



T.C.
HARRAN ÜNİVERSİTESİ
KALİTE ELÇİSİ GÖREV TANIMI

Doküman No: GRV-0114
Revizyon No: 01
Yayın Tarihi: 10.09.2020
Revizyon Tarihi: 18.07.2022
Sayfa No: 1 / 2

| | |
|----------------------------------|------------------------|
| Adı ve Soyadı | |
| Kadro Unvanı | |
| Görev Unvanı | KALİTE ELÇİSİ |
| İletişim / E-mail | |
| Üst Yönetici/Yöneticileri | YÖNETİCİ KALİTE ELÇİSİ |
| Görev Devri (Vekalet) | |

GÖREV TANIMI

Unvanının gerektirdiği yetkiler çerçevesinde sorumlu olduğu iş ve işlemleri kanun ve diğer mevzuat düzenlemelerine uygun olarak yerine getirmek; genel idare esaslarına göre yürütülen asli ve sürekli kamu hizmetlerini ifa etmek

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- Üniversitemiz Senatosunca kabul edilen “Harran Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi” kapsamında birimden istenen çalışmalarını yapmak, takip etmek ve sonlandırmak.
- Birim Kalite Komisyonunun aldığı kararların yürütülmesini sağlamak.
- Birim kalite güvencesinden sorumlu üst yönetici ile koordineli çalışarak vereceği işleri yapmak.
- Birimde yapılan akademik veya idari kalite faaliyet ve etkinliklerinin ön hazırlığını yapmak.
- Akademik veya idari kalite faaliyet ve etkinlikleriyle ilgili birim web sayfasında gerekli duyuru ve sonuçlarının haberini yayınlamak veya yaptırmak.
- Kalite güvencesi, akademik ve idari etkinliklerle ilgili her türlü faaliyetleri elektronik ve fiziki ortamda arşivlemek.
- İstek, şikayet, öneri ve memnuniyet portalı olan Kalite Yönetim Bilgi Sistemi’ne (KYS) gelen talepleri cevaplamak ve ilgililere yönlendirmek ve yönetime raporlamak,
- Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi’ne (KYBS) veri girişi yapmak ve yönetime raporlamak,
- Kalite Koordinatörlüğünden talep edilen faaliyetleri gerçekleştirmek, organize etmek ve yürütülmesini sağlamak.

GÖREVIN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nda belirtilen şartları taşımak

YASAL DAYANAKLAR

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu

| | | |
|---------------------|--|--|
| Kontrol Eden | | |
| Onaylayan | | |



T.C.
HARRAN ÜNİVERSİTESİ
KALİTE ELÇİSİ GÖREV TANIMI

| |
|-----------------------------|
| Doküman No: GRV-0114 |
| Revizyon No: 01 |
| Yayın Tarihi: 10.09.2020 |
| Revizyon Tarihi: 18.07.2022 |
| Sayfa No: 2 / 2 |

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

Tarih :/..../202...

| | | |
|---------------------|--|--|
| Kontrol Eden | | |
| Onaylayan | | |