

## GEÇİCİ İŞÇİ POZİSYONLARININ ÖN MALİ KONTROL İŞ AKIŞ SÜRECİ

NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	UYGUN	UYGUN DEĞİL	DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	MEVZUAT
1	Personel Daire Başkanlığı tarafından Geçici işçi pozisyonlarına ilişkin cetveller üst yazı ekinde Başkanlığımıza gelir.	↓			Emin SÖZEN İbrahim TUMBUL	5018s. Kanun Yönetmelik Yönerge Geçici İşçi Cetvelleri
2	Gelen evrak sürecine geçilir ve ilgili birime havale edilir.	↓				
3	Gelen Geçici işçi pozisyonlarına ilişkin cetveller Mevzuata uygunluk yönünden incelenerek kontrolü yapılır.	↓	→	Yönergenin 15.md. gereğince geçici işçi cetvelleri en geç 5 İŞGÜNÜ içinde kontrol edilir.		
4	Gelen Geçici işçi pozisyonlarına ilişkin cetveller Mevzuata uygunluk yönünden eksiklik/hata var mı?		→	Uygun görülmemeye nedenlerini açıklayan olumsuz görüş yazısı hazırlanır ve düzeltilmek üzere Personel daire başkanlığına gönderilir		
5	"Kontrol edilmiş ve uygun görülmüştür" şerhi düşülerek Daire Başkanına gönderilir		→	Uygun görülmemeye nedenlerini açıklayan olumsuz görüş yazısı hazırlanır ve düzeltilmek üzere Personel daire başkanlığına gönderilir		
6	Görüş yazısı ile Geçici işçi pozisyonlarına ilişkin cetveller Personel Daire Başkanlığına gönderilir. Uygun bulunan işlemlere ilişkin dosyanın sureti SGDB de arşivlenir			Giden Evrak Kayıt Süreci		