



2020

2021

**2022**

2023

2024

# **PERFORMANS PROĞRAMI**



# HARRAN ÜNİVERSİTESİ 2022 YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI



Eğitimidir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da esaret ve sefalete terk eder.

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu uyarınca Üniversitemize Merkezi Yönetim Bütçe Kanunuyla tahsis edilen ödeneklerle stratejik planımızda belirtilen amaç ve hedeflerimize ulaşabilmek için yoğun bir çaba içerisinde olduğumuzu belirtmek isterim. Üniversitemiz, Kanunun öngördüğü doğrultuda kendisine tahsis edilen kaynakları etkili ve verimli bir şekilde kullanarak, 3.163 idari ve akademik çalışanıyla 27.659 öğrencisine çağdaş ve nitelikli bir eğitim hizmeti sunmaktadır. Eğitim-öğretim, sağlık, araştırma ve yayın faaliyetlerinin yanı sıra, içinde bulunduğu çevrenin sosyal, ekonomik ve idari sorunlarına katkı sağlamayı,

toplumla bütünleşerek onun bir parçası olmayı da misyon haline getiren Harran Üniversitesi, bu amaçla fiziki altyapısını hızla tamamlamayı ve her geçen yıl insan kaynaklarını güçlendirmeyi hedeflemektedir.

Performans Programımız, Üniversitemiz 2019-2023 Stratejik Planının birinci dilimi olan 2021 yılı içerisinde gerçekleştirilmesi düşünülen performans hedefleri ve bu hedeflere ulaşabilmek için gerçekleştirilecek faaliyetleri içermektedir. Bu hedeflere ulaşmada en önemli güç kaynağı hiç şüphesiz, Üniversitemiz mensuplarının özverili çalışmaları ve gösterecekleri üstün performans olacaktır. Performans programında planlamış olduğumuz amaç ve hedeflere ulaşmak üzere tüm üniversite mensuplarımızın fedakârlık göstereceği konusunda inancım tamdır.

Üniversitemizin 2022 Yılı Performans Programının belirlenen hedeflere ulaşması noktasında tüm çalışanlara başarı dilekleriyle, sonuçların bölgemize ve ülkemize hayırlı olmasını temenni ederim.

**Prof.Dr. Mehmet Sabri ÇELİK**  
**Rektör**

**İÇİNDEKİLER**

<b>A) <u>GENEL BİLGİLER</u></b>	<b>5</b>	
1- Yetki Görev ve Sorumluluklar		<b>5</b>
2- Teşkilat Yapısı		<b>16</b>
3- Fiziksel Kaynaklar		<b>19</b>
4- İnsan Kaynakları		<b>35</b>
<b>B) <u>PERFORMANS BİLGİLERİ</u></b>	<b>37</b>	
1- Temel Politikalar ve Öncelikler		<b>37</b>
2- Amaç ve Hedefler		<b>39</b>
3- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetleri		<b>41</b>

## A-GENEL BİLGİLER

### 1. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

#### 1.Yükseköğretim Kurumlarının Kuruluşu

Harran Üniversitesi 11/07/1992 tarih ve 21281 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan 03/07/1992 tarihli ve 3837 sayılı Kanunun 25. maddesiyle 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu'na eklenen Ek 6. maddesiyle kurulmuştur. Üniversitemiz, 14 Fakülte, 4 yüksekokul, 1 konservatuar, 14 meslek yüksekokulu, 3 enstitü, 16 araştırma ve uygulama merkezi ile eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Şanlıurfa'nın bir diğer özelliği de dünyanın en büyük bütünleşmiş bölgesel kalkınma projelerinden biri olan Güneydoğu Anadolu Projesinin (GAP) merkezinde yer almasıdır. Üniversitemiz Türkiye'nin yüksek öğrenim ve bilimsel araştırma standartlarını yükseltmeyi amaçlarken, aynı zamanda GAP'ın başarıya ulaşmasında da son derece önemli bir misyon üstlenmektedir. Bu misyonun unsurları; sosyal ve kültürel değişime öncülük etmek, bilimsel çalışmalar aracılığıyla bölge kalkınmasını desteklemek, tarım ve yenilenebilir enerji alanında öncülük etmeyi hedeflemektedir.

#### 2. Yükseköğretim Kurumlarının Görev ve Sorumlulukları

Yükseköğretim Kurumları, Anayasamızın 130 uncu maddesi ile 2547 sayılı Kanunun 12 nci maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür. Anayasamızın 130 uncu maddesi uyarınca, çağdaş eğitim ve öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacıyla, orta öğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmektir. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanun'unun 12. maddesi uyarınca, Kanunun 4 üncü ve 5 inci maddelerinde belirtilen amaç ve ana ilkelere uygun olarak Yükseköğretim Kurumlarının görevlerini aşağıdaki şekilde belirtmiştir.

- a) Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- b) Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- c) Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- d) Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- e) Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını

toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

- f) Eğitim-öğretim seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

- g) Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- h) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- i) Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak.” olarak belirlenmiştir.

### Üniversite Organları, Yetki, Görev ve Sorumlulukları ;

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu uyarınca üniversitelerin organları; Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu olarak belirlenmiştir.

#### Rektör:

Devlet üniversitelerinde rektör Yükseköğretim Kurulu tarafından önerilecek, profesör olarak en az üç yıl görev yapmış üç aday arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Bir aylık sürede önerilenlerden birisinin atanmaması ve Yükseköğretim Kurulu tarafından, iki hafta içinde yeni adaylar gösterilmemesi halinde Cumhurbaşkanınca doğrudan atama yapılır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak aynı Devlet üniversitesinde iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör, mütevelli heyetinin Yükseköğretim Kuruluna teklifi ve Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü üzerine Cumhurbaşkanı tarafından atanır.

- ✓ Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak Rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.
- ✓ Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitesinin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer.
- ✓ Ancak, merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.
- ✓ Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır.
- ✓ Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

#### Yetki, Görev ve Sorumlulukları

1. Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
3. Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
4. Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
5. Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

6. Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

#### **Senato:**

Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ✓ Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- ✓ Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- ✓ Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- ✓ Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- ✓ Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- ✓ Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- ✓ Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- ✓ Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### **Üniversite Yönetim Kurulu:**

Rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senato tarafından dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ✓ Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- ✓ Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe ,vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,
- ✓ Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- ✓ Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- ✓ Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

#### **Fakülte Organları, Yetki, Görev ve Sorumlulukları**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu uyarınca fakültelerin organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruludur.



**Dekan:**

Fakültenin ve bağlı birimlerinin temsilcisi olup aşağıdaki görevleri yapar:

Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

- ✓ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- ✓ Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- ✓ Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- ✓ Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

**Fakülte Kurulu:**

Akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ✓ Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- ✓ Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- ✓ Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Fakülte Yönetim Kurulu:**

İdari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- ✓ Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- ✓ Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- ✓ Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- ✓ Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- ✓ Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- ✓ Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Enstitü Organları, Yetki, Görev ve Sorumlulukları**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 19/a maddesi uyarınca enstitülerin organları; Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kuruludur.

**Enstitü Müdürü**

2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

- ✓ Enstitü kurullarına başkanlık etmek, enstitü kurullarının kararlarını uygulamak ve enstitü birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

- ✓ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- ✓ Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, enstitü bütçesi ile ilgili öneriyi enstitü yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- ✓ Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- ✓ Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitü müdürü, enstitünün ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

### **Enstitü Kurulu**

2547 sayılı Kanun ile fakülte kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

- ✓ Enstitünün, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- ✓ Enstitü yönetim kuruluna üye seçmek,
- ✓ Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Enstitü Yönetim Kurulu**

2547 sayılı Kanun ile fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

- ✓ Enstitü kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında enstitü müdürüne yardım etmek,
- ✓ Enstitünün eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- ✓ Enstitünün yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- ✓ Enstitü müdürünün enstitü yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- ✓ Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- ✓ Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Yüksekokul Organları, Yetki, Görev ve Sorumlulukları**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 20/a maddesi uyarınca yüksekokulların organları; Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur.

### **Yüksekokul Müdürü**

2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

- ✓ Yüksekokul kurullarına başkanlık etmek, yüksekokul kurullarının kararlarını uygulamak ve yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ✓ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- ✓ Yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, yüksekokul bütçesi ile ilgili öneriyi yüksekokul yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

- ✓ Yüksekokulun birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- ✓ Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yüksekokul müdürü, yüksekokulun ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

### **Yüksekokul Kurulu**

2547 sayılı Kanun ile fakülte kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

- ✓ Yüksekokulun, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- ✓ Yüksekokul yönetim kuruluna üye seçmek,
- ✓ Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Yüksekokul Yönetim Kurulu**

2547 sayılı Kanun ile fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

- ✓ Yüksekokul kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında yüksekokul müdürüne yardım etmek,
- ✓ Yüksekokulun eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- ✓ Yüksekokulun yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- ✓ Yüksekokul müdürünün yüksekokul yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- ✓ Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- ✓ Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

## **Üniversite İdari Teşkilat Organları, Yetki, Görev ve Sorumlulukları;**

### **Genel Sekreterlik**

Genel Sekreterlik, bir Genel Sekreter ile en çok iki Genel Sekreter Yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur.

Üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.

- ☐ Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- ☐ Üniversite Senatosu, Üniversite Yönetim Kurulu ve disiplin toplantılarında oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- ☐ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- ☐ Bilgi edinme yasası çerçevesinde çalışanlarımız ile toplum bireylerinin taleplerine yanıt vermek,
- ☐ Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,

- ❑ Eğitim-Öğretim planlamalarını yapmak,
- ❑ Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- ❑ Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

#### **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı :**

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, 5018 sayılı Kanunun “Mali Hizmetler Birimi” başlıklı 60. maddesinde belirtilen görevleri yerine getirmek üzere 5436 sayılı Kanunun 15. maddesine dayanılarak Üniversitemiz bünyesinde kurulmuştur.

#### **Görevleri :**

- ❑ Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- ❑ İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- ❑ İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- ❑ İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- ❑ Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
- ❑ İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekreteryası hizmetlerini yürütmek.
- ❑ İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- ❑ İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- ❑ Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- ❑ Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- ❑ İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- ❑ Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- ❑ Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- ❑ İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- ❑ İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- ❑ İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- ❑ Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- ❑ Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- ❑ İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
- ❑ Üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

**Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı :****Görevleri :**

- Üniversite bina ve tesislerinin projelendirme çalışmalarının koordine etmek ve uygulamak.
- İhale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek.
- İhale edilen işlerin, teknik kontrollüğünü yaparak hakedişlerini düzenlemek, biten işlerin kabul işlemlerini yürütmek.
- Binaların bakım ve onarım işlerini yürütmek.( Elektrik, İnşaat, Tesisat ve Telefon v.s)
- Üniversite çevre düzenleme çalışmalarını projelendirerek Kampus yerleşim planına göre uygulamalarını yapmak.
- Üniversite kamulaştırma ve harita çalışmalarını yürütmek.
- Başkanlığımızda görevli ve kadrolu tüm personelimizin özlük hakları ve mali ödemelerini gerçekleştirmek.
- Üniversitemizin çeşitli yerleşkelerinin projelerini gerektiğinde hizmete sunulması.
- Rektörlüğü ait araçların bakım, onarım ve her türlü resmi işlemlerinin yapılmasını sağlamak.
- Başkanlığımıza tahsis edilen bütçe ödeneğinin etkili, verimli ve ekonomik kullanılmasını sağlamak ve ödeme işlemlerini yapmak.
- Mali yıl içinde yatırımları, ihalelerin kesin hesaplarını yürütmek ve bir yıl sonraki yatırım bütçesini hazırlamak,

**Personel Daire Başkanlığı :****Görevleri :**

- Daire Başkanlığı'nın görev alanına giren konuların sağlıklı, düzenli ve verimli bir şekilde, ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesini planlamak, koordine etmek ve denetlemek,
- Üniversitenin insan gücü ve kariyer planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak,
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- Akademik ve İdari personelin mali hakları ile ilgili işlemlerin yürütülmesini sağlamak,
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- Daire Başkanlığı'nın faaliyetlerini ilgilendiren mevzuatı takip etmek,
- Daire Başkanlığı'na ait birimler arasında koordinasyonu sağlamak, birimlerin işbirliği ve uyum içerisinde çalışmasını temin etmek ve ortaya çıkan sorunları çözmek,
- Bağlı birimlerin verimli şekilde çalışması için projeler üretmek,
- Görev alanına giren konularda, uygulamalarda ortaya çıkan mevzuat yetersizliği veya aksaklıklarla ilgili hususlarda inceleme ve araştırma yaptırarak, alınması gereken yasal ve idari tedbirler konusunda Genel Sekreterlik Makamına tekliflerde bulunmak,
- Daire Başkanlığı'na bağlı şube müdürlüklerinin çalışmalarına ait yıllık faaliyet raporlarının düzenlemesini sağlamak,
- Daire Başkanlığı personelinin denetlemek ve çalışma konularında direktif vermek,
- Daire Başkanlığı personelinin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek,
- Daire Başkanlığı personelinin özlük haklarının ve sicil işlemlerinin takibini yapmak,
- Daire Başkanlığı personelinin sicil raporlarını düzenlemek,
- Ödül, takdirname, yer değiştirme gibi personel işlemleri için Genel Sekreterlik Makamına önerilerde bulunmak,
- Şube Müdürlerince verilen yıllık izinleri onaylamak,
- Daire Başkanlığı'nın çalışanları konusunda amirlerine bilgi vermek,
- Amirlerin vereceği benzer nitelikteki diğer yetkileri kullanmak ve görevleri yerine getirmek,
- Personel Daire Başkanı, görev alanına giren konulardan dolayı Genel Sekretere ve Rektöre karşı sorumludur.

**İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı:****Görevleri:**

- ❑ Rektörlük, Fakülte, Enstitü, Yüksekokullar ve diğer bağlı birimlerin ihtiyacı olan makine- teçhizat ile ilgili malzemelerin verilen ödenekler doğrultusunda satınalma işlemlerini yürütmek,
- ❑ Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri hizmetleri yapmak,
- ❑ Üniversitemizin genel yönetim, eğitim-öğretim ve destek hizmetlerinin yürütülmesi için ihtiyaç duyulan her türlü mal ve hizmetin ihale yoluyla satın alınmasını sağlamak,
- ❑ Satın alınan malzemelerin Ayniyat ve Levazım Şube Müdürlüğüne teslim edilmesini sağlamak,
- ❑ Teslim edilen malzemelerle ilgili tüm evrakın ödemeleri yapılmak üzere Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığına verilmesini sağlamak,
- ❑ Harran Üniversitesi Rektörlük ambarına gelen her türlü malzemenin ve demirbaşın muayenelerini yaparak teslim almak ve uygun koşullarda depolanmasını sağlamak,
- ❑ Satın alınan depolanan malzemelerin ve demirbaşın, birimlerden gelen talepler doğrultusunda çıkış ve teslimat işlemlerini yapmak,
- ❑ Harran Üniversitesi birimlerine verilen ve ambarda bulunan malzemelerin ve demirbaşın takip edilmesini sağlamak,
- ❑ Ayniyat malzemeleriyle ilgili olarak Sayıştay'a bilgi vermek.
- ❑ Başkanlığımız kadrosunda çalışan personel ile ilgili çeşitli evrak ve dokümanın hazırlanmasını sağlamak,
- ❑ Günlük planlar doğrultusunda Şube Müdürlüğü'nün çalışanlarını görevlendirmek,
- ❑ Şube Müdürlüğü'nde yeni çalışmaya başlayanlara oryantasyon (işe alıştırma) eğitimi vermek,
- ❑ Hizmet alımları ile ilgili çalışmalarda bulunmak ve verimli şekilde uygulanmasını sağlamak,
- ❑ Harran Üniversitesinin genel temizliğini yürüten şirket elemanlarının denetim ve kontrolünü yürütmek.
- ❑ Şube Müdürlüğü'nün hizmetlerini ilgilendiren kanunları, tüzükleri ve yönetmelikleri düzenli olarak incelemek,
- ❑ Santral hizmetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak,
- ❑ Harran Üniversitesine ait lojmanların tahsisi ve lojmanlara ilişkin kira, yakıt, elektrik işlemlerini yürütmek,
- ❑ Arşivle ilgili hizmetleri yürütmek.
- ❑ Daire Başkanlığımız arşivindeki arşivlik malzemeyi tasnif etmek.

**Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı:****Görevleri:**

- ❑ Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezinden gelen kontenjan tablosunu düzenlemek üzere üst yazı ile öğretim birimlerine gönderilmesini sağlamak.
- ❑ Öğretim birimlerinden gelen kontenjanların tabloya işlenerek ilgili Kurumlara bildirilmesi.
- ❑ Kontenjanların Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezine gönderilmesini sağlamak.
- ❑ Öğretim birimlerinin kayıt tarihleri ve yerlerinin Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezinden gelen tabloya işlenerek Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi ile mutabakatın sağlanması.
- ❑ Üniversitemizi kazanan öğrencileri otomasyon sistemine kaydetmek
- ❑ Kayıta görevlendirilecek personelin belirlenmesini sağlamak.
- ❑ Öğretim Birimlerine doldurulmak üzere yatay geçiş kontenjanları tablosunun gönderilmesini sağlamak ve gelen kontenjanları Üniversite Senatosuna sunmak.
- ❑ Yatay geçiş koşullarının hazırlanmasını sağlamak ve Üniversite Senatosuna sunmak.
- ❑ Yatay geçiş kontenjan ve koşullarının ilan edilmesini sağlamak.
- ❑ Öğretim Birimlerine doldurulmak üzere dikey geçiş kontenjanları tablosunun gönderilmesini sağlamak.
- ❑ Dikey geçiş kontenjan tablosunun Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezine gönderilmesini sağlamak.
- ❑ Öğrenci istatistiği bilgilerinin hazırlanması ile ilgili işlemlerin yapılmasını sağlamak.

- Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığının e-mail adresine gelen mailleri cevaplandırmak.
- Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığında iş ve işlemler ile ilgili olarak danışmanlık yapmak.
- Bakanlar Kurulu Kararına göre katkı payı çizelgesi hazırlamak.
- Katkı payı datalarının ya da listelerinin ilgili bankaya gönderilmesini sağlamak.
- Öğrencilere Kimlik Hazırlanması işlemlerinin yapılmasını sağlamak.
- Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezinden gelen istatistik formlarını ilgili öğretim birimlerine ve ilgili birim sorumlularına göndermek.
- Birimlerden gönderilen İstatistik formlarını Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezine göndermek.
- Disiplin cezası alan öğrenciler ile ilgili işlemlerin yapılmasını sağlamak.
- Lisans öğrenimini tamamlayamayan ve önlisans diplomasını alma hakkı olanlardan, önlisans diploması isteyenlere ait işlemlerin yapılmasını sağlamak
- Dikey geçiş sınavıyla Üniversitemizi kazanan öğrencilerin kayıt işlemlerini yapılmasını sağlamak.
- Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi ek kontenjan tablosunu doldurarak Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezine göndermek.
- Üniversitemizi ek kontenjanla kazanan öğrencilerin kayıt işlemlerinin yapılmasını sağlamak.
- Öğrenci Kimliklerini hazırlamak
- Personel Kimliklerini hazırlamak
- Üniversitemizden mezun olan öğrencilere Diploma düzenlemek
- Diploma Ekleri düzenlemek
- İnternet üzerinden ders kayıtlarının yapılmasını sağlamak
- Tek ders sınav notlarını otomasyon sistemine işlemek
- Otomasyon programının güncelleme işlemlerini yapmak
- Rektörlüğe sunulan dilekçe ve yazışmalara cevap vermek
- Rektörlüğe sunulan dilekçe ve yazışmalardan Fakülte Dekanlıklarına/Meslek Yüksekokulu Müdürlüklerine gönderilmesi gerekenlerin yazışmalarını yapmak.
- Burs, harç ve yardımlarla ilgili yazışma, duyuru ve takipleri yapmak.
- Askerlik Şubeleri ve Milli Savunma Bakanlığı'ndan gelen her türlü evraka cevap vermek.
- Stajlarla ilgili dönemsel olarak çizelgeleri takip etmek ve yazışmalar yapmak.
- Yükseköğretim Kredi ve Yurtlar Kurumu Müdürlüğü tarafından öğrencilerimize verilen burs, öğrenim ve katkı kredisi ilgili yazışmaları yapmak.
- Öğrenci Konseyi Seçimlerinin yapılabilmesi için gerekli yazışmaları yapmak.
- Yüksek Lisans ve Doktora İlanları ile ilgili yazışmaları yapmak.
- Özel Yetenek Sınavı İlanları ile ilgili yazışmaları yapmak.

### **Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı:**

#### **Görevleri:**

- Öğrenci ve personelin sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- Öğrenci ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak.
- Öğrenci ve personelin spor, kültür ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.
- Şube Müdürlüklerinde, hizmet birimlerinde kalite sisteminin uygulanması ve takip edilmesi,
- Genel Sekreter, Genel Sekreter yardımcısı, Daire Başkanları ve Şube Müdürleri ile koordinasyon içinde çalışılması.
- Bağlı olduğu üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak.

**Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı :****Görevleri:**

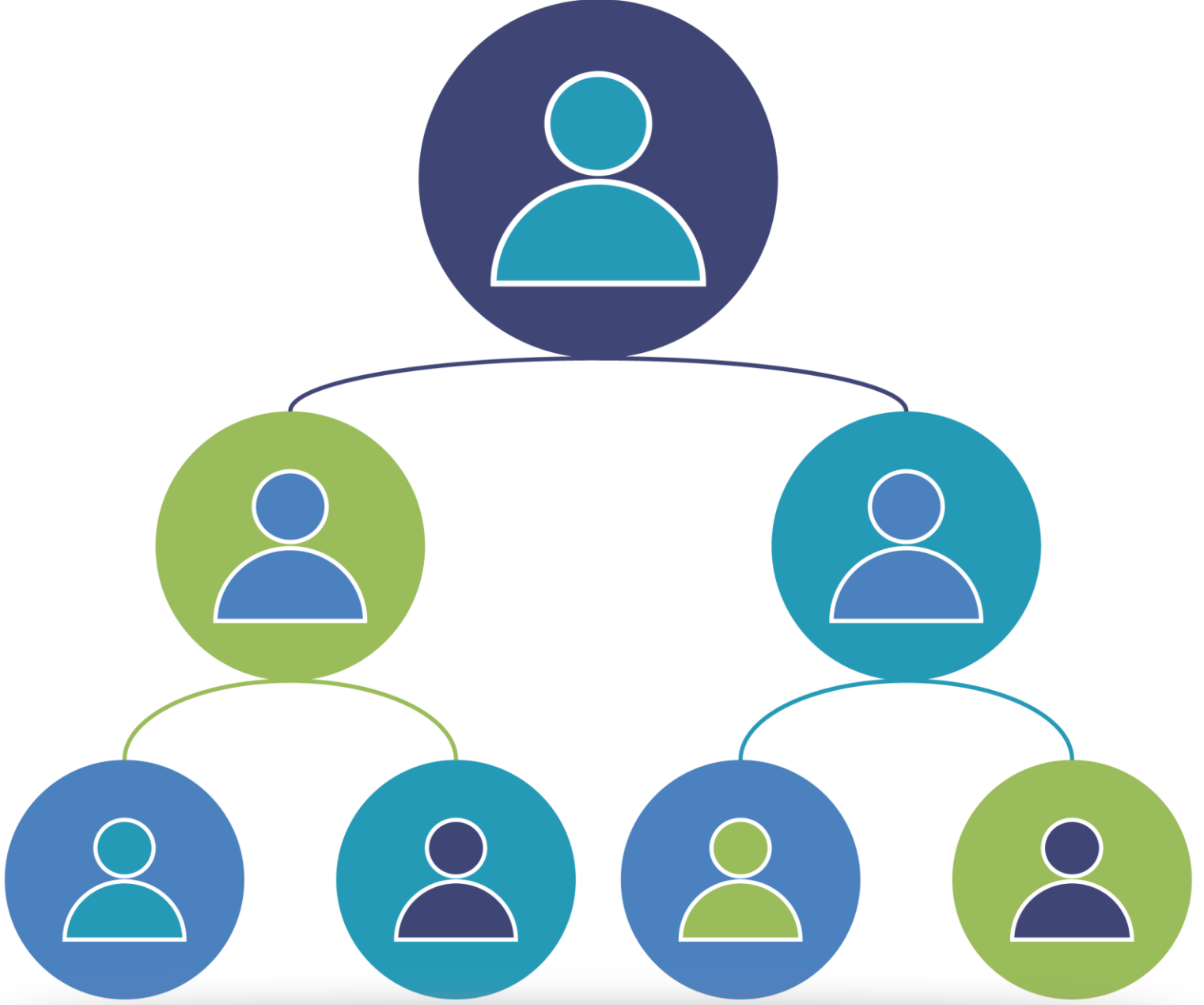
- Üniversitemiz öğretim elemanlarının ve öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için gerekli basılı ve elektronik kaynakların temini için gerekli altyapıyı oluşturmak, plan ve program hazırlamak,
- Öğretim elemanı, öğrenci ve araştırmacıların yayın, bilgi-belge isteklerini karşılamak,
- Basılı ya da elektronik ortamda, yayın katalogu, bibliyografya, tez katalogu vb. Yayınlar hazırlamak,
- Bilimsel, kültürel ve sosyal etkinliklerde bulunmak,
- Kütüphane Hizmetlerinin aksamadan yürütülmesi için yeterli nitelik ve nicelikte uygun kadroyu oluşturmak,
- Kütüphanede yapılması gereken işleri, iş bölümü yaparak görevlilere dağıtmak ve denetlemek,
- Kütüphane ile ilgili ödemeleri takip etmek ve başkanlık bütçesini hazırlamak,
- Üniversite içinde fakülte dekanları meslek yüksekokul müdürleri, enstitü müdürleri ve bölüm başkanları ile işbirliği yaparak kütüphane koleksiyonunun zenginleştirilmesine yönelik çalışmalarda bulunmak,
- Kütüphane kaynak ve hizmetlerinin bilgi teknolojilerindeki gelişme ve yeniliklere bağlı olarak düzenlenmesini sağlamak,
- Üniversite Kütüphaneleri, Bilgi Merkezleri ve Bilgi Teknolojileri üzerinde çalışmalarda bulunan kuruluşlarla işbirliği yaparak gelişmeleri takip etmek ve kütüphane kullanıcılarını bu bilgilerden yararlandırmak,
- Kütüphane personelinin hizmet içi eğitimini sürekli olarak sağlamak,
- Kütüphane çalışmaları hakkında yıllık faaliyet raporunu, her yıl Ocak ayı içinde ilgililere sunmak,
- Kalite kayıtların tutmak ve değerlendirme notlarını yazmak,
- Teknik hizmetler ile okuyucu hizmetlerinin standardizasyonunu sağlamak ve denetimini yapmak,
- Sicil Raporu vermeye yetkili amirler yönetmeliği hükümlerine göre personelin tezkiye işlerini yürütmek,
- Personelin mesleki yönden yetiştirilmelerini sağlamak üzere üst yönetime öneride bulunmak,
- Kurum yönetimi tarafından verilen görevleri yerine getirmek.

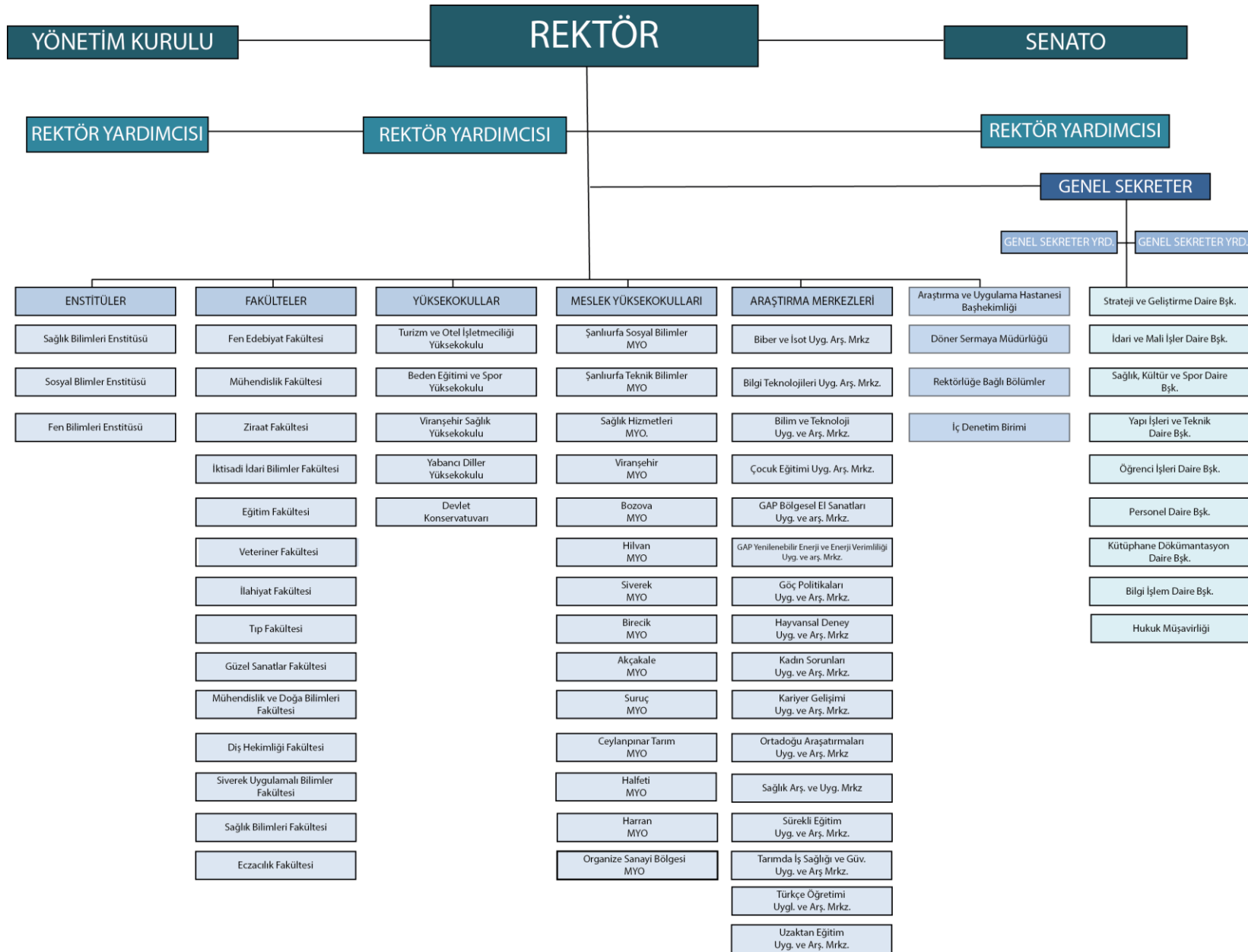
**Bilgi İşlem Daire Başkanlığı:****Görevleri:**

- İnternet iletişiminin sağlanması ve geliştirilmesi,
- Paket programların yüklenmesi ve upgrade edilmesi,
- Arızalı Bilgisayar ve çevre birimlerinin bakım ve onarımı.
- Üniversitenin tüm birimlerinin web sayfalarının hazırlanması,
- Bazı birimlerde ihtiyaç olan yazılımların hazırlanması ve upgrade edilmesi,
- Üniversitemiz ile ilgili toplantı ve konferans vb. etkinliklerin PC ve data-show destekli olarak yürütülmesinin sağlanması.
- Uzaktan İnteraktif Eğitim sisteminin yürütülmesi (İstanbul Üniv - Harran Üniv.)
- Uzaktan İnteraktif Eğitim (ODTU -Harran Üniv.)
- Enformatik derslerinin yürütülmesi,
- Merkezi sistem personel maaş bordrolarının hazırlanması,
- Öğrenci işleri otomasyon destek hizmetleri.



## 2. Teşkilat Yapısı





### 3. Fiziksel Kaynaklar

#### 1- Fiziksel Yapı

Fiziki olarak Türkiye'nin en büyük Üniversitelerinden biri olan Harran Üniversitesi, Osmanbey Yerleşkesi Şanlıurfa-Mardin karayolunun 18. Km'sinde, 15.088.026,33 m<sup>2</sup> arazi üzerinde kurulu 499.670,55 m<sup>2</sup> kapalı alan olarak inşa edilmiş binalarıyla hizmet vermektedir. Merkez yerleşkesinde Araştırma Ve Uygulama Hastanesi, Tıp Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Merkezi Derslik (Sağlık Bilimleri Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Turizm ve Otelcilik Meslek Yüksekokulu), Fen-Edebiyat Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Devlet Konservatuvarı, HÜBTAM (Sosyal Bilimler Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü), Ziraat Fakültesi, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, GAP YENEV, Mühendislik Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu eğitim-öğretim hizmetlerine devam etmektedir. Ayrıca işletmesini Kredi Yurtlar Kurumunun yaptığı 2.000 kişilik Öğrenci yurdu da merkez yerleşke içerisinde yer almaktadır.

Harran Üniversitesi, kent merkezine uzak gibi görünse de; bu durum asli fonksiyonu "bilim üretmek" olan üniversiteler için şehir kalabalığından uzak daha verimli bir ortam sunabilmektedir. Çalışanlar dışındaki paydaşlar için Üniversite ulaşımı, yerel paydaşlardan olan Büyükşehir Belediyesi tarafından uygun ekonomik bedellerle çözümlenmiştir. Personeller için kampüs içinde yeterli sayıda lojmanlar mevcut olmadığından dolayı, şehrin farklı lokasyonlarında mesken tutan personeller için Üniversite ücretsiz servisler tesis etmiştir.

Şanlıurfa şehir merkezinde 42.530,00 m<sup>2</sup> lik alan üzerine kurulu bulunan Yenişehir yerleşkesinde yaklaşık 16.989,82 m<sup>2</sup> kapalı alanda hizmet verilmektedir. İlgili yerleşkede eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmekte olan; Diş Hekimliği Fakültesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu, Araştırma Merkezleri ve Yabancı Diller Meslek Yüksekokulu ile personel ve öğrenci yemekhaneleri açık ve kapalı spor tesisleri, kafeteryalar ve açık hava yaşam alanları da söz konusu yerleşke içerisinde öğrenci ve çalışanlara hizmet vermektedir.

Şanlıurfa-Akçakale Karayolunun 5. Km'sinde 751.453,90 m<sup>2</sup> lik alan üzerine kurulu bulunan Eyyübiye Yerleşkesinde ise yaklaşık 33.697,40 m<sup>2</sup> kapalı alanda hizmet verilmektedir. İlgili yerleşkede eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmekte olan; Veteriner Fakültesi, Sosyal Bilimler ve Teknik Bilimler Yüksekokulları ile birlikte, Üniversite basımevi, kapalı ve açık spor tesisleri, Ziraat Fakültesi uygulama alanları, açık ve kapalı sera alanları, personel lojmanları ve açık hava yaşam alanları da söz konusu yerleşke içerisinde öğrenci ve çalışanlara hizmet vermekte ve sosyal yaşam imkanı sağlamaktadır.

Şanlıurfa-Mardin Karayolunun 7. Km'sinde 202.971,10 m<sup>2</sup> lik alan üzerine kurulu bulunan Şair Nabi Yerleşkesinde ise yaklaşık 33.455,47 m<sup>2</sup> kapalı alanda hizmet verilmektedir. İlgili yerleşkede Lojmanlar, İdari Binalar, Depo, Ambar ve Atölyeler ayrıca 22.546,17 m<sup>2</sup> lik alan üzerinde Teknokent ve İşgem Binası hizmet vermektedir.

Şanlıurfa Merkezde bulunan 3.072,97 m<sup>2</sup> lik alan üzerine kurulu bulunan Sarayönü Yerleşkesinde ise yaklaşık 2.770,43 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip Çok Katlı Otopark hizmet vermektedir.

Yerleşke Adı	Bulunduğu Yer	Hizmet Alanları ( m <sup>2</sup> )						
		Eğitim	Araştırma	Barınma	Sosyal	İdari	Diğer	Toplam
Yenişehir Yerleşkesi	Şanlıurfa /Merkez	2029.50	676.50	0	2104.68	9340.96	3940.60	16989.82
Osmanbey Yerleşkesi	Şanlıurfa /Merkez	55196.98	27804.83	15223.42	150338.49	87249.36	21214.00	357027.07
Eyyubiye Yerleşkesi	Şanlıurfa /Merkez	10134.64	4513.80	8253.35	3714.03	5902.46	1629.12	34147.40
Şair Nabi Yerleşkesi	Şanlıurfa /Merkez	0	18238.74	8396.60	2726.58	4093.55	0	4059.00
Halfeti MYO	Halfeti	363.20	0	0	54,75	132,47	405,49	955,91
Yerleşke Dışı Lojmanlar	Şanlıurfa /Merkez	0	0	2983.00	0	0	0	2983.00
Kültür Evi	Şanlıurfa /Merkez	0	0	0	2894.77	0	0	2894.77
Bozova MYO	Bozova	155.86	16.63	0	87.21	289.67	0	549.37
Hilvan MYO	Hilvan	603.10	244.10	0	207.00	1974.42	0	3028.62
Suruç MYO	Suruç	502.50	60.00	0	80.00	1419.97	0	2062.47
Siverek MYO	Siverek	915.80	278,10	0	489,00	3317,10	0	5000.00
Viranşehir MYO	Viranşehir	770.00	232,00	2570.64	450,48	540,00	2079,70	6642.82
Akçakale MYO	Akçakale	798.00	52,00	0	247,00	4635,00	2201,59	7933.59
Birecik MYO	Birecik	1160.00	250,00	0	1993,60	493,89	0	3897.49
Ceylanpınar MYO	Ceylanpınar	770.00	232,00	2570.64	450,48	540,00	2079,70	6642.82
Siverek Uyg. Bilimler	Siverek	502.00	200,00	0	60,00	1038,00	0	1800.00
Organize Sanayi MYO	Eyyübiye OSB	1249.70	118.80	0	874.80	635.46	1878.74	4757.00
<b>Toplam</b>		<b>75151.28</b>	<b>52937.50</b>	<b>39997.65</b>	<b>166772.87</b>	<b>121602.31</b>	<b>35428.94</b>	<b>491890.55</b>

**Eğitim Alanı Derslik Sayısı**

Eğitim Alanı (Adet)	Kapasitesi i 0-50	Kapasitesi i 51-75	Kapasitesi i 76-100	Kapasitesi i 101-150	Kapasitesi i 151-250	Kapasitesi i 251-Üzeri
Anfi	2	2	5	9	3	1
Sınıf	200	59	34	5	0	0
Bilgisayar Laboratuvarlar	40	19	0	0	0	0
Diğer Laboratuvarlar	113	1	6	0	0	0
İnteraktif (Uzaktan) Eğitim Odası	1	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>356</b>	<b>81</b>	<b>45</b>	<b>14</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

**Sosyal Alanlar****Yemekhane Kantin ve kafeteryalar**

Bölümler	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m2)	Kapasitesi (Kişi)
Öğrenci Yemekhanesi	12	3.895,72	4.855,00
Personel Yemekhanesi	8	3.993,00	4.545,00
Kantin	11	1.102,00	710,00
Kafeterya	1	500,00	80,00
<b>TOPLAM</b>	<b>32</b>	<b>9.490,72</b>	<b>10.190,00</b>

**Sosyal Tesis Sayısı**

Sosyal Tesis Adı	Oda Sayısı	Yatak Kapasitesi
Osmanbey Kampüsü Sosyal Tesisler	36	62
<b>TOPLAM</b>	<b>36</b>	<b>62</b>

**Öğrenci Yurtları**

Öğrenci Yurdu	Toplam Yatak Kapasitesi (Kişi)	Mevcut Öğrenci Sayısı
Viranşehir Meslek Yüksekokulu Kız Öğrenci Yurdu	150	139
<b>TOPLAM</b>	150	139

**Lojman Sayıları**

Lojman Sayısı	Dolu Lojman Sayısı	Boş Lojman Sayısı
154	149	5

**Spor Tesisleri**

Yerleşke Adı	Spor Alanları ( m <sup>2</sup> )		
	Bölümler	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )
Yenişehir Kampüsü	Kapalı Spor Tesisleri	1	912,68
Eyyubiye Kampüsü	Açık Spor Tesisleri	2	10.080,00
Osmanbey Kampüsü	Kapalı Spor Tesisleri	1	3.621,15
	Açık Spor Tesisleri	1	15.770,00
	Kapalı Yarı Olimpik Yüzme Havuzu	1	2.829,00
<b>TOPLAM</b>		6	33.212,83

**Öğrenci Kulüpleri/Toplulukları/Mezun Öğrenciler Derneği**

1. Akademik Düşünce Eğitim Ve Medeniyet Kul.	33. Hayal Kulübü
2. Akademik Arapça Kulübü	34. İlim ve Akademi Kulübü
3. Anadolu Gençlik Öğrenci Kulübü	35. İnşaat Kulübü
4. Arkeoloji Kulübü	36. İş Hayatında Kadın Kulübü
5. Aydın Genç Topluluğu Kulübü	37. Kariyer Kulübü
6. Besyo Spor Ve Etkinlik Kulübü	38. Kızılay Gençlik Kulübü
7. Bilim Ve İnovasyon Kulübü	39. Kültür Edebiyat ve Akademik Gelişim Kulübü
8. Bilimsel Araştırma Kulübü	40. Kültür Ve Sanat Kulübü
9. Bilişim Topluluğu Öğrenci Kulübü	41. Mimarlık Kulübü
10. Bisiklet Kulübü	42. Mütefekkirler Birliği Kulübü
11. Biyoloji Kulübü	43. Müzik Ve Sanat Etkinlikleri Kulübü
12. Bizim Kulüp	44. Osmanlıca Kulübü
13. Çocuk Ve Genç Gelişim Kulübü	45. Ombudsmanlık Kulübü
14. Dağcılık Kulübü	46. Proje Geliştirme ve Yönetim Kulübü
15. Damla Kulübü	47. Sağlıkta Pozitif Düşünce Kulübü
16. Dil Ve Medeniyet Kulübü	48. Sosyoloji Kulübü
17. Ekonomi Kulübü	49. Sur-At Binicilik Kulübü
18. Erdemli Genç Kulübü	50. Sürdürülebilir Tarım Kulübü
19. Fen Kulübü	51. Tarih İnceleme Kulübü
20. Gap Coğrafya Kulübü	52. Tarih ve Medeniyet Kulübü
21. Gastronomi Kulübü	53. Teknoloji Ar-Ge ve Girişimcilik Kulübü (iEEE)
22. Geleneksel İslam Sanatları Kulübü	54. Tiyatro Kulübü
23. Genç İyilik Harran Kulübü	55. Turizm ve Kültür Kulübü
24. Genç Girişimcilik Kulübü	56. Türk Dünyası Araştırma Kulübü
25. Genç İnsan Hak Ve Hürriyetler	57. Veteriner Klinik Araştırmalar Kulübü
26. Genç Meclisi Kulübü	58. Yabancı Dil Kulübü
27. Genç Kadem Kulübü	59. Yeşilay Kulübü
28. Genç Tema Kulübü	
29. Genç Yeryüzü Doktorları Kulübü	

**Ambar Alanları**

<b>Ambar Sayısı</b>	<b>Ambar Alanı (m<sup>2</sup>)</b>
47	6012

**Atölye Alanları**

<b>Atölye Sayısı</b>	<b>Atölye Alanı (m<sup>2</sup>)</b>
20	13969

**Arşiv Alanları**

<b>Arşiv Sayısı</b>	<b>Arşiv Alanı (m<sup>2</sup>)</b>
41	1702



**Hastane Alanları**

<b>Birim</b>	<b>Sayı (Adet)</b>	<b>Alan (m<sup>2</sup>)</b>
Acil Servis	1	1400
Çocuk Acil	1	500
Yoğun Bakım	10(Yatak Sayısı=174)	5.560
Ameliyathane	24 (Aktif=17, Lokal=2)	5.800
Klinik	25	36.000
Laboratuvar	4	1.300
Eczane	1	315
Radyoloji Alanı	1	1.800
Sterilizasyon Alanı	1	300
Mutfak	1	800
Çamaşırhane	1	760
Teknik Servis	1	4.860
Poliklinikler	34	23.960
İdari Bölüm	1	1.500
Yemekhane	2	940
Toplantı Salonu (1) + Derslik (4)	5	500
Bloklar Arası Geçiş	6	31,605
* Diğer Alanlar	10	
<b>Hastane Toplam Kapalı Alanı</b>	<b>288</b>	<b>117.900</b>

**Mevcut Taşıtların Listesi**

<b>Taşıtın Cinsi</b>	<b>Sayısı (Adet)</b>
Ambulans	3
Forklift	0
İtfaiye	1
Kamyon	1
Kamyonet	5
Minibüs	8
Motor Bot	2
Motosiklet	12
Otobüs	6
Otomobil	14
Pick-up	0
Tekne	1
Traktör	12
<b>TOPLAM</b>	<b>65</b>

**Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar****2.1- Yazılımlar****a) İşletim Sistemi Uygulamaları**

Windows XP  
Windows Vista  
Windows 7  
Windows NT  
Windows 8  
Windows 10  
Windows Server 2012  
Linux  
Ubuntu  
Free BSD  
Red Hat

**b) Ofis Uygulamaları**

MS-Office 2003  
MS-Office 2007  
MS-Office 2010  
Office-2013 (100 kullanıcı)

Windows 10 ve Office365 Microsoft ürünleri için 1 yıllık Microsoft Kampüs Lisans Anlaşması (Microsoft Open Value Eğitim Çözümleri Anlaşması) 1 Temmuz 2019'de yenilendi.

**Anti-Virüs Yazılımları**

26 Temmuz 2019 tarihi itibarıyla 2.000 kullanıcı için 2 yıl için 4728-K222 kodlu ESET-ESS-1-PC-C Antivirüs Yazılımı 680 adet

**c) Otomasyon Uygulamaları**

Personel Otomasyon  
Öğrenci Otomasyon  
Kütüphane Otomasyon  
HBYS (Hastane Bilgi Yönetim Sistemi)  
EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) –(mobil uygulaması da var.)

**d) Güvenlik Yazılımları**

Palo Alto Firewall  
Fortigate (Araştırma Hastanesi)

**e) Ağ Yönetim Yazılımı**

HP Ağ Yönetim Yazılımı

**f) Sanallaştırma Yazılımı**

Vmware (Sanallaştırma)  
VeamOne (Yedekleme Ön İzleme ve Raporlama Sistemi)

**g) Lisanslı Programlar**

CBKSoftEnvision7.0 Elektronik Belge Yönetim Sistemi (ve Mobil Uygulaması)  
Server bilgisayarlar üzerinde özgür yazılım olan Linux (Ubuntu) kullanılmaktadır.  
2 yıllık sunucu sertifikası (\*.harran.edu.tr)  
Taşeron Personelleri Bordro Maaş Programı

Laboratuvar Yazılım Programı (NetSupport School) – 75 kullanıcı  
3B PageFlip Standart Programı – 1 kullanıcı  
Adobe Creative Cloud uygulamalar programının 1 yıllık lisans alımı – 1 kullanıcı  
Corel DRAW Graphics Suite 2020 WIN/MAC Education Licence ve  
EDIUS X Pro EDU uygulamalar programlarının 1 yıllık lisans alımı -1 kullanıcı  
Üniversitemiz öğrencileri için uzaktan eğitim ve telekonferans sistemlerinde kullanılmak üzere 180 kullanıcı ZOOM programı lisansı-(1 yıllık)

**Ayrıca Üniversitemiz personelleri tarafından aşağıdaki yazılımlar hazırlanmıştır.**

**1-) Personel Devam Kontrol Sistemi (PDKS) Cihaz İzleme ve Personel İzleme Yazılımı:**

**2-) Konut Tahsis Otomasyonu:**

Konut Tahsis Otomasyonu, Üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından kullanılması amacıyla tasarımı ve yazılımı gerçekleştirilmiştir.

**3-) Ek Ders Otomasyon Sistemi:**

Her ayın sonunda manuel işlemler ile hazırlanıp bölümlerdeki tahakkuk personeli aracılığı ile kontrol edilip Strateji Daire Başkanlığına gönderilen Ek Ders Ücret Formu, yazılımı online olarak üniversitedeki akademisyenlerin hizmetine sunulmuştur.

**4-) Merkezi Envanter Yönetim Sistemi (HEYSİS):**

Harran Üniversitesindeki Taşınmazlarının takibi ve yönetimi konusunda geliştirilen bu sistem, online olarak üniversitedeki demirbaşlar hakkındaki duruma kolaylıkla ulaşma imkânı sağlamaktadır.

**5-) HUBTAM LABSİS:**

Harran Üniversitesindeki Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (HÜBTAM) bünyesinde kullanılmak üzere tasarlanıp geliştirilmiş olan LABSİS programı, laboratuvara analiz için getirilen numunelerin kabulünü, analiz bilgileri ve sonuçlarını tutarak gerekli bilgiye ulaşılmasını sağlayan, analiz için müşterilerin ödemelerini takip eden ve laboratuvardaki işlemler hakkında rapor veren bir laboratuvar yazılımıdır.

**6-) Talep Portalı :**

Üniversitemizde birimler içinde ya da birimler arası arıza, talep vb. gibi isteklerin online olarak yapılarak, ilgili personele iletilmesini sağlayan ve bu sayede kurum içerisindeki telefon trafiğinin ve resmi yazışmaların azaltılmasını amaçlayan ayrıca bu taleplerin online olarak kolayca takip edilmesini sağlayan yazılımdır.

**7-) Etkinlik Takvimi Uygulaması:**

Üniversitemiz kurumsal hafızası niteliği taşıyan ve Tanıtım Ofisi tarafından kullanılmakta olan Etkinlik Takvimi Uygulaması (İçerik Yönetimi ve Web Sitesi): Üniversitemiz bünyesinde düzenlenecek olan kongre, sempozyum, çalıştay, program, panel, seminer, kurs, etkinlik, sergi, konser vb. tüm sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerimize ait bilgilerin sunulduğu dinamik bir yapıya sahip kurumsal bir yazılımdır.

**8-) Çalışma Grupları Uygulaması:**

Üniversitemiz bünyesinde bilimsel araştırma ve geliştirme kapsamında personellerimizin (dış paydaşlar da dahil olmak üzere) bilgilerini, birikimlerini, araştırmalarını, tecrübe ve deneyimlerini, en iyi uygulamalarını veya bakış açılarını paylaşmak ve her grup içerisindeki her bireyin kendi sorumluluk alanındaki performanslarını nasıl geliştireceğine karar vermek için birbirleri ile ilişki kuran takım çalışmalarını kapsayan çalışma/araştırma gruplarının bilgilerinin tutulduğu uygulama yazılımıdır. Uygulama kapsamında içerik yönetim kısmı ile web sitesi kısımları ayrı olarak tasarlanıp kodlanmıştır.

**9-) Laboratuvar Envanter Yönetim Sistemi (HRULABS):**

Üniversitemiz bünyesindeki laboratuvarların olanak ve kabiliyetlerinin belirlenmesi, öğretim üyelerinin laboratuvar altyapısına kolay bir şekilde erişebilmeleri ve verilen endüstriyel hizmetlerin listelenmesi yoluyla sanayi-üniversite bağlantısını pekiştirecek bir site içerisinde arama kısımlarında uygun anahtar kelimeler kullanılarak ilgili laboratuvardan sorumlu öğretim üyeleri ile irtibata geçilebilecek, ayrıca uygulama sayesinde laboratuvarlar hakkında bilgi edinilebilecek ve burada kullanılan yazılım, test ve cihazlar hakkında detaylı veriler elde edilmesini sağlamak amacı ile geliştirilen bir yazılımdır.( İçerik Yönetimi ve Web Tasarımı Eş zamanlı Çalışmaktadır. )

**10-) Harran Üniversitesi Telefon Rehberi (HRUREHBER):**

Üniversitemiz Personel Bilgi Sisteminde kayıtlı tüm personellerimize ait iletişim bilgilerinin kolay bir şekilde ulaşılmasını sağlayan uygulamadır.

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Merkezli e-bütçe sistemi üzerinden ödenek ekleme, tenkis ve aktarma işlemleri ve Program Bütçe Uygulamaları İçin Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi kullanılmaktadır

Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) üzerinden: Maaş işlemleri

Mali Yönetim Sistemi üzerinden (MYS): Ödeme İşlemleri

Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi üzerinden (TKYS): Taşınır Kayıt ve ambar giriş çıkış işlemleri için Üniversitemiz personelleri tarafından kullanılan sistemlerdir.

**2.2- Bilgisayarlar**

<b>Cinsi</b>	<b>İdari Amaçlı (Adet)</b>	<b>Eğitim Amaçlı (Öğrencilerin Kullanımına açık Bilgisayar sayısı) (Adet)</b>	<b>Araştırma Amaçlı (Adet)</b>	<b>Toplam</b>
Masa Üstü Bilgisayar	2.011	1.046	461	3.518
Taşınabilir Bilgisayar	283	85	221	589
Server	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	2.294	1.131	682	4.107

DONANIM ADI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383	1384	1385	1386	1387	1388	1389	1390	1391	1392	1393	1394	1395	1396	1397	1398	1399	1400	1401	1402	1403	1404	1405	1406	1407	1408	1409	1410	1411	1412	1413	1414	1415	1416	1417	1418	1419	1420	1421	1422	1423	1424	1425	1426	1427	1428	1429	1430	1431	1432	1433	1434	1435	1436	1437	1438	1439	1440	1441	1442	1443	1444	1445	1446	1447	1448	1449	1450	1451	1452	1453	1454	1455	1456	1457	1458	1459	1460	1461	1462	1463	1464	1465	1466	1467	1468	1469	1470	1471	1472	1473	1474	1475	1476	1477	1478	1479	1480	1481	1482	1483	1484
-------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

**Kütüphane Kaynakları**

Toplam Kitap Sayısı (Otomasyon Sisteminde kayıtlı)	48.557
Toplam Süreli Yayın Sayısı	1.050
Toplam Tez Sayısı	2.127
Elektronik Veri Tabanlardaki Tam Metinli Elektronik Dergi Sayısı	43.305
Elektronik Veri Tabandaki Elektronik Kitap Sayısı	342.360

**Ödünç Verilen Kitap Sayısı**

Akademik Personel	53
İdari Personel	48
Öğrenci	778
Üniversite Dışında Gelenler	0
<b>TOPLAM</b>	<b>879</b>

**Üye Okuyucu Sayısı**

Akademik Personel	347
İdari Personel	215
Öğrenci	39.514
Üniversite Dışında Gelenler	0
<b>TOPLAM</b>	<b>40.076</b>



**Merkez Kütüphanemizin 2021 Yılı İçin Abone Olduğu Veri Tabanları**

1.	American Chemical Society
2.	American Society of Civil Engineers
3.	Clinical Key
4.	Ebscohost Discovery Service(EDS)
5.	E-Book Central
6.	Hiperkitap
7.	İdeal Online Süreli Yayınlar
8.	İdeal Online Tıp Kitapları
9.	Mathscinet
10.	Oxford Journal
11.	Sage Journals
12.	Sosyal Bilimler Atıf Dizini(SOBİAD)
13.	Turcademy
14.	Türkiye Atıf Dizini
15.	Uptodate

**ULAKBİM & EKUAL Kapsamında Abone Olunan Veri Tabanları**

1.	Academic Journals All
2.	CAB Abstract SBMJ Online Journals
3.	EBSCOHOST(EKUAL Veri Tabanları)
4.	Emerald Premier EJournal
5.	IEEE Xplore
6.	İktisat İşletme Finans Dergisi (İİF)
7.	Ithenticate
8.	Jstor Archive Journal Content
9.	Mendeley
10.	Nature Journals All
11.	Ovid-LWW
12.	Palgrave Macmillan Journals
13.	Science Direkt
14.	Scopus
15.	Springerlin
16.	Taylor & Francis (T&F)
17.	Turnitin
18.	Web of Science
19.	Wiley Online Library

#### 4. İnsan Kaynakları

Her geçen gün büyüyerek gelişen Üniversitemizde insan kaynakları yönetimi de kurumumuzun başarısını etkileyen önemli faktörlerden biridir. Özellikle son yıllarda uluslararası rekabet ve teknoloji alanında meydana gelen yenilikler nitelikli personel gerekliliğini daha fazla hissettirmektedir. Üniversitemiz stratejik amaçlarına ulaşabilmek için insan kaynaklarını en doğru ve en verimli şekilde organize etmeyi amaçlamaktadır. Bunun için çalışanlarımızın bilgi, beceri ve yeteneklerine uygun alanlarda istihdam edilip bu alanlarda yükselmelerine olanak sağlanmaktadır.

Üniversitemiz çalışanlarının hareket alanını kısıtlamayan, insan kaynaklarında sürekli gelişime ve değişime açık bir yönetim anlayışı benimsemiştir. Belli dönemlerde çalışanlara ve müşterilere (öğrencilerimize) yönelik yapılan memnuniyet anketleri ile daha uygun ve daha verimli çalışma ortamları yaratılmaya çalışılmaktadır.

Çalışanlarımızın bilgi ve beceri düzeylerini artırmak için eğitimler ve seminerler verilmektedir. Ayrıca çalışanlar için uygun çalışma ortamı, görevde yükselme imkanı, yöneticilerle iletişim ve ücret gibi konularda gerekli çalışmalar hassasiyetle sürdürülmektedir. Çalışanlarımıza Kurum kimliğini ve kültürünü aşlamak Üniversitemizin önde gelen hedeflerindedir.

Sonuç olarak, Üniversitemizin amaçlarını gerçekleştirebilmesi için mevcut insan kaynaklarını etkin ve verimli şekilde kullanması gerekmektedir. Bu da; insan kaynaklarının planlaması, geliştirilmesi, motivasyonu, performans değerlendirmesi ve ölçümüne yönelik olarak yapılacak daha ileri analiz ve çalışmalarla mümkün olabilecektir.

#### \*Akademik Personel

Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	142	23	165
Doçent	121	65	186
Doktor Öğretim Üyesi	303	135	438
Öğretim Görevlisi	267	100	367
Araştırma Görevlisi	323	158	481
<b>TOPLAM</b>	<b>1156</b>	<b>481</b>	<b>1637</b>

**İdari Personel**

<b>Hizmet Sınıfı</b>	<b>Dolu</b>	<b>Boş</b>	<b>Toplam</b>
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	341	398	739
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	186	190	376
Teknik Hizmetler Sınıfı	121	36	156
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	2	4
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	112	50	162
Eğitim Öğretim Sınıfı	1	3	4
Din Hizmetleri Sınıfı	0	1	1
<b>TOPLAM</b>	<b>763</b>	<b>680</b>	<b>1443</b>

**İşçi ve Sözleşmeli Personel**

	<b>Dolu</b>	<b>Boş</b>	<b>Toplam</b>
Sürekli İşçiler	852	49	<b>901</b>
Sözleşmeli Personel (4/B Sözleşmeli)	380	144	<b>524</b>
Geçici Personel	12	0	<b>12</b>
<b>TOPLAM</b>	<b>1244</b>	<b>193</b>	<b>1437</b>

## B- PERFORMANS BİLGİLERİ

### A) Temel Politikalar ve Öncelikler

- ❑ Yök Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiyenin Yükseköğretim Stratejisi”
- ❑ Kalkınma Planları ve Yıllı Programı
- ❑ Orta Vadeli Program
- ❑ Orta Vadeli Mali Plan
- ❑ Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planıdır.

Maliye Bakanlığınca hazırlanan ve Yüksek Planlama Kurulunca onaylanan ve Orta Vadeli Mali Planda, kamu yatırım programı çerçevesinde eğitim, sağlık, teknolojik araştırma, e-Devlet yatırımlarına öncelik verileceği, rekabet gücü yüksek bir ekonomi ve sürdürülebilir bir kalkınma için eğitimin kalitesinin yükseltileceği, eğitim ile istihdam arasındaki ilişkinin güçlendirileceği ve istihdam edilebilirliğin artırılacağı, düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, yeni fikirlere açık, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik değerleri benimsemiş, milli kültürü özümsemiş, farklı kültürleri yorumlayabilen bilgi toplumu insanını yetiştirmeyi amaçlayan eğitim politikasının temel alındığı, bu yönde başlatılmış olan yeniden düzenleme çalışmalarının her kademede hızlandırılarak sürdürüleceği, eğitimin niteliğinin artırılacağı ve eğitim hizmetlerine erişimin yaygınlaştırılacağı ifade edilmektedir.

Bu çerçevede;

#### 1. İnsan kaynaklarının geliştirilmesi ve istihdam edilebilirliğin artırılması;

- Mesleki eğitimde piyasanın ihtiyaç duyduğu nitelikteki insan gücünü yetiştirmek için modüler ve esnek bir sisteme geçiş çalışmaları hızlandırılacak ve farklı kademelerde verilen mesleki eğitim arasında program bütünlüğü sağlanacaktır.
- Hayat boyu eğitim stratejisi hazırlanacaktır.
- İş dünyasının talep ettiği nitelikteki işgücünün yetiştirilmesi amacıyla eğitim ile işgücü arasındaki işbirliğini güçlendirecek mekanizmalar oluşturulacaktır.
- Özellikle eğitilmiş genç işsizlerin istihdamını sağlamak üzere, uzaktan ve yaygın eğitim imkanları kullanılarak, bilgi ve iletişim teknolojileri alanında ihtiyaç duyulan insan gücünün yetiştirilmesi desteklenecektir. Ayrıca, gençlerin işgücü piyasasında deneyim kazanmalarını sağlayıcı programlar geliştirilecektir.
- Bilgi toplumuna dönüşüm süreci ile bölgesel, ulusal ve uluslararası gelişme ve ihtiyaçlara göre yükseköğretim kurumlarının birim ve programları güncellenecektir.

## 2. Eğitim;

- Eğitimde bilgi teknolojilerinin kullanımı yaygınlaştırılacak ve etkin hale getirilecektir.
- Eğitimin her kademesinde fiziki mekan, donanım ve öğretmen ihtiyacı yerleşim yerleri arasındaki farklılıkları azaltacak şekilde giderilecek ve bu konuda yerel idarelerin inisiyatif almaları desteklenecektir.
- Yükseköğretim kurumları, idari ve mali özerklikleri sağlanarak ihtisaslaşmayı esas alan rekabetçi bir yapıya kavuşturulacaktır.
- Yükseköğretim kurumlarının hizmet üreterek kaynak oluşturma faaliyetleri desteklenecek, öğrencilerin eğitimin finansmanına daha fazla katılımı sağlanacaktır.

## 3. Bilim ve Teknoloji;

- Özel kesim ile üniversiteler ve araştırma kurumları arasındaki işbirliğini geliştirmeye yönelik destekler artırılacak ve etkinleştirilecektir. Üniversite ve araştırma kurumlarında Ar-Ge çalışmalarının artırılması ve piyasa talebi doğrultusunda yönlendirilmesi sağlanacaktır.
- Araştırmacı insan gücü kaynağı nitelik ve nicelik yönünden geliştirilecek ve özel sektörde araştırmacı istihdamı teşvik edilecektir.

Yukarıda sayılan politika belgelerine esas paralel olarak 2019-2023 dönemini kapsayan Üniversitemiz Stratejik Planı hazırlanmıştır.

## B) Amaç ve Hedefler

### Misyon ve Vizyon

#### Misyon

Üniversitemizin misyonu, evrensel ölçekte bilgi ve teknoloji üretimi yolu ile bilimsel gelişime katkı sağlayan, sorgulayan, araştıran ve sürekli gelişmeyi hedef edinen, üretken bireyleri topluma kazandırmak, toplumsal gelişimin sürdürülebilirliğinde etkin ve belirleyici rol oynamaktır.

#### Vizyon

Harran Üniversitesi, bilimsel araştırmalar ve eğitim öğretim hizmetleriyle toplumla güçlü ilişkiler kuran, yükseköğretimde lider bir pozisyonda olmaya yönelik adımlar atan ve evrensel değerleri özümseyen bir dünya üniversitesi olacaktır.



**ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ****Kurum: HARRAN ÜNİVERSİTESİ****Yıl: 2022**

PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Ülkemizin bilgi birikiminin arttırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi	Araştırma ve Geliştirme Kapasitesinin Geliştirilmesi
	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması	Araştırma ve Geliştirme Kapasitesinin Geliştirilmesi
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması	Eğitim Öğretim Kalitesini Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması	Yerel ve Bölgesel Dinamiklerin İşbirliğiyle Kalkınmaya Öncülük Etmek
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi	Araştırma ve Geliştirme Kapasitesinin Geliştirilmesi
	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi	Eğitim Öğretim Kalitesini Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak
	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi	Eğitim Öğretim Kalitesini Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak



### **C) PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER**

2019–2023 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızda belirlenen stratejik amaç ve hedeflerimizden 2022 yılında öncelikli olanlar doğrultusunda performans hedefleri belirlenmiş ve bu hedeflere ulaşmak için yapılacak faaliyetler ile sorumlu birimler tespit edilmiştir.

Bunlara ilişkin tablolar aşağıda çıkarılmıştır.

**HARRAN ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ**

**Bütçe Yılı:** 2022  
**Program Adı:** ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK

**Alt Program Adı:** YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME  
**Gereğe ve Açıklamalar**

Bilimsel ve teknolojik gelişime katkı sağlayan ileri düzeyde araştırmalar yapılarak, AR- GE bilinci artırılacaktır. Uluslararası alanlarda yapılan yayınların nitelik ve niceliği arttırılacaktır. Lisansüstü araştırmaları nitelik ve nicelik olarak iyileştirilecektir. Teknoloji Geliştirme Bölgesinin kapasitesi arttırılacaktır. Kalkınmanın öncelikli olduğu alanlarda eğitim, araştırma, danışmanlık ve teknik hizmetler içerikli ortak projeler geliştirilecektir.

**Alt Program Hedefi:**

Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
1- Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	0,03	0,02	0,01	0,01	0,01	0,01

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Ar-ge için ayrılan kaynaklardan çıktı elde edilmesi önemli olduğundan buradaki göstergede artış hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:** HÜBAP arge harcama Bütçesinin toplam bütçeye bölünmesi  
**Verinin Kaynağı:** STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI  
**Sorumlu İdare:** STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
2- Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	3	5	2	2	3	3

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

**Hesaplama Yöntemi:** -

**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
3- Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	0	0	1	1	2	2

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

**Hesaplama Yöntemi:** -

**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
4- Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	6.410.389,79	1.041.054,03	1.765.022	2.294.528	2.753.434	3.304.121

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

**Hesaplama Yöntemi:** -

**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
5- Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
6- BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	224	200	300	310	320	350

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
7- Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	0,06	0,5	0,3	0,3	0,4	0,4

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
8- Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	4	5	2	2	3	3

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
9- Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	4	10	10	12	15	15

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
10- Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	483	460	30	35	40	50

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2021 Bütçe	2021 Harcama Haziran	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<b>Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri</b>	17.120.493	1.561.785	17.942.000	19.357.000	20.852.000
Bütçe İçi	9.251.000	42.061	10.442.000	11.357.000	12.252.000
Bütçe Dışı	7.869.493	1.519.724	7.500.000	8.000.000	8.600.000
<b>T O P L A M</b>	<b>17.120.493</b>	<b>1.561.785</b>	<b>17.942.000</b>	<b>19.357.000</b>	<b>20.852.000</b>
Bütçe İçi	9.251.000	42.061	10.442.000	11.357.000	12.252.000
Bütçe Dışı	7.869.493	1.519.724	7.500.000	8.000.000	8.600.000

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:****Yükseköğretim Kurumları Temel Araştırma Hizmetleri****Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi, 58 inci maddesinin (b) fıkrası ile Ek 28 inci maddesi uyarınca yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik kapsamında Üniversitemizde kurulan Bilimsel Araştırma Koordinatörlüğü aracılığıyla süreçler yürütülmekte olup hedeflere ulaşmada önemli katkısı bulunmaktadır.

**Alt Program Adı:** ARAŞTIRMA ALTYAPILARI  
**Gereke ve Açıklamalar**

**Alt Program Hedefi:**

Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
1- Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Oran	0	0	0	0	0	0

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:****Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2021 Bütçe	2021 Harcama Haziran	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<b>T O P L A M</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:****Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi**

**HARRAN ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ**

**Bütçe Yılı:** 2022  
**Program Adı:** HAYAT BOYU ÖĞRENME

**Alt Program Adı:** YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ  
**Gereke ve Açıklamalar**

Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü aracılığıyla ilimizin ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitim ve sertifika programları düzenlemek ve projeler geliştirmek.

**Alt Program Hedefi:**

Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
1- Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	7	6	9	12	12	12

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
2- Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	791	750	330	850	860	875

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
3- Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
4- Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	633	675	330	850	860	875

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
5- Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	0	20	6	6	8	8

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
6- Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	0	2	0	1	1	1

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:****Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2021 Bütçe	2021 Harcama Haziran	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<b>Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler</b>	<b>620.000</b>	<b>710.734</b>	<b>853.000</b>	<b>1.024.000</b>	<b>1.228.000</b>
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	620.000	710.734	853.000	1.024.000	1.228.000
<b>T O P L A M</b>	<b>620.000</b>	<b>710.734</b>	<b>853.000</b>	<b>1.024.000</b>	<b>1.228.000</b>
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	620.000	710.734	853.000	1.024.000	1.228.000

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:****Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak yayımlanan Harran Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği kapsamında kurulan merkez tarafından faaliyetler yürütülmektedir. Hedeflere ulaşmada önemli katkısı bulunmaktadır.

**Yükseköğretim Kurumları Sosyal Sorumluluk Projeleri**

Üniversite çalışanlarının ve öğrencilerin kurumsal sosyal sorumluluk projeleri geliştirip uygulayabilmesini sağlamak, toplumsal sorunlarla mücadele etmek, sektör ve Üniversitenin potansiyel iş birliklerini şekillendirmek için gruplar ve bireyleri toplumsal iyiye dair harekete geçirmek için yürütülecek faaliyetler

**HARRAN ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ**

**Bütçe Yılı:** 2022  
**Program Adı:** TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK

**Alt Program Adı:** TEDAVİ HİZMETLERİ

**Gereke ve Açıklamalar**

Araştırma ve Uygulama Hastanesi ile Diş Hekimliği Hastanesinin verdiği hizmetler geliştirilecek ve verimliliği artırılacaktır. Hastane ile birlikte faaliyet gösteren diş polikliniğinin bağımsız bir diş hastanesine dönüştürülmesi sağlanacaktır.

**Alt Program Hedefi:**

Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
1- Ameliyat sayısı	Sayı	25.841	39.726	45.548	54.640	60.100	63.150

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

**Hesaplama Yöntemi:** -

**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
2- Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı	Oran	100	100	100	100	100	100

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

**Hesaplama Yöntemi:** -

**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
3- Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı	Oran	0,76	0,78	0,89	0,91	0,92	0,92

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

**Hesaplama Yöntemi:** -

**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
4- Yatan hasta sayısı	Sayı	36.336	47.114	38.126	45.746	50.320	52.820

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

**Hesaplama Yöntemi:** -

**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2021 Bütçe	2021 Harcama Haziran	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<b>Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri</b>	191.000	191.000	257.000	280.000	302.000
Bütçe İçi	191.000	191.000	257.000	280.000	302.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

<b>Üniversite Genel Hastane Hizmetleri</b>	<b>394.841.239</b>	<b>253.865.111</b>	<b>544.653.328</b>	<b>601.906.460</b>	<b>662.814.506</b>
Bütçe İçi	59.268.000	22.465.463	82.562.000	93.606.000	103.684.000
Bütçe Dışı	335.573.239	231.399.648	462.091.328	508.300.460	559.130.506
<b>T O P L A M</b>	<b>395.032.239</b>	<b>254.056.111</b>	<b>544.910.328</b>	<b>602.186.460</b>	<b>663.116.506</b>
Bütçe İçi	59.459.000	22.656.463	82.819.000	93.886.000	103.986.000
Bütçe Dışı	335.573.239	231.399.648	462.091.328	508.300.460	559.130.506

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:****Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri**

Diş Hekimliği Fakültesinde yetiştirilen öğrencilerin uygulamalı eğitimlerini destek vermek ve aynı zamanda halkın diş sağlığı kapsamında topluma katkı sunmaktır.

**Üniversite Genel Hastane Hizmetleri**

Tıp Fakültesinde eğitim gören öğrencilerin uygulamalı eğitimlerine destek vermek ve aynı zamanda halkın sağlığı kapsamında topluma katkı sunmaktır.

**Üniversite İhtisas Hastanesi Hizmetleri**



**HARRAN ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ**

**Bütçe Yılı:** 2022  
**Program Adı:** YÜKSEKÖĞRETİM

**Alt Program Adı:** ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM  
**Gereke ve Açıklamalar**

Altyapı ve fiziksel alanlar geliştirilecektir.  
 Lisansüstü araştırmaları nitelik ve nicelik olarak iyileştirilecektir  
 Eğitim öğretim programlarının nicelik ve niteliği artırılabacaktır  
 Uygulamalı eğitim modelini yaygınlaştıracak ve öğrenci niteliği yükseltilecektir  
 Üniversitenin sahip olduğu imkanlardan öğrenciler maksimum yararlanacaktır.

**Alt Program Hedefi:**

Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
1- Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	13	25	25	30	30	30

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

**Hesaplama Yöntemi:** -

**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
2- Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	100	100	100	100	100	100

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

**Hesaplama Yöntemi:** -

**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
3- Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran	0,47	0,42	0,42	0,45	0,47	0,49

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

**Hesaplama Yöntemi:** -

**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
4- Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	0,94	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

**Hesaplama Yöntemi:** -

**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
5- Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2.461.920	300.000	2.550.000	2.600.000	2.650.000	2.700.000

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
6- Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	91,74	11,32	9.800	9.285	9.465	9.648

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
7- Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	25.203	110.000	13.000	15.000	16.000	19.000

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
8- Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	0,09	0,11	0,1	0,07	0,1	0,1

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
9- Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metrekare	2,77	2,6	2,84	2,85	2,86	2,86

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
10- Öğrenci başına düşen kapalı alan	Metrekare	18,59	18,26	18,75	18,8	18,95	19,05

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
11- Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	0	0,02	0,3	0,32	0,34	0,36

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
12- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	48,38	49	45,83	44,8	43,85	42,96

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
13- Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	100	0,99	100	100	100	100

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
14- Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	93,65	0,98	0,94	0,93	0,96	0,96

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
15- Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	0	200	200	225	230	240

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
16- Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	0	0	0	0	1	1

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
17- Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	3	3	3	4	4	4

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

**Hesaplama Yöntemi:** -

**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
18- Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	5	7	8	10	12	14

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

**Hesaplama Yöntemi:** -

**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
19- Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	3.016	3.800	3.800	4.200	4.500	4.600

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

**Hesaplama Yöntemi:** -

**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
20- Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	0	0,7	0,02	0,03	0,04	0,4

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

**Hesaplama Yöntemi:** -

**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	0	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
21- Yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı ve öğrenci değişim programlarına katılanların sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

**Hesaplama Yöntemi:**

**Verinin Kaynağı:**

**Sorumlu İdare:**

#### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2021 Bütçe	2021 Harcama Haziran	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<b>Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri</b>	0	651.100	0	0	0
Bütçe İçi	0	651.100	0	0	0

Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi</b>	<b>937.000</b>	<b>441.960</b>	<b>1.187.000</b>	<b>1.373.000</b>	<b>1.528.000</b>
Bütçe İçi	937.000	441.960	1.187.000	1.373.000	1.528.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri</b>	<b>0</b>	<b>140.850</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bütçe İçi	0	140.850	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretim Kurumları Açıköğretim</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapısının Geliştirilmesi Hizmetleri</b>	<b>2.106.000</b>	<b>963.083</b>	<b>2.691.000</b>	<b>3.213.000</b>	<b>3.397.000</b>
Bütçe İçi	2.106.000	963.083	2.691.000	3.213.000	3.397.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim</b>	<b>255.096.000</b>	<b>145.358.163</b>	<b>319.268.600</b>	<b>365.849.400</b>	<b>406.627.200</b>
Bütçe İçi	255.096.000	145.358.163	319.175.000	365.748.000	406.518.000
Bütçe Dışı	0	0	93.600	101.400	109.200
<b>Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim</b>	<b>2.560.000</b>	<b>717.059</b>	<b>1.987.000</b>	<b>2.163.000</b>	<b>2.337.000</b>
Bütçe İçi	2.560.000	717.059	1.987.000	2.163.000	2.337.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans</b>	<b>168.000</b>	<b>59.192</b>	<b>241.000</b>	<b>276.000</b>	<b>304.000</b>
Bütçe İçi	168.000	59.192	241.000	276.000	304.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretim Kurumları Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Programı</b>	<b>549.998</b>	<b>243.793</b>	<b>650.000</b>	<b>675.000</b>	<b>700.000</b>
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	549.998	243.793	650.000	675.000	700.000
<b>Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim</b>	<b>0</b>	<b>86.285</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bütçe İçi	0	86.285	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları</b>	<b>73.000</b>	<b>0</b>	<b>83.000</b>	<b>90.000</b>	<b>97.000</b>
Bütçe İçi	73.000	0	83.000	90.000	97.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>T O P L A M</b>	<b>261.489.998</b>	<b>148.661.484</b>	<b>326.107.600</b>	<b>373.639.400</b>	<b>414.990.200</b>
Bütçe İçi	260.940.000	148.417.691	325.364.000	372.863.000	414.181.000
Bütçe Dışı	549.998	243.793	743.600	776.400	809.200

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:****Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri**

YÜKSEKÖĞRETİM KURULU TARAFINDAN DOKTORA PROGRAMLARINA KAYITLI ÖĞRENCİLERE VERİLECEK BURSLARA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR uyarınca öncelikli alanlarda verilen burs destekleri doktora öğrencilerine yapılan önemli bir yatırımdır.

**Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi**

Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi ihtiyaç duyulan öğretim elemanı ihtiyaçlarının karşılanması bakımından çok önem arz etmektedir.

**Fen ve Mühendislik Bilimleri Öğrencilerinin Uygulamalı Eğitimi**

YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARININ LİSANS DÜZEYİNDE FEN VE MÜHENDİSLİK BİLİMLERİNDE ZORUNLU UYGULAMALI EĞİTİM GÖREN ÖĞRENCİLERE ÖDENECEK ÜCRETLERİN İŞSİZLİK SİGORTASI FONUNDAN KARŞILANMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR uyarınca 3+1 ve 7+1 uygulaması öğrencilerin nitelikli olarak yetişmesi için önemli bir projedir. Bu projenin yaygınlaşması gerekmektedir.

**Galatasaray Üniversitesine Bağlı İlk ve Orta Öğretim Hizmetleri****Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri**

YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDAKİ LİSANS PROGRAMLARINA KAYITLI ÖĞRENCİLERE VERİLECEK BURSLARA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR uyarınca ülkenin refahı için belirlenen öncelikli alanlara ilk üç tercihinde yerleşen öğrencilere destek vermesi çok önemli olup, yaygınlaşması için çalışma yapılması gerekmektedir.

**Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Resim ve Heykel Müzesi Faaliyetleri****OSB Meslek Yüksekokulları Eğitim Desteği**

YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARININ ORGANİZE SANAYİ BÖLGELERİNDE KURULAN MESLEK YÜKSEKOKULLARINDA ÖĞRENİM GÖRECEK ÖĞRENCİLER İÇİN EĞİTİM DESTEĞİ VERİLMESİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR uyarınca öğrencilerin sanayi ile iç içe eğitim görmesi nitelikli öğrenci yetiştirilmesi bakımından büyük önem arz etmektedir. Yaygınlaştırılması ve desteğin artırılması yararlı olacaktır.

**Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler****Yükseköğretim Kurumları Açıköğretim****Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri**

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımız tarafından öğrenci ve personelin ihtiyaç duyduğu bilgilere erişimini sağlamak üzere yurtiçi ve yurtdışı elektronik yayın aboneliklerini her yıl yenilemekte ve ihtiyaç duyulan basılı yayın ihtiyaçlarını karşılamaktadır.

**Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim**

2547 Sayılı Kanun uyarınca örgün öğretimde önlisans ve lisans programlarının sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlamak üzere fiziki olanakların iyileştirilmesi sağlanmaktadır.

**Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim**

3843 Sayılı Kanun uyarınca örgün öğretimin tamamlanmasının ardından verilen ikinci öğretim hizmetleri ile sağlıklı bir şekilde eğitimin sürdürülmesi için faaliyetler yürütülmektedir.

**Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 27 nci maddesine dayanılarak ikinci öğretim kapsamında yürütülecek tezsiz yüksek lisans programlarının yürütülmesi sağlanmaktadır.

**Yükseköğretim Kurumları Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Programı****Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim**

YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA UZAKTAN ÖĞRETİME İLİŞKİN USUL VE ESASLAR uyarınca bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı olarak Üniversitemizde Türk Dili ve Edebiyatı, Yabancı Dil ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ortak dersleri isteyen öğrencilere uzaktan eğitim yoluyla verilmektedir. Ayrıca Covid-19 pandemisinden dolayı üniversite genelinde uzaktan eğitim verilmesi planlanmaktadır.

**Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları**

Yükseköğretim Kurumlarında Yürütülen Yaz Okulları Programları Uygulama Esas ve Usulleri kapsamında Üniversitemiz öğrencileri ile diğer üniversite öğrencilerine yaz döneminde eğitim verilmektedir.

**Alt Program Adı:** ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER**Gerekçe ve Açıklamalar**

Beşeri kaynakların nicelik ve niteliği geliştirilecektir.  
Uluslararası alanlarda yapılan yayınların nitelik ve niceliği artırılabacaktır.  
Lisansüstü araştırmaları nitelik ve nicelik olarak iyileştirilecektir

**Alt Program Hedefi:**

Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
1- SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	0,26	0,02	0,4	0,42	0,43	0,44

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
2- Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	59	100	8	10	12	14

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
3- YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	55	60	60	70	80	80

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
4- YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	Sayı	0	1	0	1	2	2

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
5- Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:****Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2021 Bütçe	2021 Harcama Haziran	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<b>Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri</b>	0	5.999	0	0	0
Bütçe İçi	0	5.999	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>T O P L A M</b>	<b>0</b>	<b>5.999</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bütçe İçi	0	5.999	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:****Araştırma Görevlileri Yurtdışı Araştırma Bursu Hizmetleri**

ÖNCELİKLİ ALANLARDA DOKTORA EĞİTİMİ YAPAN ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİNİN YURT DIŞINA GÖNDERİLMESİ HALİNDE VERİLECEK DESTEKLERE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR uyarınca araştırma görevlilerine YÖK tarafından verilen destek mesleki gelişim bakımından önemlidir.

**Öğretim Elemanları Yurtdışı Yabancı Dil Bursu Hizmetleri**

YABANCI DİL EĞİTİMİ İÇİN YURTDIŞINA GÖNDERİLECEK ÖĞRETİM ELEMANLARINA YABANCI DİL KURS GİDERLERİNİN DESTEKLENMESİ AMACIYLA BURS VERİLMESİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR uyarınca verilen burs destekleri mesleki gelişim için önemlidir.

**Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri**

ÖĞRETİM ÜYESİ YETİŞTİRME PROGRAMINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR uyarınca verilen destekler geleceğe yönelik akademisyen ihtiyacının karşılanması bakımından çok önemli bir projedir. Mesleki gelişim açısından çok önemli katkıları bulunmaktadır.

**Alt Program Adı:** YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI**Gereçe ve Açıklamalar**

Etkili sosyo-kültürel ve eğitsel imkanlarla öğrenci sayısı artırılabacaktır  
Üniversitenin sahip olduğu imkanlardan öğrenciler maksimum yararlanacaktır  
Barınma ihtiyacının giderilmesi için Bakanlık nezdinde, STK ve özel sektörle birlikte işbirliği yapılacaktır.

**Alt Program Hedefi:**

Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
1- Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	0	80	100	120	150	0

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:**

Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!

**Sorumlu İdare:**



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
2- Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2.128	400.000	96.199	11.198	112.000	400.000

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
3- Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metrekare	3.250	7	4.000	4.000	4.000	4.000

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
4- Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	63	80	63	65	66	68

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
5- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	0	100	33	45	90	100

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
6- Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	0	6	5,86	6	6,18	6,55

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
7- Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	6,73	5,5	6,73	6,98	7,15	7,3

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
8- Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	89	0,9	89	90	90	90

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2020	2021 Planlanan	2021 YS Gerç. Tahmini	2022 Hedef	2023 Tahmin	2024 Tahmin
9- Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	0	0,5	0	0	0	0

**Göstergeye İlişkin Açıklama:****Hesaplama Yöntemi:** -**Verinin Kaynağı:** Lütfen detay ekranından kaynak ve yayınlama sıklığı bilgilerini giriniz!**Sorumlu İdare:****Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2021 Bütçe	2021 Harcama Haziran	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<b>Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri</b>	<b>176.000</b>	<b>47.701</b>	<b>199.000</b>	<b>216.000</b>	<b>233.000</b>
Bütçe İçi	176.000	47.701	199.000	216.000	233.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri</b>	<b>3.867.000</b>	<b>1.958.967</b>	<b>5.048.000</b>	<b>5.494.000</b>	<b>6.049.000</b>
Bütçe İçi	3.867.000	1.958.967	5.048.000	5.494.000	6.049.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri</b>	<b>365.000</b>	<b>6.048</b>	<b>411.000</b>	<b>446.000</b>	<b>480.000</b>
Bütçe İçi	365.000	6.048	411.000	446.000	480.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler</b>	<b>4.674.000</b>	<b>1.075.451</b>	<b>5.655.000</b>	<b>6.457.000</b>	<b>7.147.000</b>
Bütçe İçi	4.674.000	1.075.451	5.655.000	6.457.000	7.147.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri</b>	<b>15.000</b>	<b>0</b>	<b>18.000</b>	<b>19.000</b>	<b>20.000</b>
Bütçe İçi	15.000	0	18.000	19.000	20.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>T O P L A M</b>	<b>9.097.000</b>	<b>3.088.167</b>	<b>11.331.000</b>	<b>12.632.000</b>	<b>13.929.000</b>
Bütçe İçi	9.097.000	3.088.167	11.331.000	12.632.000	13.929.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:****Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri**

2547 Sayılı Kanununun 47. maddesi uyarınca barınma hizmetleri kapsamında merkezde bulunan yurt kapatılmış olup, sadece bazı ilçelerde barınma hizmeti sunulmaktadır.

**Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri**

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 47. Maddesi gereğince Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrencilere, akademik ve idari personele öğlen yemeği ve ikinci öğretim öğrencilerine de akşam yemeği hizmeti kaliteli ve uygun fiyatlarla sunulmaktadır.

**Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri**

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 47. Maddesi gereğince Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrencilere, ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları ile birlikte dinlenme ve eğlence alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri, Spor hizmetleri olarak, öğrencilerin ve çalışanların beden sağlıklarını korumak ve geliştirmek, onlara disiplinle çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak, enerjilerini bu olumlu yöne yöneltmek, boş zamanlarını değerlendirmek için ilgi duydukları spor dalında çalışmalarına ilişkin faaliyetler.

**Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler**

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 47. Maddesi gereğince Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrencilere beslenme, barınma, kültür ve spor dışında yapılan faaliyetleri kapsamaktadır.

**Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri**

5510 Sayılı Kanun uyarınca tüm öğrenciler genel sağlık sigortası kapsamına alınmaları nedeniyle istedikleri hastaneden hizmet alabilmektedirler. Bu nedenle mediko sosyal birimimize ihtiyaç kalmamıştır.

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
<b>Alt Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
<b>Alt Program Hedefi</b>	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların arttırılması
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri
<b>Açıklama</b>	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi, 58 inci maddesinin (b) fıkrası ile Ek 28 inci maddesi uyarınca yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik kapsamının da Üniversitemizde kurulan Bilimsel Araştırma Koordinatörlüğü aracılığıyla süreçler yürütülmekte olup hedeflere ulaşmada önemli katkısı bulunmaktadır.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	9.251.000	42.061	10.442.000	11.357.000	12.252.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	9.251.000	42.061	10.442.000	11.357.000	12.252.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>	7.869.493	1.519.724	7.500.000	8.000.000	8.600.000
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	7.869.493	1.519.724	7.500.000	8.000.000	8.600.000
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	17.120.493	1.561.785	17.942.000	19.357.000	20.852.000

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	HAYAT BOYU ÖĞRENME
<b>Alt Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ
<b>Alt Program Hedefi</b>	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması
<b>Faaliyet Adı</b>	Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler
<b>Açıklama</b>	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak yayımlanan Harran Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği kapsamında kurulan merkez tarafından faaliyetler yürütülmektedir. Hedeflere ulaşmada önemli katkısı bulunmaktadır.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>					
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>					
<i>Döner Sermaye</i>	620.000	710.734	853.000	1.024.000	1.228.000
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	620.000	710.734	853.000	1.024.000	1.228.000
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	620.000	710.734	853.000	1.024.000	1.228.000

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
<b>Alt Program Adı</b>	TEDAVİ HİZMETLERİ
<b>Alt Program Hedefi</b>	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması
<b>Faaliyet Adı</b>	Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Diş Hekimliği Fakültesinde yetiştirilen öğrencilerin uygulamalı eğitimlerini destek vermek ve aynı zamanda halkın diş sağlığı kapsamında topluma katkı sunmaktır.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>					
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	191.000	191.000	257.000	280.000	302.000
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	191.000	191.000	257.000	280.000	302.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	191.000	191.000	257.000	280.000	302.000

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK
<b>Alt Program Adı</b>	TEDAVİ HİZMETLERİ
<b>Alt Program Hedefi</b>	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması
<b>Faaliyet Adı</b>	Üniversite Genel Hastane Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Tıp Fakültesinde eğitim gören öğrencilerin uygulamalı eğitimlerine destek vermek ve aynı zamanda halkın sağlığı kapsamında topluma katkı sunmaktır.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	38.119.000	16.078.992	53.385.000	61.539.000	69.031.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	7.306.000	3.691.593	10.943.000	12.215.000	13.271.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	240.000	27.403	270.000	294.000	317.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	2.603.000	2.603.000	2.964.000	3.223.000	3.476.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	11.000.000	64.476	15.000.000	16.335.000	17.589.000
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>59.268.000</b>	<b>22.465.463</b>	<b>82.562.000</b>	<b>93.606.000</b>	<b>103.684.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>	335.573.239	231.399.648	462.091.328	508.300.460	559.130.506
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	<b>335.573.239</b>	<b>231.399.648</b>	<b>462.091.328</b>	<b>508.300.460</b>	<b>559.130.506</b>
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>394.841.239</b>	<b>253.865.111</b>	<b>544.653.328</b>	<b>601.906.460</b>	<b>662.814.506</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM
<b>Alt Program Adı</b>	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
<b>Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi
<b>Açıklama</b>	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi ihtiyaç duyulan öğretim elemanı ihtiyaçlarının karşılanması bakımından çok önem arz etmektedir.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	814.000	384.208	1.038.000	1.203.000	1.341.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	101.000	54.101	125.000	145.000	161.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	22.000	3.651	24.000	25.000	26.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>937.000</b>	<b>441.960</b>	<b>1.187.000</b>	<b>1.373.000</b>	<b>1.528.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>937.000</b>	<b>441.960</b>	<b>1.187.000</b>	<b>1.373.000</b>	<b>1.528.000</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM
<b>Alt Program Adı</b>	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
<b>Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımız tarafından öğrenci ve personelin ihtiyaç duyduğu bilgilere erişimini sağlamak üzere yurtiçi ve yurtdışı elektronik yayın aboneliklerini her yıl yenilemekte ve ihtiyaç duyulan basılı yayın ihtiyaçlarını karşılamaktadır.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	932.000	532.015	1.179.000	1.367.000	1.524.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	159.000	87.201	196.000	229.000	255.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	15.000		16.000	17.000	18.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>	1.000.000	343.867	1.300.000	1.600.000	1.600.000
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>2.106.000</b>	<b>963.083</b>	<b>2.691.000</b>	<b>3.213.000</b>	<b>3.397.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>2.106.000</b>	<b>963.083</b>	<b>2.691.000</b>	<b>3.213.000</b>	<b>3.397.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM
<b>Alt Program Adı</b>	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
<b>Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim
<b>Açıklama</b>	2547 Sayılı Kanun uyarınca örgün öğretimde ön lisans ve lisans programlarının sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlamak üzere fiziki olanakların iyileştirilmesi sağlanmaktadır.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	193.639.000	116.760.444	253.911.000	292.625.000	325.975.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	28.061.000	16.478.623	33.697.000	38.815.000	43.327.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	11.696.000	8.317.366	17.085.000	18.588.000	20.051.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>	21.700.000	3.801.730	14.482.000	15.720.000	17.165.000
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>255.096.000</b>	<b>145.358.163</b>	<b>319.175.000</b>	<b>365.748.000</b>	<b>406.518.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>			93.600	101.400	109.200
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>			<b>93.600</b>	<b>101.400</b>	<b>109.200</b>
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>255.096.000</b>	<b>145.358.163</b>	<b>319.268.600</b>	<b>365.849.400</b>	<b>406.627.200</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM
<b>Alt Program Adı</b>	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
<b>Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim
<b>Açıklama</b>	3843 Sayılı Kanun uyarınca örgün öğretimin tamamlanmasının ardından verilen ikinci öğretim hizmetleri ile sağlıklı bir şekilde eğitimin sürdürülmesi için faaliyetler yürütülmektedir.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	1.792.000	616.482	1.391.000	1.514.000	1.636.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>		16			
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	768.000	100.560	596.000	649.000	701.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>2.560.000</b>	<b>717.059</b>	<b>1.987.000</b>	<b>2.163.000</b>	<b>2.337.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>2.560.000</b>	<b>717.059</b>	<b>1.987.000</b>	<b>2.163.000</b>	<b>2.337.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM
<b>Alt Program Adı</b>	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
<b>Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans
<b>Açıklama</b>	2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 27 nci maddesine dayanılarak ikinci öğretim kapsamında yürütülecek tezsiz yüksek lisans programlarının yürütülmesi sağlanmaktadır.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	117.000	54.195	183.000	213.000	236.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	51.000	4.997	58.000	63.000	68.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	168.000	59.192	241.000	276.000	304.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	168.000	59.192	241.000	276.000	304.000

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM
<b>Alt Program Adı</b>	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
<b>Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretim Kurumları Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Programı
<b>Açıklama</b>	

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>					
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>					
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	549.998	243.793	650.000	675.000	700.000
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	549.998	243.793	650.000	675.000	700.000
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	549.998	243.793	650.000	675.000	700.000

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM
<b>Alt Program Adı</b>	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
<b>Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları
<b>Açıklama</b>	Yükseköğretim Kurumlarında Yürütülen Yaz Okulları Programları Uygulama Esas ve Usulleri kapsamında Üniversitemiz öğrencileri ile diğer üniversite öğrencilerine yaz döneminde eğitim verilmektedir.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	51.000		58.000	63.000	68.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	22.000		25.000	27.000	29.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>73.000</b>		<b>83.000</b>	<b>90.000</b>	<b>97.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>73.000</b>		<b>83.000</b>	<b>90.000</b>	<b>97.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM
<b>Alt Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI
<b>Alt Program Hedefi</b>	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	2547 Sayılı Kanununun 47. maddesi uyarınca barınma hizmetleri kapsamında merkezde bulunan yurt kapatılmış olup, sadece bazı ilçelerde barınma hizmeti sunulmaktadır.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	176.000	47.701	199.000	216.000	233.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	176.000	47.701	199.000	216.000	233.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	176.000	47.701	199.000	216.000	233.000

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM
<b>Alt Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI
<b>Alt Program Hedefi</b>	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 47. Maddesi gereğince Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrencilere, akademik ve idari personele öğlen yemeği ve ikinci öğretim öğrencilerine de akşam yemeği hizmeti kaliteli ve uygun fiyatlarla sunulmaktadır.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	2.296.000	1.445.429	3.127.000	3.403.000	3.768.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	647.000	279.201	877.000	955.000	1.057.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	924.000	234.337	1.044.000	1.136.000	1.224.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>3.867.000</b>	<b>1.958.967</b>	<b>5.048.000</b>	<b>5.494.000</b>	<b>6.049.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>3.867.000</b>	<b>1.958.967</b>	<b>5.048.000</b>	<b>5.494.000</b>	<b>6.049.000</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM
<b>Alt Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI
<b>Alt Program Hedefi</b>	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 47. Maddesi gereğince Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrencilere, ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları ile birlikte dinlenme ve eğlence alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri, Spor hizmetleri olarak, öğrencilerin ve çalışanların beden sağlıklarını korumak ve geliştirmek, onlara disiplinle çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak, enerjilerini bu olumlu yöne yöneltmek, boş zamanlarını değerlendirmek için ilgi duydukları spor dalında çalışmalarına ilişkin faaliyetler.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	365.000	6.048	411.000	446.000	480.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	365.000	6.048	411.000	446.000	480.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	365.000	6.048	411.000	446.000	480.000

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM
<b>Alt Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI
<b>Alt Program Hedefi</b>	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler
<b>Açıklama</b>	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 47. Maddesi gereğince Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrencilere beslenme, barınma, kültür ve spor dışında yapılan faaliyetleri kapsamaktadır.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	3.112.000	696.736	3.927.000	4.544.000	5.065.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	354.000	93.215	465.000	540.000	601.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	1.208.000	285.500	1.263.000	1.373.000	1.481.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>4.674.000</b>	<b>1.075.451</b>	<b>5.655.000</b>	<b>6.457.000</b>	<b>7.147.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>4.674.000</b>	<b>1.075.451</b>	<b>5.655.000</b>	<b>6.457.000</b>	<b>7.147.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM
<b>Alt Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI
<b>Alt Program Hedefi</b>	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	5510 Sayılı Kanun uyarınca tüm öğrenciler genel sağlık sigortası kapsamına alınmaları nedeniyle istedikleri hastaneden hizmet alabilmektedirler. Bu nedenle mediko sosyal birimimize ihtiyaç kalmamıştır.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	15.000		18.000	19.000	20.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	15.000		18.000	19.000	20.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	15.000		18.000	19.000	20.000

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
<b>Alt Program Adı</b>	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Üniversitemiz Hukuk Müşavirliği biriminde 1 Hukuk Müşaviri ve 1 Avukat ile muhakemat işleri yürütülmekte olup, en az bir adet daha avukat ihtiyacı bulunmaktadır.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	296.000	156.184	374.000	434.000	483.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	67.000	33.634	82.000	96.000	107.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	81.000	59.997	91.000	99.000	107.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	444.000	249.815	547.000	629.000	697.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	444.000	249.815	547.000	629.000	697.000

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
<b>Alt Program Adı</b>	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	İç Denetim
<b>Açıklama</b>	Üniversitemizde iç denetçi bulunmadığından dolayı bu alanda faaliyet gerçekleştirilememektedir.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	132.000		169.000	194.000	217.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	34.000		42.000	48.000	55.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	6.000		6.000	6.000	6.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>172.000</b>		<b>217.000</b>	<b>248.000</b>	<b>278.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>172.000</b>		<b>217.000</b>	<b>248.000</b>	<b>278.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	Diğer Destek Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Bilişim ve yapım işleri dışında kalan diğer destek hizmetleri temizlik, güvenlik, personel servis vb. faaliyetlerin aksatılmadan yürütülmesi öğrenci ve personel memnuniyeti açısından önem arz etmektedir.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	3.000		3.000	3.000	3.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	3.000		3.000	3.000	3.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	3.000		3.000	3.000	3.000

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması
Açıklama	

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>					
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>	1.500.000	101.060	1.500.000	1.500.000	1.500.000
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>1.500.000</b>	<b>101.060</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.500.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>1.500.000</b>	<b>101.060</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.500.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	Genel Destek Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Üniversitemizde binaların, açık alanların, ulaşım ve bilgilendirme hizmetleri ile bilgi ve iletişim teknolojisinin, engelliler tarafından güvenli ve bağımsız olarak ulaşılabilir ve kullanılabilir olmasını, sağlamak için yürütülecek faaliyetler

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	8.497.000	3.978.416	10.728.000	12.444.000	13.870.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	1.755.000	737.390	2.249.000	2.608.000	2.907.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	108.000	22.993	121.000	130.000	139.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	1.462.000	13.200	1.665.000	1.811.000	1.953.000
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>11.822.000</b>	<b>4.752.000</b>	<b>14.763.000</b>	<b>16.993.000</b>	<b>18.869.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>11.822.000</b>	<b>4.752.000</b>	<b>14.763.000</b>	<b>16.993.000</b>	<b>18.869.000</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi
<b>Açıklama</b>	Öğrenci ve personelin ihtiyaç duyduğu fiziki altyapının oluşturulması bakımından inşaat ve yapım işlerinin ihtiyaçlara cevap verecek şekilde yapılması çok önem arz etmektedir.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	22.523.000	6.834.096	18.792.000	20.630.000	22.379.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	4.135.000	1.363.584	3.464.000	4.053.000	4.715.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	20.000	9.016	22.000	24.000	26.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>26.678.000</b>	<b>8.206.696</b>	<b>22.278.000</b>	<b>24.707.000</b>	<b>27.120.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>26.678.000</b>	<b>8.206.696</b>	<b>22.278.000</b>	<b>24.707.000</b>	<b>27.120.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
<b>Açıklama</b>	Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak. Üniversitemizde görev almış ve alan personelin atama, özlük, nakil, emeklilik ve buna benzer işleri ilen ilgili işlemleri yapmak.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	2.510.000	1.112.200	2.989.000	3.465.000	3.862.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	311.000	189.196	384.000	445.000	496.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	12.000		12.000	12.000	12.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	6.302.000	7.065.046	10.421.000	11.984.000	13.003.000
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>9.135.000</b>	<b>8.366.442</b>	<b>13.806.000</b>	<b>15.906.000</b>	<b>17.373.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>9.135.000</b>	<b>8.366.442</b>	<b>13.806.000</b>	<b>15.906.000</b>	<b>17.373.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	Özel Kalem Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Rektörlük makamının yazışmalarını yürütmek, her türlü protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek, Rektörlük makamının verileceği diğer görevleri yapmak.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	54.000	1.949	60.000	65.000	70.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	14.000	13.340	17.000	18.000	19.000
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>68.000</b>	<b>15.289</b>	<b>77.000</b>	<b>83.000</b>	<b>89.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>68.000</b>	<b>15.289</b>	<b>77.000</b>	<b>83.000</b>	<b>89.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
<b>Açıklama</b>	5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. maddesi ile mali hizmetler birimlerine verilen görevleri yerine getirmek. Hedeflere ulaşma konusunda önemli katkısı bulunmaktadır.

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	1.189.000	581.540	1.504.000	1.745.000	1.945.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	180.000	96.825	223.000	259.000	288.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	32.000	7.436	36.000	38.000	40.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>1.401.000</b>	<b>685.802</b>	<b>1.763.000</b>	<b>2.042.000</b>	<b>2.273.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>1.401.000</b>	<b>685.802</b>	<b>1.763.000</b>	<b>2.042.000</b>	<b>2.273.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	
Faaliyet Adı	Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler
Açıklama	

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	960.000	284.274	1.083.000	1.177.000	1.269.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	960.000	284.274	1.083.000	1.177.000	1.269.000
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	960.000	284.274	1.083.000	1.177.000	1.269.000

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler
<b>Açıklama</b>	

EKONOMİK KOD	2021 Bütçe	2021 Harcama (Haziran)	2022 Bütçe	2023 Tahmin	2024 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	2.326.000	1.369.152	2.940.000	3.410.000	3.800.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	437.000	241.483	541.000	627.000	699.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	208.000	19.092	232.000	253.000	274.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>2.971.000</b>	<b>1.629.727</b>	<b>3.713.000</b>	<b>4.290.000</b>	<b>4.773.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>2.971.000</b>	<b>1.629.727</b>	<b>3.713.000</b>	<b>4.290.000</b>	<b>4.773.000</b>

## D) İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

## FAALİYETLER DÜZEYİNDE HARRAN ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2022			2023			2024		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK</b>	<b>10.442.000</b>	<b>7.500.000</b>	<b>17.942.000</b>	<b>11.357.000</b>	<b>8.000.000</b>	<b>19.357.000</b>	<b>12.252.000</b>	<b>8.600.000</b>	<b>20.852.000</b>
<b>YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b>	10.442.000	7.500.000	17.942.000	11.357.000	8.000.000	19.357.000	12.252.000	8.600.000	20.852.000
Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	10.442.000	7.500.000	17.942.000	11.357.000	8.000.000	19.357.000	12.252.000	8.600.000	20.852.000
<b>HAYAT BOYU ÖĞRENME</b>	<b>0</b>	<b>853.000</b>	<b>853.000</b>	<b>0</b>	<b>1.024.000</b>	<b>1.024.000</b>	<b>0</b>	<b>1.228.000</b>	<b>1.228.000</b>
<b>YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ</b>	0	853.000	853.000	0	1.024.000	1.024.000	0	1.228.000	1.228.000
Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler	0	853.000	853.000	0	1.024.000	1.024.000	0	1.228.000	1.228.000
<b>TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK</b>	<b>82.819.000</b>	<b>462.091.328</b>	<b>544.910.328</b>	<b>93.886.000</b>	<b>508.300.460</b>	<b>602.186.460</b>	<b>103.986.000</b>	<b>559.130.506</b>	<b>663.116.506</b>
<b>TEDAVİ HİZMETLERİ</b>	82.819.000	462.091.328	544.910.328	93.886.000	508.300.460	602.186.460	103.986.000	559.130.506	663.116.506
Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	257.000	0	257.000	280.000	0	280.000	302.000	0	302.000
Üniversite Genel Hastane Hizmetleri	82.562.000	462.091.328	544.653.328	93.606.000	508.300.460	601.906.460	103.684.000	559.130.506	662.814.506
<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	<b>336.695.000</b>	<b>743.600</b>	<b>337.438.600</b>	<b>385.495.000</b>	<b>776.400</b>	<b>386.271.400</b>	<b>428.110.000</b>	<b>809.200</b>	<b>428.919.200</b>
<b>ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM</b>	325.364.000	743.600	326.107.600	372.863.000	776.400	373.639.400	414.181.000	809.200	414.990.200
Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	1.187.000	0	1.187.000	1.373.000	0	1.373.000	1.528.000	0	1.528.000
Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	2.691.000	0	2.691.000	3.213.000	0	3.213.000	3.397.000	0	3.397.000
Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	319.175.000	93.600	319.268.600	365.748.000	101.400	365.849.400	406.518.000	109.200	406.627.200
Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	1.987.000	0	1.987.000	2.163.000	0	2.163.000	2.337.000	0	2.337.000
Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	241.000	0	241.000	276.000	0	276.000	304.000	0	304.000
Yükseköğretim Kurumları Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Programı	0	650.000	650.000	0	675.000	675.000	0	700.000	700.000
Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları	83.000	0	83.000	90.000	0	90.000	97.000	0	97.000
<b>YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI</b>	<b>11.331.000</b>	<b>0</b>	<b>11.331.000</b>	<b>12.632.000</b>	<b>0</b>	<b>12.632.000</b>	<b>13.929.000</b>	<b>0</b>	<b>13.929.000</b>
Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri	199.000	0	199.000	216.000	0	216.000	233.000	0	233.000
Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	5.048.000	0	5.048.000	5.494.000	0	5.494.000	6.049.000	0	6.049.000
Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	411.000	0	411.000	446.000	0	446.000	480.000	0	480.000
Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	5.655.000	0	5.655.000	6.457.000	0	6.457.000	7.147.000	0	7.147.000
Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	18.000	0	18.000	19.000	0	19.000	20.000	0	20.000
<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>	<b>59.750.000</b>	<b>0</b>	<b>59.750.000</b>	<b>67.578.000</b>	<b>0</b>	<b>67.578.000</b>	<b>74.244.000</b>	<b>0</b>	<b>74.244.000</b>
<b>TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ</b>	764.000	0	764.000	877.000	0	877.000	975.000	0	975.000
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	547.000	0	547.000	629.000	0	629.000	697.000	0	697.000
İç Denetim	217.000	0	217.000	248.000	0	248.000	278.000	0	278.000
<b>ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER</b>	<b>58.986.000</b>	<b>0</b>	<b>58.986.000</b>	<b>66.701.000</b>	<b>0</b>	<b>66.701.000</b>	<b>73.269.000</b>	<b>0</b>	<b>73.269.000</b>
Diğer Destek Hizmetleri	3.000	0	3.000	3.000	0	3.000	3.000	0	3.000
Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması	1.500.000	0	1.500.000	1.500.000	0	1.500.000	1.500.000	0	1.500.000
Genel Destek Hizmetleri	14.763.000	0	14.763.000	16.993.000	0	16.993.000	18.869.000	0	18.869.000
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	22.278.000	0	22.278.000	24.707.000	0	24.707.000	27.120.000	0	27.120.000
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	13.806.000	0	13.806.000	15.906.000	0	15.906.000	17.373.000	0	17.373.000
Özel Kalem Hizmetleri	77.000	0	77.000	83.000	0	83.000	89.000	0	89.000
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	1.763.000	0	1.763.000	2.042.000	0	2.042.000	2.273.000	0	2.273.000
Taşınmaz Mal Geliştirme ve Yürütülecek Hizmetler	1.083.000	0	1.083.000	1.177.000	0	1.177.000	1.269.000	0	1.269.000
Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	3.713.000	0	3.713.000	4.290.000	0	4.290.000	4.773.000	0	4.773.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>489.706.000</b>	<b>471.187.928</b>	<b>960.893.928</b>	<b>558.316.000</b>	<b>518.100.860</b>	<b>1.076.416.860</b>	<b>618.592.000</b>	<b>569.767.706</b>	<b>1.188.359.706</b>

## EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE HARRAN ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

EKONOMİK KOD	2022				2023				2024			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
<i>Personel Giderleri</i>	318.199.000	37.496.000		355.695.000	366.471.000	42.322.000		408.793.000	408.644.000	46.556.000		455.200.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	46.303.000	6.985.000		53.288.000	52.899.000	8.136.000		61.035.000	58.672.000	9.267.000		67.939.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	31.451.000	1.666.000		33.117.000	34.210.000	1.807.000		36.017.000	36.900.000	1.946.000		38.846.000
<i>Faiz Giderleri</i>				0				0				0
<i>Cari Transferler</i>	3.221.000	12.103.000		15.324.000	3.503.000	13.813.000		17.316.000	3.778.000	14.975.000		18.753.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	30.782.000	1.500.000		32.282.000	33.655.000	1.500.000		35.155.000	36.354.000	1.500.000		37.854.000
<i>Sermaye Transferleri</i>				0				0				0
<i>Borç Verme</i>				0				0				0
<i>Yedek Ödenekler</i>				0				0				0
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>429.956.000</b>	<b>59.750.000</b>	<b>0</b>	<b>489.706.000</b>	<b>490.738.000</b>	<b>67.578.000</b>	<b>0</b>	<b>558.316.000</b>	<b>544.348.000</b>	<b>74.244.000</b>	<b>0</b>	<b>618.592.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>	462.944.328			462.944.328	509.324.460			509.324.460	560.358.506			560.358.506
<i>Özel Hesap</i>	7.500.000			7.500.000	8.000.000			8.000.000	8.600.000			8.600.000
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	743.600			743.600	776.400			776.400	809.200			809.200
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	<b>471.187.928</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>471.187.928</b>	<b>518.100.860</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>518.100.860</b>	<b>569.767.706</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>569.767.706</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>901.143.928</b>	<b>59.750.000</b>	<b>0</b>	<b>960.893.928</b>	<b>1.008.838.860</b>	<b>67.578.000</b>	<b>0</b>	<b>1.076.416.860</b>	<b>1.114.115.706</b>	<b>74.244.000</b>	<b>0</b>	<b>1.188.359.706</b>



## E) DİĞER HUSUSLAR

## FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

**İdare Adı** HARRAN ÜNİVERSİTESİ  
**Yıl** 2022 (Cumhurbaşkanı Teklifi)

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), DİĞER MERKEZLER, İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ
		Üniversite Genel Hastane Hizmetleri	UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK), İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI, BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, TIP FAKÜLTESİ, DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ, VETERİNER FAKÜLTESİ, SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, VİRANŞEHİR SAĞLIK YÜKSEKOKULU, SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, ZİRAAT FAKÜLTESİ, ŞANLIURFA TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, BOZOVA MESLEK YÜKSEKOKULU, HİLVAN MESLEK YÜKSEKOKULU, SİVEREK MESLEK YÜKSEKOKULU, SURUÇ MESLEK YÜKSEKOKULU, VİRANŞEHİR MESLEK YÜKSEKOKULU, AKÇAKALE MESLEK YÜKSEKOKULU, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ, İLAHİYAT FAKÜLTESİ, SİVEREK UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ, BEDEN EĞİTİMİ YÜKSEKOKULU, DEVLET KONSERVATUVARI, TURİZM VE OTEL İŞLETMECİLİĞİ YÜKSEKOKULU, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU, ŞANLIURFA SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, BİRECİK MESLEK YÜKSEKOKULU, CEYLANPINAR MESLEK YÜKSEKOKULU, HALFETİ MESLEK YÜKSEKOKULU, DİĞER BÖLÜMLER, ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ MESLEK YÜKSEKOKULU, İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ, HARRAN MESLEK

			YÜKSEKOKULU, ECZACILIK FAKÜLTESİ
		Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, ŞANLIURFA TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, VİRANŞEHİR MESLEK YÜKSEKOKULU, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, İLAHİYAT FAKÜLTESİ, BEDEN EĞİTİMİ YÜKSEKOKULU, ŞANLIURFA SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU, BİRECİK MESLEK YÜKSEKOKULU
		Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, ZİRAAT FAKÜLTESİ, EĞİTİM FAKÜLTESİ, İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, İLAHİYAT FAKÜLTESİ
	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
		İç Denetim	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Diğer Destek Hizmetleri	ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
		Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Genel Destek Hizmetleri	ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK), İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI, BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), VETERİNER FAKÜLTESİ
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK), İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, TIP FAKÜLTESİ

**PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER****İdare Adı: HARRAN ÜNİVERSİTESİ**

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Araştırma merkezleri gelir miktarı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	HARRAN ÜNİVERSİTESİ
		HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ
Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ		
Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)		
Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ		
Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)		
Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)		
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Ameliyat sayısı	UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ
		Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı	UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ
		Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı	UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ
		Yatan hasta sayısı	UYGULAMA VE ARAŞTIRMA HASTANESİ
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı
	Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı		ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	Eğitimin program süresinde bitirilme oranı		ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı		ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	

	Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
	Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	Öğrenci başına düşen eğitim alanı	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Öğrenci başına düşen kapalı alan	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

