası : .....	İmzası : .....
Adı-Soyadı : .....	Adı-Soyadı : .....
Tarih : ...../...../.....	
Mühür/Kaşe :	

**ÖNEMLİ NOT:** Öğrencinin bu formu staja başlamadan önce Akademik Birimin belirleyeceği tarihe kadar "Birim Staj Sorumlusu Öğretim Elemanına" teslim etmesi zorunludur. Bu form 2 asıl kopya olarak hazırlanmalıdır (Kopyalardan biri kurumda/kuruluşta kalacak, diğeri Akademik Birime öğrenci tarafından teslim edilecektir).