

Dersin Adı	Kodu	Yarıyılı	T + U	Kredisi	AKTS
Yabancı Dil 2	GK006	II	2 + 0	2	3
Ön Koşul Dersler					
Dersin Dili	İngilizce				
Dersin Türü	Zorunlu				
Dersin Koordinatörleri					
Dersi Veren					
Dersin Yardımcıları					
Dersin Amacı	Öğrencilerin, gelecekteki genel iletişim amaçları ve akademik çalışmaları için gerekli olan dil bilgi ve becerilerini kazandırmak ve öğrencilerin bu dile karşı olumlu tutum geliştirmelerine yardımcı olmak amaçlanmaktadır.				
Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersin sonunda öğrenci; 1-Hedef yabancı dile olumlu tutum geliştirir. 2-İletişim amaçları ve akademik amaçlar için gerekli becerileri kazanır. 3- Sözlü anlatım yoluyla kendini ifade edebilme yeteneğini kazanır. 4-Hedef dilde orta düzeyde okur, yazar, dinlediğini anlar ve yazma yeteneğine sahip olur. 5-Hedef dilin anadil konuşucularıyla ve bu dili öğrenen diğer insanlarla iletişimde sözlü, yazılı iletişim kurar.				
Dersin İçeriği	Geçmiş zaman; gelecek zaman; kipler (can, could, may, must vb.); bu zamanlarda ve kiplerde konuşma, okuma, yazma ve dinleme becerileri; sözel beceriler (lokanta ve restoranlarda soru sorma, yemek siparişi verme vb.); okuma becerileri (internet hava durumu raporları, yemek tarifi, afiş/poster metinleri vb.); yazma becerileri (kısa mesaj yazma, yazılı yol tarifi verebilme, e-posta/davetiye yazma vb.); dinleme becerileri (hava durumu raporu, yemek tarifi vb.).				
Haftalar	Konular				
1.	Geçmiş zaman				
2.	Gelecek zaman				
3.	Kipler (can, could, may, must vb.)				
4.	Geçmiş ve gelecek zamanlarda ve kiplerde konuşma, okuma, yazma ve dinleme becerileri				
5.	Geçmiş ve gelecek zamanlarda ve kiplerde konuşma, okuma, yazma ve dinleme becerileri				
6.	Sözel beceriler (lokanta ve restoranlarda soru sorma, yemek siparişi verme vb.);				
7.	Ara Sınav				
8.	Sözel beceriler (lokanta ve restoranlarda soru sorma, yemek siparişi verme vb.);				
9.	Okuma becerileri (internet hava durumu raporları, yemek tarifi, afiş/poster metinleri vb.)				
10.	Okuma becerileri (internet hava durumu raporları, yemek tarifi, afiş/poster metinleri vb.)				
11.	Yazma becerileri (kısa mesaj yazma, yazılı yol tarifi verebilme, e-posta/davetiye yazma vb.);				
12.	Yazma becerileri (kısa mesaj yazma, yazılı yol tarifi verebilme, e-posta/davetiye yazma vb.);				
13.	Dinleme becerileri (hava durumu raporu, yemek tarifi vb.).				
14.	Dinleme becerileri (hava durumu raporu, yemek tarifi vb.).				
Genel Yeterlilikler					
1. Geçmiş zaman ve gelecek zamanı konuşma ve yazı dilinde kullanır.					
2. Geçmiş zaman ve gelecek zamanda dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerileri geliştirir.					
3. Yazma becerileri geliştirerek yazılı iletişim araçlarını günlük yaşamında kullanır.					
Kaynaklar					
1. Puchta, H. & Stranks, J. (2010). <i>English in mind students' book 1</i> . Cambridge University Press.					
Değerlendirme Sistemi					
Ara sınav: % 40					
Final: % 60					
Bütünleme:					

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE DERS ÖĞRENİM ÇIKTILARI İLİŞKİSİ TABLOSU												
	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12
ÖÇ1	4	5	5	5	5	4	5	2	3	1	1	4
ÖÇ2	4	5	5	5	5	4	5	2	3	1	1	4
ÖÇ3	4	5	5	5	5	4	5	2	3	1	1	4
ÖÇ4	4	5	5	5	5	4	5	2	3	1	1	4
ÖÇ5	4	5	5	5	5	4	5	2	3	1	1	4
ÖÇ: Öğrenme Çıktıları PÇ: Program Çıktıları												
Katkı Düzeyi	1 Çok Düşük			2 Düşük			3 Orta		4 Yüksek		5 Çok Yüksek	

Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi

Ders	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12
Yabancı Dil 2	4	5	5	5	5	4	5	2	3	1	1	4