

**HARRAN ÜNİVERSİTESİ**  
**GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ MİMARLIK BÖLÜMÜ**  
**ÖZEL DEĞERLENDİRMELİ DERSLER**  
**UYGULAMA VE USÛL ESASLARI**  
**YÖNERGESİ**  
**BÖLÜM 1**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç ve Kapsam**

**MADDE 1** - Bu yönergenin amacı ve kapsamı; Harran Üniversitesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Mimarlık Bölümü öğrencilerinin tüm özel değerlendirme derslerinin değerlendirilmesi, jürilerinin oluşturulması, ders geçme, devam ve devamsızlıkları ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir. Özel değerlendirmeli dersler dışında kalan teorik ve uygulamalı dersler Harran Üniversitesi, Ön lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine tabidir.

**Dayanak**

**MADDE 2** - Bu yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na ve 5/09/2019 tarih ve 30879 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Harran Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav yönetmeliğinin 15 inci, 21 inci ve 25 inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Önerilen Değişiklik**

Üniversitemiz Senatosu'nun 22.01.2025 tarih 2025/01 sayılı oturum 15 nolu kararı ile değişiklikler gerçekleştirilmiştir. 2024 yılı itibariyle yürürlüğe giren yeni müfredat doğrultusunda değişiklikler geçerli olacaktır.

**Tanımlar**

**MADDE 3** - Bu Esaslarda geçen;

a) Özel Değerlendirmeli Ders: Bir yarıyıl boyunca sorumlu öğretim elemanlarının rehberliğinde uygulama ve tasarım çalışmalarının proje teslimi, jüri, eskiz sınavı, haftalık proje kritiği, ödev ve rapor gibi yöntemlerle değerlendirilebilen, ayrıca ara ve yarıyıl sonu yazılı sınavı zorunlu olmayan derslerdir.

b) Mimari Proje Dersi: Bölüm Proje Derslerini İzleme ve Teknik Takip Komisyonu tarafından belirlenmiş olan proje konusu üzerine öğrencinin kavramsal çözümlerini ve uygulama önerilerini içeren tasarımların hazırlandığı, çizim, eskiz, ödev ve maket gibi iki ve üç boyutlu uygulamaları da kapsayan ve proje stüdyolarında yürütülen dersler.

c) Kritik/Tashih: Öğrencilerin yarıyıl içinde sürdürmekte olduğu tasarım projelerine ilişkin sorumlu öğretim elemanları tarafından sözlü olarak gerçekleştirilen değerlendirme yöntemidir.

Öğretim elemanları projeyi düzenli bir şekilde haftalık olarak kritik/tashiher eder. Bu şekilde öğrencinin almış olduğu değerlendirmeler ile projesini ilerletmesi beklenir.

d) Eskiz Sınavı: Öğrencilerin yarıyıl içinde sürdürmekte olduğu tasarım projelerine ilişkin belirli konu veya başlıklarda hazırlanan, süresi dersin sorumlu öğretim elemanlarınca belirlenen, belirli bir tasarıma yönelik fikirleri ve çözümleri açıklayan dönem içi çalışmaların değerlendirmesine yönelik sınavlar.

e) Jüri:

1) Yarıyıl içinde ve yarıyıl sonunda öğrenci tarafından hazırlanan tasarım projelerinin değerlendirilmesi amacıyla dersin sorumlu öğretim elemanlarından oluşan, gerektiğinde üniversitede görevli diğer öğretim elemanları ile ve/veya üniversite dışından davet edilen uzmanlardan oluşan heyet.

2) Jüri üyeleri tarafından yarıyıl içinde ve yarıyıl sonunda öğrenci tarafından hazırlanan tasarım projelerinin değerlendirilme yöntemi. Öğrencinin projesi ilgili jüri üyeleri tarafından kritik edilerek notlandırılır. Açık jüri olması durumunda öğrenci sunumu, jüri kritiği ve notlandırma sürecinden oluşur. Notlandırma süreci harici öğrencilere açık şekilde ilerler süreç. Kapalı jüri olması durumunda ise süreç jüri tarafından notlandırma ile sınırlıdır.

## BÖLÜM 2

### Eğitim - Öğretim Esasları

#### Özel Değerlendirilmeli Derslerin Uygulama Usulleri:

#### Özel Değerlendirmeli Derslerin Belirlenmesi

**MADDE 4** - Tablo-1’de belirtilen uygulamalı dersler bölüm yönetim kurulu görüşüne gerek kalmadan her dönem özel değerlendirmeli dersler içeresindedir.

Tablo 1 Özel Değerlendirmeli dersler-Ö.D.

DERSİN KODU	DERSİN İSMİ
330201001	Mimari Proje I ve Anlatım Teknikleri
330201003	Temel Tasarım Stüdyosu
330202001	Mimari Proje II
330203001	Mimari Proje III
330204003	Mimari Proje IV
330205005	Mimari Proje V
330206002	Mimari Proje VI
330207001	Mimari Proje VII
330208002	Mimari Proje VIII-Bitirme Projesi
330208003	Araştırma Projesi
330202004	Yapı Bilgisi
330203004	Yapı Elemanları
330204002	Yapı Sistemleri
330205007	Yapı Uygulama Projesi
330202007	Anlatım ve Sunuş Teknikleri

330207005	Rölöve ve Restorasyon
330206001	Kent Kuramları

**MADDE 5** - Tablo-1’de yer almayan, ancak o dönem için ders yürütücüsü-yürütücüleri tarafından özel değerlendirmeli ders olarak nitelendirilmesi talep edilen, zorunlu veya seçmeli dersler dersin işleyişinin yer aldığı izlençe ile Bölüm Başkanlığına sunulur. Bölüm kurulunda görüşülüp uygun görüş alındıktan sonra fakülte yönetim kurulu ile kesinleştirilir.

### **Derslere Devam ve Devam Zorunluluğu**

**MADDE 6** - Özel değerlendirmeli derslerde yarıyıl sonu başarı notu sadece dönem sonu projesi ile belirlenmez. Yarıyıl boyunca haftalık süreç değerlendirilmektedir. Bu nedenle öğrenci, yarıyıl içerisindeki arazi gezileri, kritikler, teslimler, jüriler, eskiz sınavı ve uygulamalara katılmak zorundadır. Dönem içerisinde haftalık olarak ders yürütücüsünden düzenli kritik almayan öğrenci ve mimari proje derslerinde en az iki ara jüride proje teslim etmeyen öğrenci devamsız sayılır ve dönem sonu jürisine proje teslimi kabul edilmez.

**MADDE 7** – Araştırma Projesi ve Proje VIII-Bitirme Projesi derslerinde dönem içerisinde ortak konu yürütülür. Her yarıyıl farklı konu çalışılması ve her iki dersin de haftalık olarak öğrencinin o dönem almış olduğu Bitirme Projesi konusu üzerinden uygulanıyor olması nedeni ile iki ders birlikte değerlendirilir.

**MADDE 8** - Özel Değerlendirmeli derslerde derse devamın tespitinde ve dönem içi gelişimin takibinde, Bölüm Kurulu Kararı ve Yönetim Kurulu Onayı ile özel şartlar konulabilir.

### **Ders Yürütücülerinin ve Ders Gruplarının Belirlenmesi**

**MADDE 9** - Dersler bölümün kadrolu öğretim elemanları tarafından yürütülür. Fakat öğrencilere farklı deneyimler kazandırmak amacıyla fakültede bulunan diğer bölümlerden veya diğer üniversitelerdeki mimarlık bölümü öğretim elemanlarından veya alanında uzmanlaşmış kişilerden yarı zamanlı öğretim elemanı olarak yararlanılabilir. Yarı zamanlı olarak öğretim elemanı görevini üstlenmek üzere davet edilecek mimarlar, bölüm kurulunun belirlemiş olduğu kriterlere uyar.

**MADDE 10** - Uygulamalı özel değerlendirmeli derslerde, her dönemin başındaki ilk eğitim haftası içerisinde, dersi alacak öğrenci sayıları dikkate alınarak; dersleri yürütecek olan öğretim elemanlarının sayıları, kaç öğrencilik ders grubu olacağı ve gruplarda hangi öğrencilerin bulunacağı belirlenir.

**MADDE 11** - Dersleri veren öğretim elemanlarından biri bölüm başkanı tarafından proje koordinatörü olarak seçilir ve proje konusu, dersin koordinatörü ve dersi yürütecek olan öğretim elemanları tarafından belirlenir.

**MADDE 12** - Öğrencinin proje çalışma grubuna ve hangi öğretim elemanı ile çalışacağına proje koordinatörü tarafından kura yöntemi ile karar verilir. Bu kurada öğrenciler gruplara ayrılırken aşağıdaki esaslara dikkat edilir:

a) İlk olarak proje dersine girecek olan toplam öğrenci sayısı dersi verecek öğretim elemanı sayısına bölünür ve bir öğretim üyesine düşecek olan öğrenci sayısı belirlenir.

b) Öğrenciler, önceki dönemlerde proje derslerinden aldıkları notlara göre proje gruplarına ayrılır. En yüksek nota sahip olandan başlayarak proje gruplarına öğrenciler eşit bir şekilde dağıtılır.

Sonrasında kura yöntemi ile dersin öğretim üyeleri gruplarını seçerler. Bu organizasyon sırasında öğrencinin önceki projelerde çalıştığı öğretim elemanı ile tekrar eşleşmemesine dikkat edilir. Proje grupları ve yürütücüleri ilk eğitim haftasında öğrencilere duyurulur.

### **Özel Değerlendirmeli Derslerin Sınav Usulleri:**

**MADDE 13** – Özel değerlendirilmeli dersler, dönem içinde öğrenci tarafından gerçekleştirilen uygulamalar proje teslimi, jüri, eskiz sınavı, kritik, ödev, yazılı veya sözlü sınav gibi yöntemlerle ders yürütücüsü tarafından özel yöntemler ile değerlendirilir.

- a) Tablo-1’de bulunmayan ancak ders yürütücüsün dönem başında, dersinin özel değerlendirilmeli kriterine alınması için başvurması halinde yürütücü dersin değerlendirme yöntemini içeren evrakı da teslim etmelidir.
- b) Özel değerlendirilmeli dersler için Harran Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Yönergesi Madde14-(1)’e dayanılarak Mimarlık Bölüm Kurulu'nca onaylanan not aralıkları geçerlidir. Buna göre özel değerlendirilmeli derslerin geçme alt notu ellidir(50). Not aralığı Tablo-2’de belirtilmiştir.

*Tablo 2 Harf Notu Aralığı*

HARF NOTU	EN DÜŞÜK	EN YÜKSEK
AA	90	100
BA	85	89.99
BB	75	84.99
CB	65	74.99
CC	60	64.99
DC	55	59.99
DD	50	54.99
FF	0	49.99

**MADDE 14** - Daimi olarak özel değerlendirilmeli dersler arasında bulunan Mimari Proje dersleri Bölüm 3’de, uygulamalı Rölöve ve Restorasyon ve yapı dersleri ise Bölüm 4’te belirtildiği gibi uygulanacaktır.

## **BÖLÜM 3**

### **Mimari Proje Dersleri Uygulama ve Değerlendirme Esasları**

#### **Sınav Türleri, Düzeni ve Yöntemi**

**MADDE 15** - Öğrencinin yaptığı proje ve eskizler bir bütünü oluşturur. Projelerin yarıyıl içi aşamaları, ödev teslimleri, ara jüriler, yarıyıl sonu proje teslimleri ise dönem sonu jürileri ile değerlendirilir.

- Mimari Proje I-II-III- IV konsept ve analiz paftaları dijital ya da el çizimi, diğer tüm çizim paftaları (konsept ve analiz paftaları hariç) el çizimi olmak zorundadır.

**MADDE 16** - Not verilme aşaması hariç olmak üzere jüri öğrencilere açıktır. Ancak ders

yürütücülerinin kararı ile ara jüri ve/veya dönem sonu jürisi öğrenciye kapalı olarak da gerçekleştirilebilir.

**MADDE 17** - Jüri ara değerlendirmesi dönem sonu toplam proje notunun %30'unu, dönem sonu jüri notu %50'sini oluşturur. %20'sini ise ders yürütücüsünün haftalık kritikler doğrultusunda öğrencinin gelişimine ve performansına dair vermiş olduğu nottan oluşur. Buna göre dönem sonu notu; %30 Ara jüriler + % 20 Haftalık ders Performans + % 50 Dönem sonu Jürisi notlarından oluşur. Bölüm Proje Derslerini İzleme ve Teknik Takip Komisyonu uygun gördüğü takdirde ara jüri, dönem sonu ve haftalık ders performansı değerlendirme oranları üzerinde değişiklik yapabilir.

**MADDE 18** – Mimari proje derslerinde öğrencinin ilgili dersten geçme veya kalma durumu jüri ortak kararı ile değerlendirilir. Ara ve dönem sonu jüri notları tüm jüri üyelerinin notlarının ortalaması alınarak hesaplanır.

**MADDE 19** - Tüm jüri üyelerinin verdiği notlar kesinleştirilerek ve imzalanarak bir tutanak halinde proje koordinatörlüğüne teslim edilir. Teslim edilen tutanakların ders koordinatörü tarafından iki yıl saklanması gerekmektedir.

**MADDE 20** - Her dönem iki ara jüri ve bir dönem sonu jürisi gerçekleştirilir. Ders yürütücülerinin talebi ile ara jüri sayısı değiştirilebilir. Her yarıyıl başında ders yürütücülerinin ortak kararıyla Mimari Proje derslerinin ara sınav sayısı, not ağırlıkları ve nasıl uygulanacağı belirlenerek izlencelerde ilan edilir.

**MADDE 21** - Ara sınav sayısının birden fazla olması ve sınav takviminin farklı ilerliyor olması nedeniyle ara sınav notlarının resmi olarak ilanının diğer ara sınav duyurularıyla birlikte yapılması zorunlu değildir. Bu durumda ara sınav notlarının yarıyıl sonu notlarıyla birlikte teslim edilmesi yoluna gidilir. Ancak ders yürütücüsü jüri notlarını, jüri gerçekleştikten sonra iki hafta içerisinde öğrencilere ilan etmesi gerekir.

**MADDE 22** - Mimari Proje dersleri için yarıyıl içi ve sonu çalışmaları bir bütün olarak, süreç değerlendirmesi yapıldığından ve uygulamalı dersler olmaları nedeniyle Mimari Proje

derslerinde mazeret sınavı ve bütünleme sınavı yapılmaz. Mimari Proje VIII ve Araştırma Projesi derslerinde tek ve iki ders sınavı yapılamaz ve yaz okulundan alınamaz.

### **Yarıyıl Sonu Proje Çalışmalarının Teslim Koşulları:**

**MADDE 23** - Mimari proje derslerinin yarıyıl içi çalışmaları ilgili mimari proje dersi koordinatörü ve mimari proje dersi grup yürütücüsü gözetiminde ara değerlendirme/jüri yapılır. Sınav evraklarının kopyaları, öğrencilerden A3 formatında teslim alınır ve sınav evrağı olarak dönem sonuna kadar saklanır.

**MADDE 24** - Mimari proje derslerinin yarıyıl sonu dönem sonu jürileri teslimi; öğrencinin bir dönem boyunca ilgili konu üzerinde tamamlamış olduğu proje çalışmasını ilgili öğretim elemanının belirlediği şekilde teslim etmesidir. Bölüm Proje Derslerini İzleme ve Teknik Takip Komisyonu'nca belirlenen proje teslim gün ve saattinde, ilan edilen sınıfta öğrenci hazırladığı proje çalışmasını imza karşılığında görevli öğretim elemanına teslim etmelidir. Proje teslimi müşkül durumlarda Vekalet Dilekçesi ile başkası tarafından teslim edilebilir. Belirtilen gün ve saat aralığı dışında hiçbir şekilde teslim yapılamaz. Proje çalışmasını belirtilen şekilde teslim etmeyen öğrenci dönem sonu jürisine-sınavına girmemiş kabul edilir.

**MADDE 25** - Dönem sonu jürisi için belirtilen günde projelerini teslim eden ancak jürinin olduğu gün projesini savunmayan öğrenci, projesini teslim etmiş dahi olsa dönem sonu jürisine- sınavına girmemiş kabul edilir.

**MADDE 26** - Mimari proje tesliminde istenenler listesi (istenilen ölçekteki çizimler, maket/maketler, vb.) proje tesliminden en az bir hafta öncesinde öğrencilere duyurulur.

**MADDE 27** - Teslimler, istenenler listesine göre proje dersine ait çizimleri içeren paftalar ve maket/maketler; bu paftalardaki çizim ve maket (fotoğraf) teslimlerini içeren CD ile A3 boyutundaki çıktıları kapsamaktadır.

**MADDE 28** - İstenen dokümanlar çizim paftaları halinde teslim edilmekle birlikte; proje DWG dosyaları, pafta ve maketlerin fotoğraflarının JPEG/PDF/PNG formatlarından herhangi birinde hem CD ve hem de A3 çıktı şeklinde teslim edilmesi gerekmektedir. CD ve A3 teslimi bulunmayan projelerin teslimi kabul edilmeyecektir.

**MADDE 29** - Bu çalışmalar sınav evrağı olarak (A3 ve CD), Bölüm Başkanlığınca 2 yıl süre ile arşivlenecektir.

### **Yarıyıl Sonu Dönem Sonu Jürisinin Oluşturulması**

**MADDE 30** - Yarıyıl sonu değerlendirme sınavı için ilgili öğretim elemanlarından oluşan jüri düzenlenir. Dönem sonu jürisinin gün ve saatleri, dönem içerisinde akademik takvim esas alınarak Mimarlık Bölüm Başkanlığı'na belirlenir. Gün ve saat jürinin başlama tarihinden en az bir hafta önce ilan edilir.

**MADDE 31** - Yarıyıl içi jürileri ve dönem sonu jürileri, her derste dersi yürüten öğretim elemanlarına ek olarak, ilgili öğretim elemanlarının teklifi ve ilgili Bölüm Başkanı'nın onayı ile yeterli sayıda öğretim elemanından oluşur. Jüriye, dersin yürütücüsünün onayı ile misafir jüri üyesi davet edilebilir. Misafir olarak davet edilen jüri üyesinin de not verme yetkisi bulunabilir.

**MADDE 32** - Her jüri öncesinde ilgili öğretim elemanları tarafından devam listeleri oluşturulur ve devamsızlıktan kalan öğrenciler ilan edilir.

**MADDE 33** - Öğrenciler proje koordinatörlerinin oluşturduğu sıraya göre çağrılarak, jüri değerlendirmesine katılır. Öğrenci belirlenen bu sıraya uyması gerekmektedir.

**MADDE 34** - Değerlendirme öncesi öğrenciler, projelerini jüriye sözlü olarak sunar ve kendilerine sorulacak soruları cevaplar. Jüri çalışmalarının proje sunumları, tüm bölüm öğrencilerine açıktır.

**MADDE 35** - Jüri tarafından öğrencilerin dönem boyunca yaptıkları mimari projeler değerlendirilir. Değerlendirmede projede ulaşılan sonuç kadar gelişim süreci de dikkate alınır.

**MADDE 36** - Öğrenci, kendisi tarafından yapılmadığı kanısı uyandıran proje için gerektiğinde özel bir yoklama/sınav tabii tutulur. Projenin öğrenci tarafından hazırlanmadığı tespit edilirse, proje teslim edilmemiş kabul edilerek başarısız sayılır ve öğrenci hakkında disiplin soruşturması başlatılır.

## BÖLÜM 4

### Yapı Bilgisi, Yapı Elemanları, Yapı Sistemleri, Yapı Uygulama Projesi Dersleri, Rölöve ve Restorasyon Dersi Uygulama ve Değerlendirme Esasları

#### Derslerin İşleniş Şekli

**MADDE 37** - Yapı Bilgisi, Yapı Elemanları, Yapı Sistemleri, Yapı Uygulama Projesi ve Rölöve ve Restorasyon dersleri teorik ve uygulama içeren ders saatlerinden oluşur. Teorik ders saatlerinde anlatılan konuların uygulama saatlerinde çizimi ve/veya maketi yapılır.

#### Sınav Türleri, Düzeni ve Yöntemi

**MADDE 38** - Yapı Bilgisi, Yapı Elemanları ve Yapı Sistemleri Dersleri'nde sınavlar ödev teslimi, eskiz sınavı ve/veya yazılı sınav şeklinde yapılır. Yapı Uygulama Projesi Dersi'nde ise sınavlar ödev teslimi alınarak uygulanır.

#### Ara Sınav ve Yarıyıl Sonu Ödev Çalışmalarının Teslim Koşulları:

**MADDE 39** - Yapı Bilgisi, Yapı Elemanları, Yapı Uygulama Projesi ve Yapı Sistemleri Dersleri'nin ara sınavlarında, öğrenciler dersin yürütücüsü tarafından istenilen formattaki

ödevlerini ilgili öğretim elemanına teslim eder. Ara sınav evrağı olarak kabul edilen ödev teslimlerinin tamamının A3 boyutlarındaki kopyaları teslim alınır, eskiz sınavı ve yazılı sınav evrakları ile beraber dönem sonuna kadar saklanır.

**MADDE 40** - Yapı Bilgisi, Yapı Elemanları ve Yapı Sistemleri Dersleri'nin yarıyıl sonu sınavlarında, öğrenciler dersin yürütücüsü tarafından istenilen formattaki ödevlerini ilgili öğretim elemanına teslim eder. Yarıyıl sonu sınav evrağı olarak kabul edilen ödev teslimlerinin tamamının A3 boyutlarındaki kopyaları ve dijital dosyaları CD olarak teslim alınır, eskiz sınavı ve yazılı sınav evrakları ile beraber iki yıl boyunca saklanır. Yapı Uygulama Projesi Dersi'nde Yarıyıl sonu sınav evrağı olarak kabul edilen ödev teslimlerinin tamamının A3 boyutlarındaki kopyaları ve dijital dosyaları CD olarak teslim alınır ve iki yıl boyunca saklanır.

**MADDE 41** - Yapı Bilgisi, Yapı Elemanları ,Yapı Sistemleri ve Yapı Uygulama Projesi Dersleri ödev tesliminde istenenler listesi sınavdan en az bir hafta önce öğrencilere duyurulur.

**MADDE 42** -İstenen dökümanlar çizim paftaları halinde teslim edilmekle birlikte; projelerin DWG dosyaları, pafta ve maketlerin fotoğraflarının JPEG/PDF/PNG formatlarından herhangi birinde hem CD ve hem de A3 çıktı şeklinde teslim edilmesi gerekmektedir. CD ve A3 kopyalarının teslimi bulunmayan ödevlerin teslimi kabul edilmez.

**MADDE 43** - Yapı Bilgisi, Yapı Elemanları ,Yapı Sistemleri ve Yapı Uygulama Projesi Dersleri için Mimarlık Bölümü Bölüm Başkanlığı'na belirlenen ödev teslim gün ve saattinde, ilan edilen sınıfta öğrenci hazırladığı ödevini imza karşılığında görevli öğretim elamanına teslim eder. Belirtilen gün ve saat aralığı dışında hiçbir şekilde teslim yapılamaz. Ödev teslimini belirtilen şekilde teslim etmeyen öğrenci, sınava girmemiş kabul edilir.

## **Derslerin Değerlendirilmesi**

**MADDE 44** - Öğrenci, kendisi tarafından yapılmadığı kanısı uyandıran ödevler için gerektiğinde özel bir yoklamaya tabi tutulur. Ödevin öğrenci tarafından hazırlanmadığı tespit edilirse, ödev teslim edilmemiş kabul edilerek başarısız sayılır ve öğrenci hakkında disiplin soruşturması başlatılır.

**MADDE 45** - Yapı Bilgisi, Yapı Elemanları ve Yapı Sistemleri Dersleri'nin dönem sonundaki ders geçme notunun %40'ını ara sınav notu ( Uygulama Ödevleri %20+Ara Sınav %20), %60'ını yarıyıl sonu notu (Uygulama Ödevleri %30+Değerlendirme Sınavı %30) oluşturur. Yapı Uygulama Projesi Dersi'nde dönem sonundaki ders geçme notunun %40'ını Ara sınav notu, %10 haftalık ders performans notu ve %50 yarıyıl sonu notundan oluşturur.

## **BÖLÜM 5 Çeşitli ve Son Hükümler**

### **İtiraz**

**MADDE 46** - Proje derslerinde “not itirazı” konusunda HRÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmelięi'nin 25. maddesi geçerlidir. Öğrenciler sadece maddi hata itirazında bulunabilir, öğretim elemanlarının not takdirine ilişkin hata itirazında bulunamazlar.

**MADDE 47** - Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilan edilen yarıyıl sonu harf notlarına ilişkin öğrencinin itirazı ve düzeltme başvuruları beş iş günü içinde dersin verildiği ilgili bölüm başkanlığına dilekçe ile yapılır.

**MADDE 48** - Harf notlarında maddi hata yapılmış olması halinde ilgili öğretim elemanı düzeltmelere ilişkin belgelerle birlikte dersin verildiği bölüm başkanlığına yazılı olarak başvurur. Düzeltme işlemleri ilgili birim yönetim kurulu tarafından karara bağlanır.

**MADDE 49** - Harf notları ile ilgili maddi hataların izleyen yarıyıl kayıt yenileme süresinin başına kadar düzeltilmiş olması gerekir.

**MADDE 50** - Öğrenciler öğretim elemanının not değerlendirme yöntemine itirazda bulunamazlar.

### **Hüküm Bulunmayan Haller**

**MADDE 51** - Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; yürürlükte olan Harran Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmelięi hükümleri, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato ve Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

### **Yürürlük**

**MADDE 52** - Mimarlık Bölümü Sınav Uygulama Usul ve Esasları, Üniversite Senatosunca kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 53** - Mimarlık Fakültesi Sınav Uygulama Usul ve Esasları, Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanlığınca yürütülür.