**HARRAN ÜNİVERSİTESİ**

**BİLİŞİM TOPLULUĞU TÜZÜĞÜ**

**Kulübün Amacı**

**Madde 1-**

Bilişim Topluluğu’nun amacı, Şanlıurfa Harran Üniversitesi öğrencilerinin bilişim alanında bilgilenmelerini ve bilinçlenmelerini sağlamak, öğrencileri bilime özendirmek ve bilimsel ruhu geliştirmek, öğrencilerin bilim alanında faaliyet göstermelerini desteklemektir.

**Dayanak**

 **Madde 2**

 Bu tüzük, Harran Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Kulübün Adı Adresi ve Niteliği**

**Madde 3-**

**(1) Harran Üniversitesi’nde Harran Üniversitesi Bilişim Topluluğu adıyla bir Öğrenci Kulübü kurulmuştur.**

**(2) Harran Üniversitesi Bilişim Topluluğu’nun adresi Şanlıurfa Harran Üniversitesi Osmanbey Kampüsü Bilgisayar Mühendisliği Bölümüdür.**

**(3) Harran Üniversitesi Bilişim Topluluğu Öğrenci Kulüpleri Yönergesi uyarınca kurulmuştur ve bu yönergeye göre faaliyet gösterir.**

**(4) Kulübün kısa adı Bilişim Topluluğudur.**

**Kulübün Faaliyet Alanları**

**Madde 4-** Bilişim topluluğu faaliyet alanları aşağıdadır:

1. Bilişim alanında yazılı, görsel veya sayısal tanıtım faaliyetleri yapmak.
2. Bilişim alanında toplantılar, seminerler, konferanslar ve kurslar düzenlemek.
3. Bilişim alanında yazılı, sözel, görsel veya sayısal ortamlarda Üniversitenin onayıyla yayın yapmak.
4. Bilişim alanında faaliyet gösteren yurt içi ve yurt dışı kuruluşlar ve kurumlar ile işbirliği yapmak.
5. Şanlıurfa Harran Üniversitesi’nde bilimi destekleyen ve bilimsel ruhun gelişmesine katkıda bulunan bir ortam ve anlayış oluşmasına katkıda bulunmak için Üniversitenin akademik ve idari birimleri nezdinde girişimlerde bulunmak.
6. Bilimsel projeleri hazırlamak, bu projeler için destek aramak ve bulmak ve bu projelerin gerçeklenmesine katkıda bulunmak.

**Kulübün Amaç ve Faaliyetlerine İlişkin Ölçütler**

**Madde 5-** Bilişim Topluluğu, Şanlıurfa Harran Üniversitesi kulüplerinin amaç ve faaliyetlerine ilişkin aşağıdaki ölçütleri göz önünde bulundurur:

(a) Kulüpler, öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerinin değerlendirilmesi, geliştirilmesi ve/veya akademik koşullara katkıyı amaçlar.

(b) Kulüpler, Üniversitenin akademik ortamına uygun düşmeyecek faaliyetlerde bulunulamaz.

(c) Kulüpler, Üniversite öğrencilerinin ders dışı sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde bulunabilmeleri  amacıyla, Üniversite tarafından sağlanan imkânlardan ilgilenen öğrencilerin eşit ve düzenli bir şekilde yararlanabilmeleri için kurulur.  Kulüpler,  belirli bir yeteneği öngörmemeli ve çalışma programlarına yeteneği olmayan ama konuya ilgi duyan öğrencilerin eğitilebilecekleri veya katılabilecekleri faaliyetleri de almalıdırlar.

(d) Kulüpler kendi faaliyet alanlarının dışına çıkamaz ve diğer kulüplere ait faaliyetlerde bulunamazlar. Bu ancak Kulüpler arası anlaşmayla olabilir.

**Kulüp Üyeliği**

**Madde 6- (1)** Şanlıurfa Harran Üniversitesi’nin her öğrencisi Bilişim Topluluğu’na üye olabilir.

(2) Topluluk üyeliği her akademik yılın başında yapılacak kayıtla gerçekleşir. Üye olabilmek için, üye adayı yazı ile topluluk başkanlığına başvurur. Üyelik Yönetim Kurulu kararıyla kesinleşir ve üye kayıt defterine kayıt yapılır. Her akademik yılın başında üye olma işlemi yenilenir.

(3) Topluluk üyeliği aktif ve pasif olmak üzere ikiye ayrılır. Aktif üyelik, en az iki yarıyıl boyunca aktif üyelik koşullarını yerine getirmiş üyelerdir. Bir akademik yıl boyunca aktif üyelik koşullarını yerine getirmeyen üyeler akademik yılın sonunda Yönetim Kurulu kararıyla pasif üye konumunda geçirilirler. Pasif üyelerin oy kullanma ve seçilme hakları yoktur.

(4) Üyelikten çıkarılma, Yönetim Kurulunun teklifinin Genel Kurulun üçte iki çoğunluğunca kabul edilmesiyle olur.

(5) Üyelik dışında topluluğa katkıda bulunmak isteyen kişiler ancak danışman sıfatıyla görev alabilirler; danışmanların seçme, seçilme ve oy verme hakları yoktur.

**Kulüp Organları**

**Madde 7-** Topluluk Organları Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetim kurulundan oluşur.

**Kulüplerin Kurulları**

**Madde 8-** Kulüp kurulları; Genel Kurul, yönetim Kurulu ve Denetim Kuruludur.

**Kulüp Genel Kurulu**

**Madde 9- Kulüp Genel Kurulu, kulübe kayıtlı ve aidatlarını ödemiş tüm öğrenciler ile kulüp danışmanından oluşur. Kulüp Genel Kurulu her yıl en geç Kasım ayı içerisinde olağan toplantısını yaparak gizli oy açık sayım yöntemi ile Kulüp Yönetim ve Denetim Kurulu Üyeleri ile Kulüp başkanını seçer. Genel kurul toplantısında salt çoğunluk aranır. İlk toplantıda salt çoğunluk sağlanamadığı takdirde, ilk toplantıdan bir hafta sonra yeniden toplanılarak çoğunluk aranmaksızın seçim yapılır.**

 **Yönetim kurulunun veya denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde ya da üylerin 2/3’ünün yazılı isteği üzerine olağanüstü genel kurul toplantısı yapılabilir. Genel Kurul çağrıları, kulüp başkanlığınca SKS Daire Başkanlığına yer-gün ve gündem belirtilmek üzere yazı ile bildirilir ve Komisyonun uygun göreceği yerde genel kurul tarihinden en az yedi gün önce ilan edilir.**

 **Kulüp Genel Kurulunun Görevleri**

1. **Kulüp Yönetim ve Denetim kurullarını seçmek,**
2. **Yıllık faaliyet programlarını onaylamak**
3. **Yıl içinde boşalan kulüp yönetim ve denetim kurullarına üye seçmek,**
4. **Kulüp yönetim ve denetim kurallarının raporlarını görüşmek, uygun gördüğü takdirde bu kurullarını ibra etmek,**
5. **Üyeliğe başvurusu reddedilmiş veya üyeliği düşmüş öğrencilerin durumunu karara bağlamak,**
6. **Çağrı gündeminde yer almak koşulu ile kulüp tüzüğünü güncelleme çalışmaları yapmak,**
7. **Komisyon Yönetim Kuruluna sunulmak üzere Kulüp Yönetim Kurulunca hazırlanan bütçe taslağını görüşmek ve onaylamak,**
8. **Yıllık aidat miktarını belirlemektir.**

**Kulüp Yönetim Kurulu**

**Madde 10 – Kulüp Yönetim Kurulu, Kulüp Genel Kurulunca seçilen beş üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyeleri aralarından bir başkan, bir başkan yardımcısı, bir raportör ve bir sayman seçer. Kurul üyelerinin görev süreleri bir yıldır.**

**Kulüp Yönetim Kurulunun Görevleri**

1. **Yıllık çalışma programını hazırlamak ve uygulamak**
2. **Genel Kurul tarafından verilen görevleri yapmak**
3. **Kulübün gelir gider hesaplarına ilişkin işleri yapmak gelecek döneme ait bütçe taslağını hazırlamak**
4. **Kulüp gelirlerini kopyalı ve sıralı veya maktu koçanlı makbuzlarla almak ve kulüp giderlerini belgelerle yapmak.**
5. **Üye kayıt defteri, karar defteri, gelen/giden evrak defteri, gelir/gider defteri, demirbaş kayıt defteri temin etmek SKS Daire Başkanlığına tasdik ettirmek ve bu defterleri usulüne göre tutmak.**
6. **Üyelik başvurularını değerlendirmek ve üyelik başvurusu reddedilen öğrenciye on beş gün içinde gerekçeli kararı iletmek; başvurusu reddedilen öğrencinin Kültürel ve Sosyal Faaliyetler Komisyonu Yönetim Kuruluna başvuru hakkı saklıdır. Komisyon gerekli görürse konuyu toplanacak ilk genel kuruluna gönderebilecek.**
7. **Öğretim yılı sonunda Komisyon Koordinatörlüğüne( SKS Daire başkanlığı Kültür Şubesi Müdürlüğü) yıllık faaliyet raporunu sunmaktadır.**

 **Kulüp Denetim Kurulu**

**Madde 11- Denetim kurulu kulüp kurulunca yönetim kurulu üyeleri dışındaki kulüp üyeleri arasından seçilen üç asıl ve bir yedek üyeden oluşur. Denetim kurulu kulübün hesap ve işlemlerini inceler, kontrol eder. Aykırılıklar konusunda yönetim kurulunu uyarır. Denetim sonucunu kulüp genel kuruluna sunar.**

**Defterler ve Belgeler**

**Madde 12-** Topluluk defterleri ve belgeler aşağıdadır:

1. Üye Kayıt Defteri: Bu defterde üyelerin adı soyadı, fakültesi/yüksekokulu/enstitüsü, bölümü/programı, öğrenci numarası, fotoğrafı, üyelik tarihi ve imzası yer alır. Bu defter bir akademik yıl için geçerlidir. Bu defter akademik yılın sonunda kapatılır; takip eden akademik yılın başında yeni deftere geçilir.
2. Yönetim Kurulu Karar Defteri: Yönetim Kurulu tarafından alınan kararlar bu deftere işlenir.
3. Genel Kurul Karar Defteri: Genel Kurul tarafından alınan kararlar bu deftere işlenir.
4. Demirbaş Defteri: Kulübün demirbaş eşyaları bu deftere kaydedilir.
5. D**iğer Belgeler: Kulübün bütün giderleri ve gelirlerine ait fatura ve imzalı makbuz, sözleşme ve diğer belgeleri içerir.**

**İdari ve Mali Konular**

**Madde 13-** Bilişim Topluluğu, idari ve mali konularda, Şanlıurfa Harran Üniversitesi toplulukları ile ilgili aşağıdaki ölçütleri göz önünde bulundurur:

1. Rektörlük tarafından, öğrenci topluluklarının harcamaları için Üniversite bütçesinden ödenek sağlanır. Öğrenci Kulüpleri, idari ve mali konularda Üniversitenin usul ve esasları ve düzenlemelerine tabidir.
2. Kulüpler yönergelerinde belirtilen çalışma alanlarında üyelerine hizmet vermek ve olanak sağlamak üzere giderlerini karşılamak için gelir getirici çalışmalar yapabilirler.
3. Kulüp Yönetim Kurulu her akademik yılın başında, yıl içinde öngördüğü çalışmaların nitelik ve dökümünü, bir çalışma programı olarak ve bu programla ilişkili öngörülen gelir ve giderleri bir bütçe taslağı biçiminde Sağlık Kültür ve Spor Direktörlüğüne teslim eder. Bu program ve bütçe taslağında esas, giderlerin kulüp çalışma alanı ile tutarlılık göstermesi ve gelirlerin ise, öngörülen giderleri karşılamak amacına yönelik olmasıdır.
4. Bütçeden harcama ve satın alma Üniversitenin usul ve esasları ve düzenlemeleri çerçevesinde yapılır. Harcamalar bütçede belirlenen amaçlar için ve bütçe sınırları içinde yapılır.
5. Kulüpler, bütün gelir ve giderlerini belgelenmek ve akademik yıl sonunda mali bilanço ile birlikte, denetim için Mali İşler Direktörlüğüne ve bilgi için Sağlık, Kültür ve Spor Direktörlüğüne teslim etmek zorundadır.
6. Öğrencilerden öğrenci kulüpleri için aidat veya başka bir ad altında herhangi bir ücret alınmaz.

 **Üye Olma ve Üyeliğin sona ermesi**

**Madde 14**

**Harran Üniversitesine kayıtlı her öğrenci birden fazla kulübe mevzuatı çerçevesinde üye olabilir, ancak birden fazla kulübün yönetim kuruluna seçilemez. Bir dönem veya daha fazla izin almış olan öğrenciler izinli bulundukları sürece kulüp faaliyetlerine katılamazlar.**

**Madde 15**

**Mezun olan herhangi bir ne denle üniversiteden ilişkisi kesilen, kaydını donduran, Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerince ceza alan ve bu cezası kesinleşen öğrencinin üyeliği kendiliğinden sona erer.**

**Madde 16**

**Üyelikten ayrılma, kulüp yönetim kuruluna verilecek bir dilekçe sonrası Kulüp Yönetim kararı ile gerçekleşir. Kulüp amaçlarına aykırı çalışma yapanlar, verilen görevi yerine getiremeyenler yönetim kurulunun yazılı uyarısına rağmen, bu tutumlarında ısrar edenlerin üyelikleri yönetim kurulu kararı ile düşürülebilir. Üyeliği düşürülen öğrencinin Komisyon Yönetim Kuruluna başvurma hakkı saklıdır. Başvuru komisyon yönetim kurulunda incelenir ve yerinde olmayan üyelikten düşürülme kararı alınmışsa, bu kararın kulübün genel kurulunda yeniden değerlendirilmesi istenebilir.**

**Yürürlük**
**Madde 17-** Bu tüzük Şanlıurfa Harran Üniversitesi Rektörlüğü tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme
Madde 18-** Bu tüzük hükümlerini Şanlıurfa Harran Üniversitesi Rektörü yürütür.