**Harran Üniversitesi**

**Genç TEMA Öğrenci Kulübü Tüzüğü**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1-** Genç TEMA Kulübü, sürdürülebilir bir yaşam ilkesiyle başta topraklarımız olmak üzere tüm doğal varlıkların korunmasıiçin üniversite öğrencilerinin bilinç kazanmalarını sağlamak ve bu doğrultuda ülkenin ve dünyanın geleceğinde söz sahibi olmaları için aktif faaliyetlerde gönüllü olmalarını sağlamak amacıyla kurulmuştur.

**Kapsam**

**Madde 2-** Bu tüzük, Harran Üniversitesi Genç TEMA Öğrenci Kulübü'nün bilimsel, sosyal, kültürel, çevresel ve sağlık alanlarında yapacakları etkinliklerin ve diğer çalışmalarının düzenlenip yürütülmesiyle ilgili usul ve esasları kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-** Bu tüzük, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 46. ve 47. Maddeleri ile Harran Üniversitesi Kültürel ve Sosyal Faaliyetler Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4-**Bu tüzükte geçen;

a**) Üniversite** : Harran Üniversitesi’ni,

b) **Rektörlük** : Harran Üniversitesi Rektörlüğü’nü,

c) **Senato**  : Harran Üniversitesi Senatosu’nu,

d) **SKS Daire Başkanlığı**: Harran Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nı,

e) **Komisyon Yönetim Kurulu**: Kültürel ve Sosyal Faaliyetler Komisyonu Yönetim Kurulu'nu,

f) **Komisyon Koordinatörlüğü**: SKS Daire Başkanlığı Kültür Şubesi Müdürlüğü'nü,

g) **Danışman**:Genç TEMA Öğrenci Kulübü'nün çalışmalarından sorumlu Öğretim Elemanı'nı ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Kulübün Adı, Amaçları, Faaliyetleri, Kulübe Üye Olma, Üyeliğin Sona Ermesi**

**Kulübün Adı**

**Madde 5-**Kulübün adı; ‘**Harran Üniversitesi Genç TEMA Öğrenci Kulübü**’ dür.

**Kulübün Amacı ve Çalışmaları**

**Madde 6**

**6.1.** Genç TEMA Kulübü, sürdürülebilir bir yaşam ilkesiyle başta topraklarımız olmak üzere tüm doğal varlıkların korunmasıiçin üniversite öğrencilerinin bilinç kazanmalarını sağlamak ve bu doğrultuda ülkenin ve dünyanın geleceğinde söz sahibi olmaları için aktif faaliyetlerde gönüllü olmalarını sağlamak amacıyla kurulmuştur.

**6.2.** Bu amacı gerçekleştirmek için şu çalışmalar yapılır;

* Çocuklarla eğitim ve farkındalık etkinlikleri,
* Seminer, Konferans, Panel,
* Eğitim organizasyonları,
* Stant – tanıtım çalışmaları,
* Şenlik – Festival Organizasyonları,
* Kampanyalar,
* Fidan dikimi - Meşe palamudu toplama ve ekimi etkinlikleri,
* Farkındalık etkinlikleri (Yürüyüş, Flash Mob vb.),
* Fotoğraf, afiş ve kısa film yarışları,
* Doğa gezileri,
* Yeşil Kampüs çalışmaları,
* İşbirliği projeleri (Diğer topluluklarla vb)
* Ulusal ve uluslar arası projeler,
* Alanında yerel ve ulusal toplantılara katılım sağlama

Kulübe Üyelik

**Kurucu Üyeler**

**Madde 7-**

**7.1.** Kurucu Üyeler, kulüp akademik danışmanı ve en az 7 kişilik kurucu üyeden oluşur.

**7.2.** Kurucu üyeler; kulübün resmi kuruluş süresini tamamlamak ve kulübün kurulduğuna dair Senato kararı kulübe ulaştıktan sonra en geç bir ay içinde kulübü genel kurula götürerek; Kulüp Yönetim ve Denetim Kurulunu oluşturur. Kulüp Yönetim Kurulu seçildiği anda, Kurucu Üyelerin görevi sona erer. Kulübün Genel kurulunda, Yönetim ve Denetim kurulları ile diğer organlrı için seçim yapıldıktan sonra kulüp başkanı, seçimi izleyen on gün içinde, yönetim ve denetim kurulları ile diğer organlara seçilen veya görevlendirilen asıl ve yedek üyelerin adları, soyadları ve kayıtlı oldukları akademik birimlerini SKS Daire Başkanlığı’na bildirir.

**Kulüp Organları**

**Genel Kurul**

**Madde 8**

**8.1.** Kulüp Genel Kurulu, kulübe kayıtlı ve aidatlarını ödemiş tüm öğrenciler ile kulüp danışmanından oluşur. Kulüp Genel kurulu her yıl en geç Kasım ayı içinde olağan toplantısını yaparak gizli oy açık sayım yöntemi ile Kulüp Yönetim ve Denetim Kurulu Üyeleri ile Kulüp Başkanını seçer. Genel kurul toplantısında salt çoğunluk aranır. İlk toplantıda salt çoğunluk sağlanamadığı takdirde, ilk toplantıdan bir hafta sonra yeniden toplanılarak çoğunluk aranmaksızın seçim yapılır.

Yönetim Kurulunun veya denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde yada üyelerinin 2/3’ünün yazılı isteği üzerine Olağanüstü Genel Kurul toplantısı yapılabilir. Genel kurul çağrıları, kulüp başkanlığınca SKS Daire Başkanlığına yer-gün-saat ve gündem belirtilmek üzere yazılı bildirilir ve Komisyonun uygun göreceği yerde genel kurul tarihinden en az yedi gün önce ilan edilir. Genel Kurul kulübün en üst düzey karar organıdır. Yönetim Kurulu tüm eylem ve işlemleri hakkında Genel Kurula bilgi vermek zorundadır.

**Kulüp Genel Kurulunun Görevleri**

1. Kulüp Yönetim ve Denetim kurullarını seçmek,
2. Yıllık faaliyet programlarını onaylamak,
3. Yıl içinde boşalan kulüp yönetim ve denetim kurullarına üye seçmek,
4. Kulüp yönetim ve denetim kurullarının raporlarını görüşmek, uygun gördüğü takdirde bu kurulları ibra etmek,
5. Üyeliğe başvurusu reddedilmiş veya üyeliği düşmüş öğrencilerin durumunu karara bağlamak,
6. Çağrı gündeminde yer almak koşulu ile kulüp tüzüğünü güncelleme çalışmaları yapmak,
7. Komisyon Yönetim kuruluna sunulmak üzere Kulüp Yönetim kurulunca hazırlanan bütçe taslağını görüşmek ve onaylamak,
8. Yıllık aidat miktarını belirlemektir.

**8.2** Her üyenin Genel Kurulda bir oy hakkı vardır ve üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır, başkasına devredemez.

**8.3** Genel Kurul görüşmeleri tutanaklar ile kayıt altına alınır ve kulüp arşivinde saklanır. Tutanağın tutulması ve saklanması Yönetim Kurulu’nun sorumluluğundadır.

**Yönetim Kurulu**

**Madde 9-**

Kulüp Yönetim Kurulu, Kulüp Genel Kurulunca seçilen beş üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyeleri aralarından bir başkan, bir başkan yardımcısı, bir raportör ve bir sayman seçer. Kurul üyelerinin görev süresi bir yıldır.

**KULÜP YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ**

1. Yıllık çalışma programını hazırlamak ve uygulamak,
2. Genel kurul tarafından verilen görevleri yapmak,
3. Kulübün gelir gider hesaplarına ilişkin işleri yapmak, gelecek döneme ait bütçe taslağını hazırlamak,
4. Kulüp gelirlerini kopyalı ve sıra numaralı veya maktu koçanlı makbuzlarla almak ve kulüp giderlerini belgelerle yapmak,
5. Üye kayıt defteri, karar defteri, gelen/giden evrak defteri, gelir/gider defteri, demirbaş kayıt defteri temin etmek SKS Daire Başkanlığına tasdik ettirmek ve bu defterleri usulüne göre tutmak,
6. Üyelik başvurularını değerlendirmek, üyelik başvurusu reddedilen öğrenciye on beş gün içinde gerekçeli kararı iletmek; başvurusu reddeilen öğrencinin Kültürel ve sosyal Faaliyetler Komisyonu Yönetim Kuruluna başvuru hakkı saklıdır. Komisyon gerekli görürse konuyu toplanacak ilk külüp genel kuruluna götürebilir.
7. Öğretim yılı sonunda Komisyon Koordinatörlüğüne (SKS Daire Başkanlığı Kültür Şubesi Müdürlüğü) yıllık faaliyet raporunu sunmaktır.

**Denetim Kurulu**

**Madde 10-**

Denetim kurulu kulüp genel kurulunca yönetim kurulu üyeleri dışındaki kulüp üyeleri arasından seçilen üç asıl ve bir yedek üyeden oluşur. Denetim kurulu kulübün hesap ve işlemlerini inceler, kontrol eder. Aykırılıklar konusunda yönetim kurulunu uyarır. Denetim sonucunu kulüp genel kuruluna sunar.

**Kulüp Danışmanlığı ve Üyeliği, Gelir-Gider Faaliyet Alanları, Kayıtlar, Demirbaşlar, Disiplin İşleri ve Kulübün Dağılması**

**Madde 11-**

**11.1.** Danışman öğretim elemanı, kulüp çalışmalarına rehberlik yapmak, kulüp üyeleri arasında uyumun ve demokratik yöntemlerin geliştirilmesini sağlamakla görevlidir. Oy kullanmaksızın kulüp yönetim kuruluna danışmanlık yapmak üzere katılır. Kulüp başkanları ve yönetim kurulu üyeleri kulübün planlanan tüm etkinliklerini danışman öğretim elemanına bildirmekle yükümlüdür. Etkinlikler kulüp danışmanının imzası ile en geç üç hafta öncesinden Komisyon Yönetim Kuruluna iletilmek üzere SKS Daire Başkanlığı’na bildirilir. Bir öğretim elemanı birden fazla kulübe danışmanlık yapamaz.

**11.2.** Öğrencilerin yönetim görevlerine seçilebilmesi ve görevine devam edebilmesi için disiplin cezası almamış olması gerekir. Öğrencinin disiplin cezası alması durumunda ise yönetim görevi düşer. Öğrenciliğin sona ermesi veya başka nedenlerle üyenin yönetim görevini bırakmak zorunda kalması durumunda yerine yenisi seçilir.

**11.3.** Öğrenci faaliyetleri için kulüplere yapılacak yardım ve bağışlar, öğrenci faaliyetlerinden elde edilecek gelirler, kulüp üyelik ödentileri ve diğer kulüp gelirleri kulüp adına Rektörlükçe açtırılan bir banka hesabına yatırılır ve yönergede belirtilen öğrenci faaliyetleri çerçevesinde sarf edilir. Hesaptan, kulüp başkanı ile sayman olmak üzere en az iki imza ile para çekilir. Yetkili imzalar, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca onaylı sirküler ile bankaya bildirilir.

**11.4.** Kulüp üye aidatlarının ve kulüp faaliyet gelirlerinin %30’u yedek akçe olarak bir fonda biriktirilir. Fonda biriken bu paralar kulüp faaliyetlerinin muhtemel zararını karşılamak için kullanılabilir. Kulüp üye aidatlarının ve kulüp faaliyet gelirlerinin %70’i kulübün bütçesinde kullanılır.

**11.5.** Kulüpler tek bir alanda faaliyet gösterebilirler, kendi aralarında alt topluluk kuramazlar, ancak merkezden uzak bulunan birimlerde aynı faaliyetlerde bulunmak isteniliyorsa, kulüp genel kurulunun da onayı ile ilgili birimin atadığı öğretim elemanı olan bir danışman yardımcısı gözetiminde kulübe bağlı olarak faaliyet yapabilirler.

**11.6.** Kulüpler, gerçekleştirmeyi planladıkları her türlü etkinliği SKS Daire Başkanlığına en az üç hafta önceden bir yazı ile bildirmekle yükümlüdürler. Komisyon Yönetim kurulunun onayı olmaksızın kulüpler sponsor anlaşması yapamazlar.

**11.7.** Kulüpler, Yönetim Kurulu karar defteri, üye kayıt defteri, demirbaş defteri ve gerekli diğer defterleri tutarlar. Öğrenci kulüplerinin demirbaş ve sarf malzemelerinin kullanılması ve korunmasından, kulüp yönetimi ve kulüp danışmanı birlikte sorumludurlar.

**11.8.** Kulüpler, Komisyon Yönetim kurulundan izin almaksızın kendi adlarına gelir temin edemezler. Kulüplerin, Komisyon Yönetim Kurulu tarafından uygun bulunan maddi gereksinimleri imkanlar ölçüsünde SKS Daire Başkanlığınca karşılanır.

**Kulübün Gelirleri**

**Madde 12-**

Kulübün gelir kaynakları şunlardır:

1. Üyelerin ödeyecekleri üyelik aidatları,
2. Çeşitli kuruluş ve kişilerce yapılacak her türlü bağış ve yardımlar,
3. Her türlü gösteri, yarışma, sergi, toplantı, konser, yayın gibi kulüp faaliyetlerinden elde edilecek gelirlerdir.

**Kulübün Giderleri**

**Madde 13-**

Kulüplerin giderleri şunlardır:

1. Her faaliyetin gerektirdiği tüketim malzemesi alımı,
2. Her faaliyetin gerektirdiği demirbaş alımı.
3. Faaliyetlerin yapılması ile ilgili ulaşım ve iletişim giderleri ile organizasyon giderleri,
4. Faaliyetlerin gerektirdiği diğer giderlerdir.

**Kayıtlar ve Belgeler**

**Madde 14-**

Kulübün tutması gereken üye kayıt defteri, karar defteri, gelen/giden evrak defteri ve gelir/gider defterinin usulüne uygun biçimde tutulması ve yazışmaların korunması, faaliyetler ile ilgili belge, fotoğraf, kayıt gibi kulüp arşivini oluşturacak ve belgelerin saklanması hususlarında kulüp başkanı ile kulüp raportörü sorumludur.

**Demirbaşlar**

**Madde 15-**

Kulübün kurulması için verilmiş olan demirbaşlar, demirbaş defterine demirbaş numarası ile kaydedilir. Kulübün kendi gelirleri ile satın alacağı demirbaş on beş gün içinde Üniversite Ayniyat Saymanlığına bildirilerek demirbaş numarası ile deftere kaydedilir. Demirbaşların kaydından, korunmasından kulüp başkanı ve sayman sorumludur.

**Üye Olma ve Üyeliğin Sona Ermesi**

**Madde 16-**

**16.1.** Harran Üniversitesine kayıtlı her öğrenci birden fazla kulübe mevzuatı çerçevesinde üye olabilir, ancak birden fazla kulübün yünetim kuruluna seçilemez. Bir dönem veya daha fazla izin almış olan öğrenciler izinli bulundukları sürece kulüp faaliyetlerine katılamazlar.

**16.2.** Mezun olan, herhangi bir nedenle üniversiteden ilişiği kesilen, kaydını donduran, YÖK Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerince ceza alan ve bu cezası kesinleşen öğrencinin üyeliği kendiliğinden sona erer.

**16.3.** Üyelikten ayrılma, kulüp yönetim kuruluna verilecek bir dilekçe sonrası Kulüp Yönetim Kurulu kararı ile gerçekleşir. Kulüp amaçlarına aykırı çalışma yapanlar, verilen görevi yerine getirmeyenler Yönetim Kurulunun yazılı uyarısına rağmen, bu tutumlarında ısrar edenlerin üyelikleri yönetim kurulu kararı ile düşürülebilir. Üyeliği düşürülen öğrencinin Komisyon Yönetim Kuruluna başvurma hakkı salklıdır. Başvuru Komisyon Yönetim Kurulunda incelenir ve yerinde olmayan üyelikten düşürülme kararı alınmışsa, bu kararın kulübün Genel Kurulunda yeniden değerlendirilmesi istenebilir.

**Disiplin İşleri**

**Madde 17-**

**17.1.** Kulüp çalışmaları sırasında öğrenciliğe yakışmayan tutum ve davranışlarda bulunan öğrencilere YÖK Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uygulanır. Disiplin Yönetmeliğinin uygulanmasını isteme konusunda kulüp yönetim kurulu ve danışmanı yetkilidir.

**17.2.** Kulüpler ve kulüplerde görev alan öğrenciler siyasi faaliyette bulunamazlar.

**Kulübün Dağılması**

**Madde 18-**

**18.1.** Kulüp Genel Kurulu, kulübün dağılmasına karar verebilir. Dağılmaya karar verebilmek için kulüp tüzüğüne göre genel kurula katılabilecek üyelerin üçte ikisinin toplantıda hazır bulunması ve hazır bulunanların üçte ikisinin dağılma konusunda olumlu oy kullanması gerekir. Kulüpçe yapılan dağılma talebi Kültürel ve Sosyal Faaliyetler Komisyonu Yönetim Kurulunun önerisi ve Rektörün onayı ile kesinleşir. İki öğretim yılı ard arda, faaliyetlerini yürütecek asgari sayıda öğrenci üyeliği gerçekleştiremeyen, yılsonu çalışma raporunu veremeyen ve genel kurulunu yapamayan kulüpler kendiliğinden dağılmış sayılır.

**18.2.** Kulübün dağılması halinde demirbaşlar Üniversite Ayniyat Saymanlığına devredilir. Nakit varlığı, bankada açılmış olan hesaptaki yedek akçe fonuna aktarılır.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Çeşitli ve Son Hükümler**

**Hüküm bulunmayan haller**

**Madde 19-** Bu Tüzükte hüküm bulunmayan hallerde; Harran Üniversitesi Kültürel ve Sosyal Faaliyetler Yönergesi, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

**Yürürlük**
**Madde 20-** Bu tüzük Şanlıurfa Harran Üniversitesi Rektörlüğü tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 21-** Bu Tüzük hükümlerini danışman yürütür.