



SÜREÇ EL KİTABI

Process Manual

Süreç No: <i>Process No</i>	-	Süreç Adı: <i>Process Name</i>	Taşınır Talepleri Karşılama Süreci
		Süreç Sahibi <i>Process Responsible</i>	Sağlık Hizmetleri MYO
Amaç: <i>Intention</i>	Taşınır Taleplerinin Karşlanması		
İçinde Yer Aldığı Süreç: <i>Upper Process Located In</i>	SHMYO		
Başlangıç Noktası: <i>Start Point</i>	Birimlerden Talep Yazıları Gelmesi		
Bitiş Noktası: <i>Finish Point</i>	Taleplerin Müdürlük Onayıyla Karşlanması		

	Girdileri <i>Inputs</i>	Çıktıları <i>Outputs</i>
Malzeme Talep Formu		Taşınır Talep Listesi
		Taşınır İşlem Fişi
		Zimmet Fişi
		Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporları

Performans Ölçüm Kriterleri <i>Performance Measurement Criteria</i>	Birimi <i>Unit</i>
İşlerin Zamanında yapılması	Zaman / Adet
Kayıtların Düzenli Tutulması	Adet
Şikayet Sayısı	Adet

Hazırlayan <i>Prepared By</i>	Onaylayan <i>Approved By</i>	Yayın Tarihi: <i>Issue Date</i>
İlgili Personel	Müdür	Revizyon No: 00 <i>Revision Nr</i>
		Sayfa No: 1 / 2 <i>Page Nr</i>



SÜREÇ EL KİTABI

Process Manual

Süreç No: Process No	Süreç Adı: Process Name	Taşınır Talepleri Karşılama Süreci
	Süreç Sahibi: Process Responsible	Sağlık Hizmetleri MYO

Kaynaklar / Resources	Süreç Akışı / Process Flow	Sorumlu / Responsible	Dokümanlar / Documents
5018 sayılı Kamu Malı Yönetimi ve Kontrol Kanunu Taşınır Mal Yönetmeliği		- Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi -SHMYO - Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi - Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi - Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi - Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi - Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi - Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi	- Malzeme Talep Formu - Taşınır Talep listesi - Üst Yazı - Üst Yazı -Taşınır İşlem Fişi -Zimmet Fişi -Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporları

Hazırlayan Prepared By	Onaylayan Approved By	Yayın Tarihi: Issue Date
İlgili Personel	Müdür	Revizyon No: 00 Revision Nr
		Sayfa No: 2 / 2 Page Nr