

Dersin Adı	Kodu	Yarıyılı	T+U	Kredisi	AKTS
Tarımsal Yayım ve İletişim	0623533	V	2+2	3	4
<b>Ön Koşul Dersler</b>					
<b>Dersin Dili</b>	Türkçe				
<b>Dersin Türü</b>	Zorunlu				
<b>Dersin Koordinatörü</b>					
<b>Dersi Veren</b>					
<b>Dersin Yardımcıları</b>					
<b>Dersin Amacı</b>	Tarım Yayıncılığı Biliminin odak noktası, “insan” faktörünün özelliklerini ve davranışlarını çözme ve sunma ve gelecekteki mesleki yaşamında öğrenciler tarafından kullanılacak bilgileri sağlamaktır. Bunun yanı sıra, öğrencilerin, tarımın diğer dalları ile bu dersin sürdürülebilir bir tarım için ilişkisini kurabilmelerini sağlamak.				
<b>Dersin Öğrenme Çıktıları</b>	<b>Bu dersin sonunda öğrenci;</b> 1. Tarımsal yayım ile ilgili genel terimleri ve teorileri öğrenir. 2. İnsan davranışları ile ilgili daha iyi gözlem ve yorum yapabilme becerisi kazanır. 3. Köylerde sosyal, fiziki, ekonomik, kültürel açıdan incelemeler yapıp analiz eder. 4. Köylülerle nasıl daha iyi iletişim kurulacağını, odak grup görüşmesi yapmayı öğrenir. 5. Tarımsal yayım kuruluşlarını öğrenir ve tanır.				
<b>Dersin İçeriği</b>	Neden Tarımsal Yayım ve İletişim Kursu? Tarımsal Süreci Nedir? Tarımsal yayım felsefesi nedir? Tarımsal Yayımın Konuları Nedir? Tarımsal Yayında İnsan ve Davranış Nedir? Tarımsal Yayımın Faaliyet Planlaması Nedir? Tarımsal yayım çalışmalarının değerlendirilmesi nedir?				
<b>Haftalar</b>	<b>Konular</b>				
1	Tarımsal Yayım ve Haberleşme dersinin genel bir özeti öğrencilerle birlikte gerçekleştirilir				
2	Dünyada ve Türkiye’de tarımsal yayım çalışmasının ve bilim dalının gelişimi, Katılımcı yayım çalışması ve değerlendirmesi modelleri nedir, niçin, nasıl kullanılır?				
3	Sürdürülebilir kalkınma ne demektir, küreselleşme bağlantısındaki amaç ve işlevleri nelerdir?				
4	AB ve diğer ülkelerle tarımsal üretim açısından rekabet için Türkiye’de tarımsal yayım nasıl örgütlenmelidir?				
5	Köy incelemesi hangi amaçla yapılır, Coğrafik ve fizik yapı, toplumsal yapı, ekin sel özellikler, ekonomik yapı, tarımsal yapı ayrıntılı olarak açıklanır ve bu veri ve bilgilerin nasıl toplanıp değerlendirileceği				
6	Köy ziyareti				
7	Ara Sınav				
8	Tarımsal Yayım’da iletişim kurma yöntemleri				
9	Her ziraat mühendisi yayman olabilir mi? Yayman kimdir? Yayman uygulamadaki soruna nasıl bakabilir? Yayman üretici ile nasıl ilişki kurmalıdır? Yayman, üreticiden ne beklemektedir? Üretici yaymandan ne beklemektedir? Başarılı bir yayman olabilmenin koşulları nedir?				
10	Öğrencilerin, kamu kuruluşlarının nasıl örgütlendiği, uyguladığı yayım yaklaşımı, çalışma yöntemi, meslek içi eğitimi, program planlama ve değerlendirme				
11	Bu konu niçin öğrenilmelidir? Proje yapmanın ilke ve kuralları belirlenir.				
12	Sonuçlar, her küme temsilcisi tarafından sunulur. Her proje taslağı önceden belirlenen ilke ve kurallar çerçevesinde tartışılır, ilerisi için dersler çıkarılır.				
13	Köy incelemesi ve kamu yayım örgütüne ilişkin yazılı olarak hazırlanan ödevlerin tartışılması				
14	Yönetim nedir? Niçin önemlidir? Kamu Tarımsal Yayım örgütlerinin örgütlenme, çalışma yöntemi, yayımcıların eğitimi nasıl geliştirilebilir? Türkiye’de kamu tarımsal yayım kuruluşlarında örgüt değerlendirmesi nasıl yapılabilir? Bu konuda bir rapor nasıl yazılır?				
<b>Genel Yeterlilikler</b>					
1. Tarımsal etik kurallara uygun olarak ele alınacak kanunlarla yetkilendirmeler çerçevesinde, kamu yararı ile ekonomik hayatta çözüm üretebilir.					
2. Tarımsal yayım çalışmaları yürütebilir.					
<b>Kaynaklar</b>					
Aktaş, Y. (2005). <i>Tarımsal Yayım ve Haberleşme’ye Giriş</i> . Trabzon: Dilara Yayınevi.					
Olgun, A. (2002). <i>Tarımsal Yayım ve Haberleşme</i> . İzmir: Ege Üniversitesi Ziraat Fakültesi					
Özkaya, T. (1996). <i>Tarımsal Yayım ve Haberleşme</i> . İzmir: Ege Üniversitesi Ziraat Fakültesi Yayınları, Ders Kitabı.					
Taluğ, C. ve Tatlıdıl, H. (1993). <i>Tarımsal Yayım ve Haberleşme</i> . Ankara: Ankara Üniversitesi Ziraat Fakültesi, Ders Notu					
<b>Değerlendirme Sistemi</b>					
Ara sınav: % 40		Final: % 60		Bütünleme: % 60	

PROGRAM ÖĞRENME ÇIKTILARI İLE DERS ÖĞRENME ÇIKTILARI İLİŞKİSİ TABLOSU																		
	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15	PÇ16	PÇ17	
ÖÇ1	5	4	5	5	3	4	2	3	2	2	4	4	5	5	3	4	5	
ÖÇ2	4	3	4	3	2	4	2	3	2	2	3	4	5	5	2	4	5	
ÖÇ3	4	2	5	3	2	3	4	2	2	5	5	4	5	5	3	5	5	
ÖÇ4	4	3	4	3	2	4	2	3	2	2	3	4	5	5	2	4	5	
ÖÇ5	3	2	4	2	2	4	2	3	2	2	3	4	5	5	3	5	5	
<b>ÖÇ: Öğrenme Çıktıları PÇ: Program Çıktıları</b>																		
<b>Katkı Düzeyi</b>	<b>1 Çok Düşük</b>				<b>2 Düşük</b>				<b>3 Orta</b>				<b>4 Yüksek</b>			<b>5 Çok Yüksek</b>		

### Program Çıktıları ve İlgili Dersin İlişkisi

Ders	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13	PÇ14	PÇ15	PÇ16	PÇ17
Tarımsal Yayım ve İletişim	4	3	4	3	2	4	2	3	2	3	4	4	5	5	3	4	5